

คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๒๑

หน่วยงานที่ให้บริการ : องค์การบริหารส่วนตำบลบุ่งหวาย อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้ใดจะก่อสร้างอาคารต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยเจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องตรวจพิจารณาและออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับคำขอ ในกรณีมีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกิน ๒คราว คราวละไม่เกิน ๔๕ วัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละคราวให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลา หรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วแล้วแต่กรณี

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบุ่งหวาย อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทาง ราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : ๔๕ วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑)	การตรวจสอบเอกสาร ยื่นคำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร พร้อมเอกสาร	๑ วัน	กองช่าง อบต.บุ่งหวาย อ.วารินชำราบ จ.อุบลราชธานี
๒)	การพิจารณา เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบพิจารณาเอกสาร ประกอบการขออนุญาต	๒ วัน	กองช่าง อบต.บุ่งหวาย อ.วารินชำราบ จ.อุบลราชธานี
๓)	การพิจารณา เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบการใช้ประโยชน์ ที่ดินตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมืองตรวจสอบสถานที่ ก่อสร้างจัดทำผังบริเวณแผนที่สังเขปตรวจสอบกฎหมาย อื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ประกาศกระทรวงคมนาคม เรื่องเขต ปลอดภัยในการเดินอากาศ เขตปลอดภัยทางทหาร ฯ และ พรบ.จัดสรรที่ดิน ฯ	๗ วัน	กองช่าง อบต.บุ่งหวาย อ.วารินชำราบ จ.อุบลราชธานี
๔)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาแบบแปลนและ พิจารณาออกใบอนุญาต (อ.๑) และแจ้งให้ผู้ขอมารับ ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร (น.๑)	๓๕ วัน	กองช่าง อบต.บุ่งหวาย อ.วารินชำราบ จ.อุบลราชธานี

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑)	บัตรประจำตัวประชาชน สำเนา ๑ ฉบับ หมายเหตุ (กรณีบุคคลธรรมดา)	-
๒)	หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนา ๑ ชุด หมายเหตุ (กรณีนิติบุคคล)	-
๓)	แบบคำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร (แบบ ข. ๑) ฉบับจริง ๑ ชุด	-
๔)	โฉนดที่ดิน น.ส.๓ หรือ ส.ค.๑ ขนาดเท่าต้นฉบับทุกหน้า พร้อมเจ้าของที่ดินลงนามรับรองสำเนา ทุกหน้า กรณีผู้ ขออนุญาตไม่ใช่เจ้าของที่ดินต้องมีหนังสือยินยอมของ เจ้าของที่ดินให้ก่อสร้างอาคารในที่ดิน สำเนา ๑ ชุด หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้ขออนุญาต)	-
๕)	ใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการในนิคม อุตสาหกรรม หรือใบอนุญาตฯ ฉบับต่ออายุ หรือ ใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการ (ส่วนขยาย) พร้อมเงื่อนไขและแผนผังที่ดินแนบท้าย (กรณีอาคารอยู่ ในนิคมอุตสาหกรรม) ฉบับจริง ๑ ชุด หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้ขออนุญาต)	-
๖)	กรณีที่มีการมอบอำนาจ ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ ดิด อากรแสตมป์ ๓๐ บาท พร้อมสำเนาบัตรประจำตัว ประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หรือหนังสือเดินทางของผู้ มอบและผู้รับมอบอำนาจ ฉบับจริง ๑ ชุด หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้ขออนุญาต)	-
๗)	บัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มี อำนาจลงนามแทนนิติบุคคลผู้รับมอบอำนาจเจ้าของ ที่ดิน (กรณีเจ้าของที่ดินเป็นนิติบุคคล) สำเนา ๑ ชุด หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้ขออนุญาต)	-
๘)	หนังสือยินยอมให้ขีดเขตที่ดินต่างเจ้าของ (กรณีก่อสร้าง อาคารขีดเขตที่ดิน) ฉบับจริง ๑ ชุด หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้ขออนุญาต)	-
๙)	หนังสือรับรองของสถาปนิกผู้ออกแบบพร้อมสำเนา ใบอนุญาตเป็น ผู้ประกอบวิชาชีพ สถาปัตยกรรมควบคุม (กรณีที่เป็นอาคารมีลักษณะ ขนาดอยู่ในประเภทวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม) ฉบับจริง ๑ ชุด หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบและควบคุมงาน)	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑๐)	หนังสือรับรองของวิศวกรผู้ออกแบบพร้อมสำเนา ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กรณีที่เป็นอาคารมีลักษณะ ขนาดอยู่ในประเภทวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม) ฉบับจริง ๑ ชุด หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบและควบคุมงาน)	-
๑๑)	แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน ที่มีลายมือชื่อพร้อมทั้งเขียนชื่อตัวบรรจง และคุณวุฒิ ที่ อยู่ ของสถาปนิก และวิศวกรผู้ออกแบบ ตาม กฎกระทรวงฉบับที่ ๑๐ (พ.ศ.๒๕๒๘) ฉบับจริง ๑ ชุด หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบและควบคุมงาน)	-
๑๒)	รายการคำนวณโครงสร้าง แผ่นปกระบุชื่อเจ้าของอาคาร ชื่ออาคาร สถานที่ก่อสร้าง ชื่อ คุณวุฒิ ที่อยู่ ของวิศวกร ผู้คำนวณพร้อมลงนามทุกแผ่น (กรณีอาคาร สาธารณะ อาคารพิเศษ อาคารที่ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวร และทนไฟเป็นส่วนใหญ่) กรณีอาคารบางประเภทที่ตั้งอยู่ ในบริเวณที่ต้องมีการคำนวณให้อาคารสามารถรับ แรงสั่นสะเทือนจากแผ่นดินไหวได้ ตามกฎกระทรวง กำหนดการรับน้ำหนัก ความต้านทาน ความคงทนของ อาคาร และพื้นดินที่รองรับอาคารในการต้านทาน แรงสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว พ.ศ. ๒๕๔๐ ต้องแสดง รายละเอียดการคำนวณ การออกแบบโครงสร้าง ฉบับจริง ๑ ชุด หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบและควบคุมงาน)	-
๑๓)	กรณีใช้หน่วยแรงเกินกว่าค่าที่กำหนดในกฎกระทรวง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๒๗ เช่น ใช้ค่า $f_c > ๖๕$ ksc. หรือ ค่า $f_c' > ๑๗๓.๓$ ksc. ให้แนบเอกสารแสดงผลการทดสอบ ความมั่นคงแข็งแรงของวัสดุที่รับรองโดยสถาบันที่เชื่อถือ ได้ วิศวกรผู้คำนวณและผู้ขออนุญาต ลงนาม ฉบับจริง ๑ ชุด หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบและควบคุมงาน)	-
๑๔)	กรณีอาคารที่เข้าข่ายตามกฎกระทรวงฉบับที่ ๔๘ พ.ศ. ๒๕๔๐ ต้องมีระยะของคอนกรีตที่หุ้มเหล็กเสริม หรือ คอนกรีตหุ้มเหล็ก ไม่น้อยกว่าที่กำหนดในกฎกระทรวง หรือมีเอกสารรับรองอัตราการทนไฟจากสถาบันที่เชื่อถือ ได้ประกอบการขออนุญาต ฉบับจริง ๑ ชุด หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบและควบคุมงาน)	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑๕)	หนังสือยินยอมเป็นผู้ควบคุมงานของสถาปนิกผู้ควบคุมการก่อสร้างพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ สถาปัตยกรรมควบคุม (กรณีอาคารที่ต้องมีสถาปนิกควบคุมงาน) ฉบับจริง ๑ ชุด หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบและควบคุมงาน)	-
๑๖)	หนังสือยินยอมเป็นผู้ควบคุมงานของวิศวกรผู้ควบคุมการก่อสร้างพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กรณีอาคารที่ต้องมีวิศวกรควบคุมงาน) ฉบับจริง ๑ ชุด หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบและควบคุมงาน)	-
๑๗)	แบบแปลนและรายการคำนวณงานระบบของอาคารตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๓๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) ฉบับจริง ๑ ชุด หมายเหตุ (เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ)	-
๑๘)	หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกรผู้ออกแบบระบบปรับอากาศ ฉบับจริง ๑ ชุด หมายเหตุ (เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ)	-
๑๙)	หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกรผู้ออกแบบระบบไฟฟ้า ฉบับจริง ๑ ชุด หมายเหตุ (เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ)	-
๒๐)	หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกรผู้ออกแบบระบบป้องกันเพลิงไหม้ ฉบับจริง ๑ ชุด หมายเหตุ (เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ)	-
๒๑)	หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกรผู้ออกแบบระบบบำบัดน้ำเสียและการระบายน้ำทิ้ง ฉบับจริง ๑ ชุด หมายเหตุ (เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ)	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๒๒)	หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ของวิศวกรผู้ออกแบบระบบประปา ฉบับจริง ๑ ชุด หมายเหตุ (เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็น อาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ)	-
๒๓)	หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ของวิศวกรผู้ออกแบบระบบลิฟต์ ฉบับจริง ๑ ชุด หมายเหตุ (เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับกรณีเป็น อาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ)	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ใบอนุญาตก่อสร้าง (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม ๒๐ บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
๑)	กรุงเทพมหานคร ร้องเรียนผ่านกรมโยธาธิการและผังเมือง (หมายเหตุ: (๑. ทางอินเทอร์เน็ต (http://www.dpt.go.th) ๒. ทางโทรศัพท์ (ถ.พระราม ๙ : ๐๒-๒๐๑-๘๐๐๐ , ถ.พระรามที่ ๖ : ๐๒-๒๙๙-๔๐๐๐) ๓. ทาง ไปรษณีย์ (๒๒๔ ถ.พระราม ๙ แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ ๑๐๓๒๐ และ ๒๑๘/๑ ถ.พระรามที่ ๖ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐) ๔. ศูนย์ดำรงธรรม กรมโยธาธิการและผังเมือง (โทร. ๐๒-๒๙๙-๔๓๑๑-๑๒) ๕. ร้อง เรียนด้วยตนเอง ๖. ผู้รับฟังความคิดเห็น (ตั้งอยู่ ณ ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ ถนนพระรามที่ ๖)
๒)	จังหวัดอื่นๆ ร้องเรียนต่อผู้ว่าราชการจังหวัด (หมายเหตุ: ((ผ่านศูนย์ดำรงธรรมประจำจังหวัด ทุกจังหวัด))
๓)	ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย หมู่ ๑ ตำบลบึงหวาย อำเภอวารินชำราบ จังหวัด อุบลราชธานี (หมายเหตุ: (หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๕๘๕๕๒๕๕ หรือ www.bungwai.go.th หรือ Facebook องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย))
๔)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / www.๑๑๑๑.go.th / ตู้ ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
๑)	คำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร
๒)	หนังสือยินยอมให้ทำการปลูกสร้างอาคารในที่ดิน

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๒๑

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: กรมโยธาธิการและผังเมือง กรมโยธาธิการและผังเมือง กรมโยธาธิการและผังเมือง
ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

๑)พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ ,กฎกระทรวงข้อบัญญัติ

ท้องถิ่น และประกาศกระทรวงมหาดไทยที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: ๔๕.๐

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน ๐

จำนวนคำขอที่มากที่สุด ๐

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด ๐

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๒๑ อบต.บุ่งหวาย สำนาคู่มือประชาชน

๒๖/๐๕/๒๐๑๖ ๑๑:๑๐

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -

อัตราค่าธรรมเนียมอนุญาตก่อสร้าง, ตัดแปลง, หรือรื้อถอนอาคาร

เจ้าของอาคาร.....

สถานที่ก่อสร้าง ม.....บ.....ตำบลบึงหวาย อำเภวารินชำราบ จ.อุบลราชธานี

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าธรรมเนียม ต่อ หน่วย/บาท	จำนวนเงิน
๑	ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร อ.๑		ฉบับ	๒๐	
๒	ใบอนุญาตตัดแปลง		ฉบับ	๑๐	
๓	ใบอนุญาตรื้อถอน		ฉบับ	๑๐	
๔	ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย		ฉบับ	๑๐	
๕	ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้		ฉบับ	๒๐	
๖	ใบรับรอง		ฉบับ	๑๐	
๗	ใบรับแจ้งการก่อสร้างอาคาร ตัดแปลง รื้อถอน		ฉบับ	๕	
๘	ใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามอัตราใน ๑ ถึง ๔ การตรวจแบบแปลนก่อสร้าง หรือตัดแปลงอาคารให้ คิดค่าธรรมเนียมสำหรับส่วนที่มีการตัดแปลงดังนี้ (ก) อาคารซึ่งไม่เกินสองชั้น หรือไม่เกินสิบสอง เมตร คิดตามพื้นที่ของอาคารแต่ละชั้นรวมกัน (ข) อาคารซึ่งสูงเกินสองชั้นแต่ไม่เกินสามชั้น หรือสูงเกินสิบสองเมตรแต่ไม่เกินสิบห้าเมตรคิดตาม พื้นที่ของอาคารแต่ละชั้นรวมกัน (ค) อาคารซึ่งสูงเกินสามชั้นหรือเกินสิบห้าเมตร คิดตามพื้นที่ของพื้นที่อาคารแต่ละชั้นรวมกัน (ง) อาคารประเภทซึ่งจะต้องมีพื้นรับน้ำหนัก บรรทุกชั้นใดชั้นหนึ่งเกินห้าร้อยกิโลกรัมต่อหนึ่ง ตารางเมตร คิดตามพื้นที่ของพื้นที่อาคารแต่ละชั้น รวมกัน (จ) ป้าย คิดตามพื้นที่ของป้ายโดยเอาส่วนที่ กว้างที่สุดคูณด้วยส่วนที่ยาวที่สุด (ฉ) อาคารประเภทซึ่งจะต้องวัดความยาว เช่น เขื่อน ทาง หรือท่อระบายน้ำ รั้ว หรือกำแพงรวมทั้ง ประตูรั้ว หรือกำแพงคิดตามความยาว		ม ² ม ² ม ² ม ² ม ² ม	๐.๕๐ ๒ ๔ ๔ ๑	

รวมอัตราค่าธรรมเนียมทั้งสิ้น

บาท

(ตัวอักษร)

(ลงมือชื่อ)

(นายอชิรกุล ศุภกุลวิชัย)

ตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน

คำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร

เลขรับที่...../.....วันที่.....

เขียนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....เจ้าของอาคารหรือตัวแทนเจ้าของอาคาร

เป็นบุคคลธรรมดา อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย..... ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....

เลขทะเบียน.....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่..... ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/

แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... โดย.....

ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลของผู้ขออนุญาต

อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย..... ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาต.....ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ทำการก่อสร้างอาคาร/ตัดแปลงอาคาร/รื้อถอนอาคาร ที่บ้านเลขที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... โดย..... เป็นเจ้าของอาคาร ในที่ดินโฉนดที่ดิน (น.ส.๔จ)

เลขที่..... ระวัง..... เลขที่ดิน.....

เป็นที่ดินของ.....

ข้อ ๒ เป็นอาคาร

(๑) ชนิด.....จำนวน.....หลัง.....เพื่อเป็น.....

(๒) ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการคำนวณประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณที่
แนบมาพร้อมนี้

(๓) โดยมี.....เป็นผู้ควบคุมงาน ผู้ออกแบบและคำนวณ

ข้อ ๔ มี กำหนดแล้วเสร็จใน.....วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับใบอนุญาต

ข้อ ๕ พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

(๑) แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน จำนวน.....ชุด ชุดละ..... แผ่น

(๒) รายการคำนวณหนึ่งชุด จำนวน.....แผ่น

(๓) หนังสือแสดงความเป็นตัวแทนของอาคาร (กรณีตัวแทนเจ้าของอาคารเป็นผู้ขออนุญาต)

(๔) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล

(๕) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือผู้แทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินกิจการของนิติบุคคล

(๖) หนังสือแสดงความยินยอมและรับรองของผู้ออกแบบและคำนวณ จำนวน.....ฉบับ พร้อม

ทั้งสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือสถาปัตยกรรม. ควบคุม จำนวน..... ฉบับ

(๗) สำเนาหรือภาพถ่ายโฉนดที่ดิน จำนวนฉบับ หรือหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน

จำนวน.....ฉบับ

(๘) หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานตามข้อ ๓ จำนวน.....ฉบับ

(๙) สำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพ

สถาปัตยกรรมควบคุมของผู้ควบคุมงาน จำนวน.....ฉบับ

(๑๐) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

(ลงลายมือชื่อ).....

(.....)

ผู้ขออนุญาต

หมายเหตุ (๑) ข้อความใดที่ไม่ใช่ให้ขีดฆ่า

(๒) ใส่เครื่องหมาย / ในช่อง หน้า ข้อความที่ต้องการ

หมายเหตุของเจ้าหน้าที่

จะต้องแจ้งให้ผู้ขออนุญาตทราบว่า จะอนุญาตหรือไม่อนุญาตหรือขยายเวลาภายใน
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ผู้ขออนุญาตได้ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....
เป็นเงิน.....บาท และค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลน.....ตารางเมตร.....

เป็นเงิน.....บาทสตางค์

รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน.....บาท.....สตางค์ (.....)

ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ออกใบอนุญาตแล้ว เล่มที่.....ฉบับ.....ลงวันที่.....เดือน.....ใน.....พ.ศ.....

(ลงมือชื่อ).....

(นายวรการ บุราไกร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

เอกสารหลักฐานในการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร

ชื่อผู้ขออนุญาต.....

อาคารประเภท.....จำนวน.....หลัง/คูหา

สถานที่ก่อสร้างอาคาร.....ตำบลบึงหวาย อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี

ก. คำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร/เอกสารและหลักฐาน (สำเนาเอกสารทุกฉบับต้องเซ็นรับรอง)

๑. คำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร

กรณีเจ้าของอาคารยื่นขออนุญาตเอง

๑. คำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร (๑ ฉบับ) ๒. สำเนารับรองการจดทะเบียน (กรณีเป็นนิติบุคคล ๑ ชุด)

กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นขออนุญาตแทน - ต้องยื่นหลักฐานเพิ่ม

๑. หนังสือมอบอำนาจให้ทำการแทน (๑ ฉบับ)

๒. หลักฐานของผู้ขออนุญาต

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (๑ ฉบับ) ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน (๑ ฉบับ)

๓. สำเนาโฉนดที่ดิน

กรณีก่อสร้างอาคารในที่ดินของตนเอง

๑. สำเนาโฉนดที่ดินทุกหน้า เท่าของจริง (๑ ชุด)

กรณีก่อสร้างอาคารในที่ดินของผู้อื่น - ต้องยื่นหลักฐานเพิ่ม

๑. ใบยินยอมของเจ้าของที่ดิน (๑ ฉบับ)

๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน เจ้าของที่ดิน(อย่างละ๑ ฉบับ)

๔. เอกสารอื่น ๆ

ในทุกกรณี

๑. คำร้องขออนุญาตใช้ประโยชน์ในที่ดิน(๑ ฉบับ)

๒. หนังสือยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขของท้องถิ่น (๑ ฉบับ)

กรณีสร้างขีดเขตที่ดินผู้อื่น

๑. หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างขีดเขตที่ดิน(ด้านละ ๑ ฉบับ) แล้วแต่กรณี

๕. หนังสือรับรองของสถาปนิก/วิศวกรผู้ออกแบบ (แล้วแต่กรณี)

๑. หนังสือรับรองพร้อมใบประกอบวิชาชีพของสถาปนิก (๑ ฉบับ)

๒. หนังสือรับรองพร้อมใบประกอบวิชาชีพของวิศวกร (๑ ฉบับ)

๖. หนังสือรับรองของสถาปนิก/วิศวกรผู้ควบคุมการก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี)

ข. แบบแผนผังที่ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร

๑. แบบแปลนก่อสร้างพร้อมผังบริเวณโดยละเอียด (๕ ชุด) ๒. รายการคำนวณโครงสร้างอาคาร(แล้วแต่กรณี ๑ชุด)

๓. รายการคำนวณระบบอื่นๆ ของอาคาร(แล้วแต่กรณี) ๔. รายละเอียดประกอบแบบแปลน (ถ้ามี ๑ ชุด)

ค. เอกสารหลักฐานอื่น ๆ

๑. เอกสารแสดงการชำระภาษีบำรุงท้องที่แล้ว (ถ้ามี)

๒.

๓.

เลขที่.....
วันที่.....

แบบ ข.๑

คำขออนุญาต ก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคาร รื้อถอนอาคาร

เขียนที่ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลปungหวาย
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....เจ้าของอาคารหรือตัวแทนเจ้าของอาคาร
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....ทะเบียนเลขที่.....
มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โดย.....มีอำนาจลงชื่อแทน
นิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาตอยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....
หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาต.....ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ทำการก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคาร รื้อถอนอาคาร ที่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบลปungหวาย อำเภอวารินชำราบ จังหวัด
อุบลราชธานีโดย.....เป็นเจ้าของอาคารในโฉนดที่ดินเลขที่.....น.ส.๓ก. เลขที่.....
ส.ค.๑ เลขที่.....เป็นที่ดินของ.....

ข้อ ๒. เป็นอาคาร

(๑) ชนิด.....จำนวน.....หลัง/คูหา
เพื่อใช้เป็น.....โดยมีที่จอดรถ ที่กัลรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

ข้อ ๓. มี.....เป็นผู้ควบคุมงาน.....เป็นผู้ออกแบบและคำนวณ

ข้อ ๔. กำหนดแล้วเสร็จภายใน.....วัน นับแต่วันที่ได้รับใบอนุญาต

พื้นที่ที่ขออนุญาตทั้งหมด.....ตารางเมตร ค่าธรรมเนียมตารางเมตรละ.....บาท เป็นเงิน.....บาท

ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ๑ ฉบับ ๒๐ บาท,๑๐ บาท ค่าคำร้องฯ ๒ บาท รวมเป็นเงิน
ทั้งสิ้น.....บาท

ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียม เล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ใบเสร็จรับเงินค่าใบอนุญาตฯ เล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ใบเสร็จรับเงินค่าคำร้องฯ เล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้อ ๕. พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารพร้อมหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

(๑) แผนผังบริเวณ แบบแปลนก่อสร้าง รายการประกอบแบบฯ จำนวน.....ชุด ๆ ละ.....แผ่น

(๒) รายการคำนวณหนึ่งชุด จำนวน.....แผ่น (กรณีที่เป็นอาคารสาธารณะอาคารพิเศษหรืออาคาร ที่ก่อสร้างด้วยวัตถุดิบไฟเป็นส่วนใหญ่)

(๓) หนังสือแสดงความเห็นตัวแทนของเจ้าของอาคาร(กรณีที่ตัวแทนเจ้าของอาคารเป็นผู้ขออนุญาต) จำนวน....ฉบับ

(๔) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจที่ลงชื่อแทนนิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาตฯ ที่ออกให้ไม่เกินหกเดือน(กรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต) จำนวน.....ฉบับ

(๕) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการ หรือตัวแทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินการของนิติบุคคลนั้น (กรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต) จำนวน.....ฉบับ

(๖) หนังสือแสดงความยินยอมและรับรองของผู้ออกแบบและคำนวณอาคาร จำนวน.....ฉบับ พร้อมทั้งสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม จำนวนฉบับ

(๗) สำเนาหรือภาพถ่ายโฉนดที่ดินเลขที่.....น.ส.๓ก. เลขที่..... ส.ค.๑ เลขที่..... จำนวน.....ฉบับ หรือหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน จำนวนฉบับ

(๘) หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานตามข้อ ๑.๓ จำนวน.....ฉบับ

(๙) สำเนาหรือภาพถ่าย ใบอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมของผู้ควบคุมงาน จำนวนฉบับ (เฉพาะกรณีที่เป็นอาคารที่มีลักษณะขนาดอยู่ในประเภทวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมแล้วแต่กรณี)

(๑๐) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี).....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ขออนุญาต

- (๕) จะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายทุกประการ ซึ่งเกิดแก่ชีวิตและทรัพย์สินของบุคคลอื่นอันเนื่องจากการก่อสร้างนี้
- (๖) การก่อสร้างฟุตบอลทางด้านหน้าและด้านข้างอาคาร ต้องมีขนาดและระดับตามที่เทศบาลกำหนดให้ในแบบแปลน และในสถานที่ก่อสร้างจริง
- (๗) เมื่อได้รับอนุญาตแล้วการเก็บกอง วางทิ้งวัสดุตั้งกล่าวจะต้องมีคอกกั้นที่แข็งแรงเฉพาะในพื้นที่กำหนดให้เท่านั้น ห้ามกอง วาง ทิ้ง วัสดุสิ่งของต่าง ๆ ในทางเท้าหรือเขตถนนโดยเด็ดขาดเว้นแต่ได้รับอนุญาตจากเทศบาลก่อน
- (๘) จะต้องสร้างบ่อพัก ดักขยะในพื้นที่ดินของตนเองเป็นด่านดักขยะจุดสุดท้ายก่อนระบายน้ำทิ้งลงสู่ทางระบายน้ำสาธารณะ ถ้าหากทางสาธารณะด้านหน้าหรือด้านข้างอาคารไม่มีท่อระบายน้ำ ผู้ก่อสร้างจะต้องจัดทำบ่อพักภายในบริเวณที่ดินของตนเอง ห้ามระบายน้ำลงสู่ทางระบายน้ำสาธารณะโดยเด็ดขาด
- (๙) ถ้าหากทางสาธารณะด้านหน้าหรือด้านข้างอาคารไม่มีท่อระบายน้ำ ผู้ก่อสร้างจะต้องวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาด \varnothing ไม่ต่ำกว่า ๐.๔๐ ม.

ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามและรับผิดชอบต่อคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

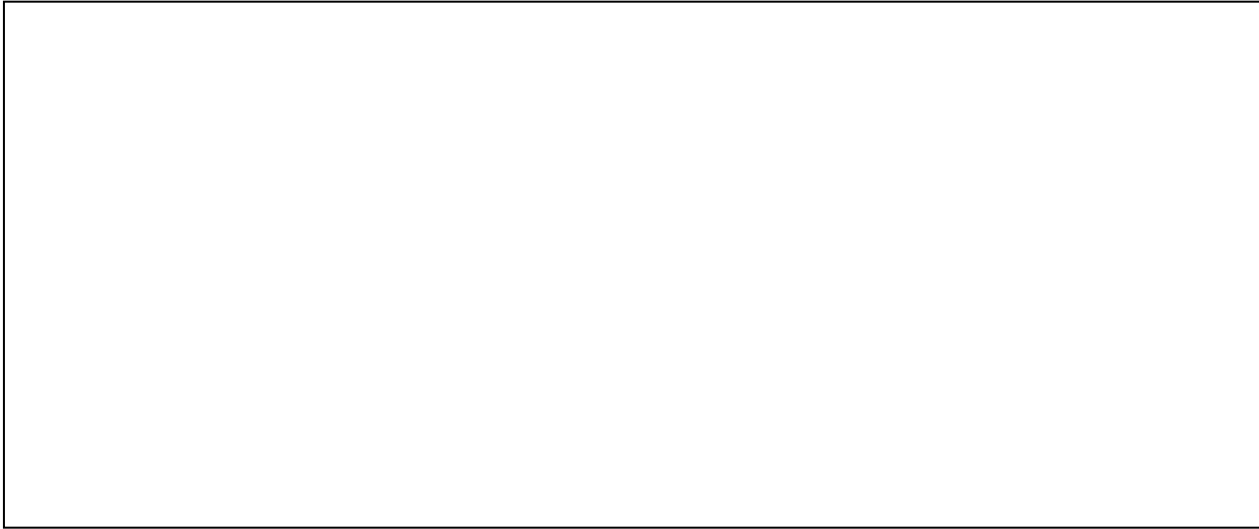
ลงชื่อ)	ผู้ขออนุญาต
(.....)	
(ลงชื่อ)	(ลงชื่อ)
พยาน	พยาน
(.....)	(.....)

รายงานการตรวจสอบสถานที่ขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร

ผังบริเวณปลูกสร้างอาคารของ.....ปลูกสร้างที่

เป็นอาคาร ตรวจสอบเมื่อวันที่.....ผู้ชี้สถานที่ให้ตรวจ, เกี่ยวข้องเป็น.....กับผู้ขออนุญาต

แผนที่สังเขป



หมายเหตุ แผนที่สังเขปให้เขียนผังอาคารที่มีอยู่เดิม ผังขออนุญาตถ้าได้ปลูกสร้างไปแล้ว แสดงความยาว ความกว้าง ของอาคารและระยะห่างเขตที่ดินและให้เขียนบริเวณที่เป็นคูน้ำ (ถ้ามี) ไว้ด้วย

บันทึกการตรวจ

๑. ขนาดกว้างยาวของที่ดินถูกต้องตามผังบริเวณอนุญาตหรือไม่.....และถูกต้องตามหนังสือยินยอม (ถ้ามี) หรือไม่.....
๒. ทางสาธารณะติดต่อกับที่ดินเขตกว้างเท่าใด.....เมตร เป็นถนนชนิดใด.....
๓. มีทางน้ำสาธารณะ.....ที่จะระบายน้ำออกจากอาคารหรือไม่.....
๔. อาคารขออนุญาตก่อสร้างไปแล้วหรือยัง.....ก่อสร้างไปแล้วถึงไหน.....ถูกต้องตามแบบขออนุญาตหรือไม่.....

(ลงชื่อ).....ผู้ชี้เขต

(.....)

ผู้ขออนุญาต เจ้าของที่ดินหรือผู้มาขออนุญาต

(ลงชื่อ).....ผู้อำนวยการกองช่าง

(นายวรกร บุราไกร)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองการตรวจ

(.....)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

ใบนัดตรวจผังบริเวณก่อสร้าง

เลขที่.....

เขียนที่ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

วันที่.....

ตามที.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....

ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ได้ยื่นคำขออนุญาตปลูกสร้างอาคารตามแบบขออนุญาตก่อสร้างอาคาร.....จำนวน.....หลัง/คูหา

ปลูกสร้างบริเวณ.....เขตที่.....องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

โดย.....เป็นเจ้าหน้าที่เขต ได้นัดมาทำการตรวจผังบริเวณก่อสร้าง ในวันที่.....

เวลาประมาณ.....น.

(ลงชื่อ).....ผู้รับคำขอ

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต

(.....)

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่เขต

(.....)

ใบนัดติดต่อเสียค่าธรรมเนียมและขอรับใบคำอนุญาตก่อสร้างหรือแบบแปลนที่ต้องนำมา

แก้ไข ภายในวันที่.....

(ลงชื่อ).....

(นายวรกร บุราไกร)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ใบรับรองการขออนุญาต

เลขที่.....

ใบนัดทำการตรวจสอบผังบริเวณก่อสร้าง บริเวณ.....

เลขที่.....ภายในวันที่.....เวลา.....น.

เมื่อทำการตรวจผังบริเวณก่อสร้างแล้ว ภายในวันที่.....

โปรดติดต่อเสียค่าธรรมเนียมและขอรับใบอนุญาตก่อสร้าง หรือแบบแปลนที่ต้องนำมาแก้ไขได้ที่

กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

บันทึกรับรองผู้ควบคุมงานสิ่งปลูกสร้าง

เขียนที่ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลปทุมหวาน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า.....วุฒิ.....

สำนักงาน.....อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบต่อสิ่งปลูกสร้างชนิด.....

จำนวน.....หลัง/คูหา เพื่อใช้เป็น.....ซึ่งเป็นของ.....

ก่อสร้างในโฉนดที่ดิน/น.ส.๓/ส.ค.๑/เลขที่.....ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

โดยข้าพเจ้าเป็นผู้ควบคุมงานสิ่งปลูกสร้าง ดังปรากฏตามผังบริเวณปลูกสร้างที่ข้าพเจ้าได้ลงนามรับรอง ซึ่งแนบมาพร้อม
เรื่องราวขออนุญาตรื้อถอนอาคารนี้.-

(ลงชื่อ) ผู้ควบคุมงานสิ่งปลูกสร้าง
(.....)

(ลงชื่อ) เจ้าของสิ่งปลูกสร้าง
(.....)

(ลงชื่อ) พยาน
(.....)

(ลงชื่อ) พยาน
(.....)

คำร้องขอให้ตรวจสอบอาคาร เพื่อยื่นขอสำเนาทะเบียนบ้าน เลขที่.....

สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอให้ตรวจสอบอาคาร

เรียน ผู้อำนวยการกององค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....ตั้งบ้านเรือนอยู่เลขที่.....
หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....

๑. ปลุกสร้างอาคารในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

- ตามใบอนุญาตเลขที่...../.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- ชนิดอาคาร.....จำนวนหลัง/คูหา
- ที่ตั้งอาคาร อยู่ที่บ้าน.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....
และอยู่ระหว่างกลางบ้านเลขที่.....กับบ้านเลขที่.....
หรืออยู่ใกล้ชิดที่สุดกับบ้านเลขที่.....

๒. ประเภทที่ดินที่ทำการปลุกสร้างอาคาร

- โฉนดที่ดินเลขที่..... นส.๓ก เลขที่
- ส.ค.๑ เลขที่..... เอกสารแสดงสิทธิในที่ดินอื่น ๆ ระบุ.....
- ที่ดินไม่มีเอกสารสิทธิ

บัดนี้ข้าพเจ้าได้ปลุกสร้างอาคารเสร็จแล้ว มีความประสงค์จะขอให้ตรวจสอบการปลุกอาคารเพื่อจะนำไป
ยื่นขอทะเบียนบ้านต่อไป

(ลงชื่อ).....ผู้ร้อง
(.....)

เรียน ผู้อำนวยการกองช่าง

ตามคำร้องดังกล่าวข้างต้น ขออนุเคราะห์เจ้าหน้าที่
ได้ตรวจสอบอาคารเพื่อประกอบการพิจารณาออกเลขหมาย
บ้านต่อไป

(นายอชิรกุล ศุภกุลวิชัย)
นายช่างโยธาปฏิบัติงาน

เรียน นายทะเบียนท้องถิ่น

ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า ผู้ร้องรายนี้
ได้รับอนุญาตให้ปลุกสร้างอาคารตามคำร้องจริงประจำ
และบัดนี้ได้ก่อสร้างอาคารเสร็จเรียบร้อยแล้ว
เห็นควรออกเลขบ้านได้

(นายวรกร บุราไกร)
ผู้อำนวยการกองช่าง

บันทึกการตรวจสอบอาคาร

ตามที่นาย/นาง/นางสาว.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....ได้ยื่นคำร้องขอ
เลขที่บ้าน ตามใบอนุญาตเลขที่...../.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ชนิด
อาคาร.....ข้าพเจ้าได้ออกไปตรวจอาคารที่ก่อสร้างดังกล่าวแล้ว ปรากฏว่า.-

(ลงชื่อ).....

()

ช่างผู้ตรวจสอบ

เรียน ผู้อำนวยการกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลปทุมหวาน

เห็นควรออกเลขบ้านได้

ไม่ควรออกเลขบ้าน

(ลงชื่อ).....

()

ช่างผู้ตรวจสอบ

เรียน นายทะเบียนท้องถิ่น

เห็นควรออกเลขบ้านได้

ไม่ควรออกเลขบ้าน

(ลงชื่อ).....

(นายวรกร บุราไกร)

ผู้อำนวยการกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลปทุมหวาน

ใบยินยอมให้ก่อสร้างอาคารในที่ดิน

เขียนที่ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลปungหวาย

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....ถือกรรมสิทธิ์ในที่ดินในโฉนดที่.....

เลขที่ดิน.....หน้าสำรวจ.....ซึ่งตั้งอยู่ ณ ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ยินยอมให้.....เข้าทำการก่อสร้างอาคารในที่ดินโฉนดดังกล่าวในเนื้อ
ที่.....ตารางวา โดยมีขนาดที่ดินขอบเขต ดังนี้.-

ทิศเหนือ ยาว.....เมตร จด.....

ทิศใต้ ยาว.....เมตร จด.....

ทิศตะวันออก ยาว.....เมตร จด.....

ทิศตะวันตก ยาว.....เมตร จด.....

ข้าพเจ้ายินยอมให้.....เข้าทำการก่อสร้างอาคารในที่ดินดังกล่าวได้ เพราะ
เป็น.....และได้แนบ.....มาด้วยแล้ว

(ถ้าเป็นผู้เช่าให้แนบสำเนาสัญญาเช่าที่ดิน หรือถ้ามีแสดงสิทธิอย่างอื่นให้แนบมาด้วย)

พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้แสดงแผนผังโฉนดที่และเขตที่ดิน (มาตรการส่วนไม่เล็กกว่า ๑ : ๑,๐๐๐) ยินยอม
ให้.....ทำการดังกล่าวในที่ดินได้ไว้ในด้านหนังสือนี้แล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้ถือกรรมสิทธิ์ในที่ดิน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ)..... พยาน
(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ลายมือชื่อหรือลายพิมพ์นิ้วมือข้างบนนี้ เป็นของผู้ถือกรรมสิทธิ์ในโฉนดที่ดินดังกล่าวจริง

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ)..... พยาน
(.....)

คำเตือน หนังสือยินยอมให้รื้อถอนอาคาร ห้ามมิให้มีการชู้ด ลบ ชิด ข่า ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ เว้นแต่ผู้ถือกรรมสิทธิ์ในที่ดินจะ
รับรองการชู้ด ลบ ชิด ข่า นั้นเป็นลายลักษณ์อักษรเฉพาะแห่งไว้

หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม หรือสถาปัตยกรรมควบคุม

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....
สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....ต.รอก / ซอย.....ถนน..... หมู่ที่.....
ตำบล / แขวง.....อำเภอ / เขต.....จังหวัด..... ที่
ทำงาน.....โทรศัพท์.....

ได้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบวิชาชีพ

() วิศวกรรมควบคุมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพวิศวกรรม ประเภท.....

() สถาปัตยกรรมควบคุมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพสถาปัตยกรรม ประเภท

.....สาขา.....แขนง.....ตามใบอนุญาตเลขทะเบียน.....

และในขณะนี้ไม่ได้ถูกเพิกถอนใบอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพ

ขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบตามพระราชบัญญัติวิชาชีพ

() วิศวกรรมควบคุม พ.ศ.๒๕๔๒

() สถาปัตยกรรมควบคุม พ.ศ.๒๕๔๓ โดยข้าพเจ้าเป็นผู้คำนวณโครงสร้าง ควบคุมการ

ก่อสร้าง วางผัง ออกแบบ ทำรายการก่อสร้าง

๑. เป็นสิ่งปลูกสร้าง ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้.....

๒. เป็นสิ่งปลูกสร้าง ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้.....

๓. เป็นสิ่งปลูกสร้าง ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้.....

ของ.....ปลูกสร้างในโฉนด

เลขที่.....หมู่ที่.....ต.รอก / ซอย.....ถนน.....

ตำบล / แขวง.....อำเภอ / เขต.....จังหวัด.....

ตามแผนผังบริเวณแบบก่อสร้าง รายการคำนวณ รายการก่อสร้าง ที่ข้าพเจ้าลงนามรับรองไว้แล้ว ซึ่งแนบ
มาพร้อมเรื่องขออนุญาตปลูกสร้าง

เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....วิศวกร , สถาปนิก

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

หนังสือยินยอมให้ทำการปลูกสร้างอาคารขีดเขตที่ดิน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย

เนื่องด้วยข้าพเจ้าเป็นเจ้าของที่ดินทั้งสองฝ่าย คือ.-

.....
.....

เป็นเจ้าของที่ดินโฉนดเลขที่.....ที่ดินเลขที่.....หน้าสำรวจที่.....

ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....กับ

.....
.....

เป็นเจ้าของที่ดินโฉนดเลขที่.....ที่ดินเลขที่.....หน้าสำรวจที่.....

ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ทั้งสองฝ่ายได้มีข้อตกลงยินยอมให้ไว้ต่อกัน หากว่าฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะทำการปลูกสร้างอาคารในที่ดินของตนอีกฝ่ายหนึ่งก็ยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารขีดเขตที่ดินฝ่ายหนึ่งได้ แต่จะต้องไม่มีการลุกล้ำที่ดินของอีกฝ่ายหนึ่ง โดยให้ยึดถือหลักเขตโฉนดที่ดินที่ต้องตามกฎหมายเป็นเกณฑ์และอาคารที่ปลูกสร้างนั้นจะต้องได้รับอนุญาตจากทางเทศบาลให้ทำการปลูกสร้างได้ ตามพระราชบัญญัติควบคุมการก่อสร้างอาคารภายในเขตเทศบาล และก่อนที่ลงมือทำการปลูกสร้างอาคารจะต้องให้เจ้าหน้าที่ของเทศบาล ได้มาตรวจสอบหลักฐานต่อหน้าเจ้าของที่ดินทั้งสองฝ่ายว่าเป็นการถูกต้องแล้ว หากว่าไม่ได้เป็นตามข้อตกลงที่ได้ยินยอมกันไว้ทั้งสองฝ่ายให้ถือว่าหนังสือยินยอมฉบับนี้เป็นโมฆะทั้งสองฝ่าย จึงได้ลงนามรับรองให้ไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....เจ้าของที่ดิน
(.....)

(ลงชื่อ).....เจ้าของที่ดิน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)