



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย

เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อคัดเลือกเป็นคณงานจ้างเหมาบริการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี จะดำเนินการรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อคัดเลือกเป็นคณงานจ้างเหมาบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อปฏิบัติงานให้บริการด้านสาธารณสุขต่อประชาชน และตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับ ๗) ประกอบกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นคณงานจ้างเหมาบริการ ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย จังหวัดอุบลราชธานี ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ จ้างเหมาบริการบุคคล ตำแหน่ง คณงานประจำรถยนต์กู้ชีพ
จำนวน ๒ อัตรา
- ๑.๒ จ้างเหมาบริการบุคคล ตำแหน่ง คณงานประจำศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร
จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร ดังนี้

๒.๑ ตำแหน่ง คณงานประจำรถยนต์กู้ชีพ ประกอบด้วย

๑. เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี บริบูรณ์ และไม่เกิน ๗๐ ปี ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๒. เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
๓. ต้องสำเร็จการศึกษาหรือผ่านการอบรมตามหลักสูตรและสอบผ่านได้รับประกาศนียบัตรตามที่ กรมการแพทย์ฉุกเฉินหรือสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ กำหนด
๔. มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน หรือโรคสังคมรังเกียจ โดยต้องมีใบรับรองจากแพทย์รับรองพร้อมทั้งมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๕. ไม่เป็นผู้เสพสุราและสูบบุหรี่เป็นอาจฉิน หรือติดยาเสพติดใด ๆ
๖. ไม่เป็นโรคติดยาเสพติดให้โทษ
๗. ไม่เป็นโรคพิษสุราเรื้อรัง
๘. ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่
๙. ไม่เป็นโรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการที่รังเกียจแก่สังคม
๑๐. ไม่เป็นวัณโรคในระยะแพร่กระจาย
๑๑. ไม่เคยต้องโทษทางคดีอาญา ถูกจำคุก เว้นแต่คดีกระทำโดยประมาทหรือความผิดพลาดโทษ

ข้อกำหนด ขอบเขตงาน และความรับผิดชอบ

วัน/ เวลา ปฏิบัติงาน

- วันทำการปกติ : วันจันทร์ ถึง วันอาทิตย์ ปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่เวลา ๑๙.๐๐-๐๗.๐๐น ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามตารางเวรที่ทาง องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวายกำหนด

- การบันทึกเวลาการทำงาน ให้ผู้รับจ้างบันทึกเวลามาปฏิบัติงาน และเวลาเลิกปฏิบัติงาน บันทึกรายงานการทำงานตามแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ตามความเป็นจริงในแต่ละวัน เพื่อไว้เป็นหลักฐานในการตรวจรับงานจ้างของผู้ว่าจ้าง

ความรับผิดชอบ

-เตรียมเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ที่จำเป็นในการรักษาพยาบาล ให้ ณ.จุดเกิดเหตุพร้อมใช้ตลอดเวลา

-ตรวจเช็ควิทยุรับ-ส่ง และเช็ค ว.๑๖ กับศูนย์ ๑๖๖๙

-รับและบันทึกข้อมูลเบื้องต้นจากศูนย์ ๑๖๖๙ เมื่อมีการสั่งการให้ออกปฏิบัติการ

-ในกรณีมีผู้ป่วยหรือญาติโทรมาเรียกใช้บริการการแพทย์ฉุกเฉินให้จดยละเอียดข้อมูลตามแนวทางปฏิบัติและรายงานให้หัวหน้างานรับทราบเพื่อตัดสินใจในการประสานศูนย์สั่งการเพื่อออกปฏิบัติการ

-ออกปฏิบัติการเมื่อได้รับคำสั่ง

-ประเมินสภาพผู้ป่วย และให้การปฐมพยาบาลแก่ผู้ป่วย ณ จุดเกิดเหตุ

-จดบันทึกข้อมูลในการทำงาน ณ จุดเกิดเหตุ

-ขอคำปรึกษาหรือความช่วยเหลือจากทีมที่ปฏิบัติงานอยู่ทำงานห้องอุบัติเหตุและฉุกเฉินในกรณีเกินขีดความสามารถ

-ดูแลผู้ป่วยขณะนำส่งโรงพยาบาล

-ส่งมอบผู้ป่วยและสิ่งที่เกี่ยวข้องกับผู้ป่วยต่อแพทย์ / พยาบาลที่ปฏิบัติงานในงานอุบัติเหตุ-ฉุกเฉิน

-สรุปข้อมูลลงในใบบันทึกการออกปฏิบัติการให้สมบูรณ์ และจัดเก็บให้เรียบร้อย

-รวบรวมอุปกรณ์ที่ใช้งานแล้วส่งทำความสะอาด ทำลายเชื้อ

-จัดเก็บและตรวจสอบสภาพเวชภัณฑ์และอุปกรณ์หลังใช้งานให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้

-ตรวจเช็คและทำความสะอาดอุปกรณ์ที่อยู่ในรถฉุกเฉิน

-สรุปข้อมูลการออกปฏิบัติการในรอบเดือนพร้อมส่งข้อมูลรายงานการทำงาน

เป็นประจำทุกเดือน

ข้อบังคับและระเบียบการทำงาน

วัน/เวลาการทำงาน

วันทำการปกติ : วันจันทร์ถึงวันอาทิตย์ ระหว่างเวลา ๑๙.๐๐-๐๗.๐๐น การลงเวลาทำงาน ผู้รับจ้างต้องลงเวลาทำงานทุกครั้งที่เข้าทำงาน และเลิกงาน

๕.๒ ไม่เว้นวันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์

๒.๒ ตำแหน่ง คนงานประจำศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตร ประกอบด้วย

๑. เพศชายหรือหญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๗๐ ปี ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๒. ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว (เพศชาย)
๓. มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน หรือโรคสังคมรังเกียจ โดยต้องมีใบรับรองจากแพทย์รับรอง พร้อมทั้งมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๔. ไม่เป็นผู้เสพสุราและสูบบุหรี่เป็นอาจิม หรือติดยาเสพติดใด ๆ
๕. ไม่เป็นโรคติดยาเสพติดให้โทษ
๖. ไม่เป็นโรคพิษสุราเรื้อรัง
๗. ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่
๘. ไม่เป็นโรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการที่รังเกียจแก่สังคม
๙. ไม่เป็นวัณโรคในระยะแพร่กระจาย
๑๐. ไม่เคยต้องโทษทางคดีอาญา ถูกจำคุก เว้นแต่คดีกระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

ข้อกำหนดและขอบเขตงาน

วัน / เวลาปฏิบัติงาน

- วันทำการปกติ *วันจันทร์ถึงวันอาทิตย์ โดยแบ่งเป็น
 - ช่วงที่ ๑ เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๙.๐๐ น.
 - ช่วงที่ ๒ เวลา ๑๙.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น.
- งานเลี้ยงสัตว์ ปฏิบัติงานดังนี้
 - (๑) ให้นำกระบือออกคอกเพื่อกินหญ้าในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาน กำหนด ยกเว้นเหตุสุดวิสัยจากภัยธรรมชาติ ดูแลกระบือให้น้ำ ให้หญ้า นำกระบือเข้าคอกในตอนเย็น ปฏิบัติงานทุกวัน
 - (๒) ให้อาหารกับ อาหารปลา อาหารไก่ที่อยู่ในศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ประจำตำบลบุงหวาน ปฏิบัติงานทุกวัน
 - งานพืชและต้นไม้ ปฏิบัติงานดังนี้
 - (๑) ดูแลรดน้ำในพืชและต้นไม้ในพื้นที่ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลบุงหวานทั้งหมดเป็นประจำตามความเหมาะสม
 - (๒) ใส่ปุ๋ย พรวนดิน ป้องกันและกำจัดศัตรูพืช ในพืชและผักในพื้นที่ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลบุงหวานเป็นประจำตามความเหมาะสม
 - งานทำความสะอาด
 - (๑) ให้ทำความสะอาดคอกสัตว์ เก็บกวาดใบไม้

๓.เงื่อนไขในการดำเนินการงานและข้อตกลงการจ้าง

๓.๑ วินัยในการปฏิบัติงาน

- เคารพและปฏิบัติตามระเบียบวินัยในการทำงานโดยเคร่งครัด
- เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย
- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยันหมั่นเพียร เสียสละ อุตุน และมีความตั้งใจจริง

/ไม่แจ้งหรือรายงานเท็จ...

- ไม่แจ้งหรือรายงานเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการทำงานต่อผู้บังคับบัญชา
- มาปฏิบัติงานตรงตามเวลาราชการ และไม่กลับก่อนเวลาเลิกงาน ไม่จงใจหรือปฏิบัติงานให้ล่าช้า
- ไม่ปล่อยให้เกิดความเสียหาย สูญหาย แก่เครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นในองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย โดยไม่สมควร
- ห้ามนำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินใดขององค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว
- ไม่เปิดเผยข้อมูลใด ๆ อันเป็นเรื่องปกปิดหรือความลับเกี่ยวกับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย โดยเด็ดขาด

๓.๒ วินัยเกี่ยวกับความประพฤติ

- ไม่ประพฤติตนไปในทางที่จะนำความเสื่อมเสียชื่อเสียงมาสู่หมู่คณะ หรือองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย
- ไม่ใช้กิริยาจาไม่สุภาพ
- ไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการทะเลาะวิวาท หรือทำร้ายร่างกายเพื่อนร่วมงานและผู้อื่น
- ไม่เผยแพร่ข่าวอื้อฉาวใส่ร้ายผู้อื่น แอบอ้าง ทำให้เกิดความเสียหายแก่ราชการหรือก่อให้เกิดความแตกแยกความสามัคคีในระหว่างพนักงานด้วยกัน
- ห้ามนำสิ่งเสพติด สุรา ของมีเงินเมา และของผิดกฎหมายเข้ามาในบริเวณองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย
- ห้ามเล่นการพนันทุกชนิด ในบริเวณองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย
- ไม่นอนหลับระหว่างเวลาทำงาน
- ไม่เสพสิ่งเสพติด สุรา หรือสิ่งมีเงินเมาระหว่างเวลาทำงาน หรือมาทำงานในสภาพมีเงินเมา
- ไม่เป็นผู้กระทำหรือให้ความร่วมมือในการโจรกรรม หรือทำลายทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย หรือกระทำการอย่างใดอันเป็นเหตุทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย ได้รับความเสียหาย
- ห้ามนำอาวุธทุกชนิดเข้ามาในบริเวณองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวายโดยเด็ดขาด
- ห้ามดำเนินการหรือกระทำการใด ๆ ในทางที่ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบ แบบแผนของทางราชการและศีลธรรมอันดี
- แต่งกายสะอาด สุภาพ หรือตามเครื่องแบบที่ผู้รับจ้างกำหนด

๓.๓ เงื่อนไขการชำระเงิน

- ค่าจ้างจะชำระเป็นงวด งวดละหนึ่งเดือน โดยชำระให้ผู้รับจ้างหลังจากผู้รับจ้างได้ทำงานเสร็จเรียบร้อย และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานจากผู้รับจ้างที่ส่งมอบให้แก่งวดเรียบร้อยแล้ว
- ได้รับค่าจ้างเป็นรายเดือน ๆ ละ ๙,๐๐๐ บาท

๔. วันเวลาและสถานที่รับสมัครฯ

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่ขอรับใบสมัครคัดเลือก

ให้ผู้สนใจติดต่อขอรับใบสมัครคัดเลือกได้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย ตั้งแต่วันที่ ๔ - ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ

๔.๒ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

กำหนดวันรับสมัครคัดเลือก ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวายหรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย โทรศัพท์หมายเลข ๐๘ ๖๔๖๐ ๐๘๐๖

๕. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัครคัดเลือก (ผู้สมัครต้องสมัครด้วยตนเองเท่านั้น)
ผู้สมัครเลือกสรรจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัคร

ให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้อง(ด้วยตนเอง) อย่างละ ๑ ฉบับ มายื่นในวันรับสมัครเลือกสรร ดังต่อไปนี้-

(๑) สำเนาวุฒิการศึกษา หรือทะเบียนแสดงผลการเรียนอย่างใดอย่างหนึ่ง โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร หรือหนังสือรับรอง (ตำแหน่งที่กำหนดวุฒิการศึกษา)

(๒) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว หรือขนาด ๓ x ๔ เซนติเมตร ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน และให้ผู้สมัครเลือกสรรลงนามรับรองหลังรูปถ่ายด้วย จำนวน ๓ รูป

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

(๕) ใบรับรองแพทย์ปริญา ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่ ก.อบต.กำหนด ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย

(๖) หลักฐานอื่น ๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล ใบสำคัญการสมรส ฯลฯ ผู้สมัครเลือกสรรจะต้องแจ้งสถานที่ติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตจ่ายของการไปรษณีย์ไว้ในใบสมัคร และในกรณีที่แจ้งสถานที่อยู่ไม่ชัดเจนทำให้ไม่สามารถติดต่อได้ ผู้สมัครเลือกสรรจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้

เอกสารประกอบอื่นๆ สำหรับกรณีคนงานประจำรถกู้ชีพ (เอกสารหลักฐานสำคัญ)

(๑) สำเนาใบแสดงผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร “การปฐมพยาบาลและช่วยปฏิบัติ การแพทย์ขั้นพื้นฐาน (๔๐ ชั่วโมง) หรือหลักสูตรอื่นๆ ที่สถาบันการแพทย์ฉุกเฉิน กำหนด

หมายเหตุ ให้นำหลักฐานการสมัครฉบับจริงมาแสดงด้วย และให้รับรองเอกสาร สำเนาถูกต้อง ทุกฉบับ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครนี้จริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน

ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่าผู้สมัคร ไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้หรือข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัคร หรือเอกสารที่ใช้ประกอบการสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือวุฒิที่ใช้ในการสมัครไม่ถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลปทุมหวานจะไม่รับสมัคร หรืออาจถอดชื่อผู้สมัครจากบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก หรือ บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกได้ตามแต่กรณี

๖. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบเลือกสรร

ผู้สมัครสอบเลือกสรรต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครคัดเลือกแต่ละตำแหน่ง

-ไม่มีค่าธรรมเนียมในการสมัครคัดเลือก

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลปทุมหวาน จะประกาศรายชื่อและหมายเลข เข้ารับการคัดเลือก

ในวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ โดยปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปทุมหวาน โดยพิจารณาจากคุณสมบัติตามใบสมัครและหลักฐานที่ยื่นสมัคร และให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องมาตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกด้วยตนเอง

๘. ประกาศกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย กำหนดการคัดเลือก ในวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย โดยให้ผู้เข้ารับการคัดเลือกมารายงานตัวในเวลา ๐๘.๐๐ น. - ๐๘.๓๐ น.

๙. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลตามตำแหน่ง ประกอบด้วย

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม (คะแนน)	วิธีการประเมิน
ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษที่เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการและพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้ารับการเลือกสรร	๕๐ คะแนน	โดยวิธีการสัมภาษณ์

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ จะต้องเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๑. เงื่อนไขและระยะเวลาการจ้างเหมาบริการ

- กำหนดระยะเวลาการจ้าง ๖ เดือน ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ รวม ๖ เดือน แบ่งงวดการจ่ายเป็นรายเดือน จำนวน ๖ งวด

- จัดจ้างโดยวิธีการเฉพาะเจาะจง ตามรูปแบบของระเบียบวิธีการพัสดุ
- ได้รับความจ้างเป็นรายเดือน ๆ ละ ๙,๐๐๐ บาท เป็นระยะเวลา ๖ เดือน จากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย
- ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกตามลำดับจะได้ทำสัญญาจ้างเหมาบริการคนงานประจำรถกู้ชีพ และคนงานประจำศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตร

อนึ่ง องค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย จะดำเนินการคัดเลือกดังกล่าวในรูปของคณะกรรมการโดยยึดหลักการ ความรู้ ความสามารถ และความเป็นธรรม อย่าได้หลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคลหรือผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ผ่านการคัดเลือกได้ และหากผู้ใดได้ทราบข่าวประการใดเกี่ยวกับการแอบอ้าง หรือทุจริตเพื่อให้ได้รับการคัดเลือก โปรดแจ้งคณะกรรมการคัดเลือก เพื่อจะได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔

พันจ่าเอก



(เทพมงคล เจริญนิช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย