



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย โทร. ๐๘๖๔๖๐๐๘๐๖

ที่ อบ๘๔๕๐๑./ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

เรื่องเดิม

ด้วย คณะกรรมการพิจารณาความเสี่ยงระดับองค์กรขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย ได้จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้แต่ละสำนัก/กอง ได้ จัดทำการประเมินความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการป้องกันการเกิดเหตุการณ์ หรือการดำเนินงานที่อาจจะส่งผลให้ เกิดความเสียหายต่อการปฏิบัติราชการ และส่งมอบให้คณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาจัดลำดับความเสี่ยงร่วมกัน

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ คณะกรรมการฯ ได้ร่วมกันพิจารณาประเมิน/วิเคราะห์ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และความเสียหาย ที่มีผลกระทบต่อภารกิจ/โครงการ/กิจกรรม ตามค่าเป้าหมายที่กำหนดในแผนการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อนำไปสู่การกำหนดแนวทางปฏิบัติ และเป็นการป้องกัน ควบคุม และลดความเสี่ยงของหน่วยงานให้มี คุณภาพมากยิ่งขึ้น จึงขอรายงานผลการประเมินความเสี่ยงให้ทราบ ตามเอกสารแนบท้ายนี้ เพื่อใช้ในการวางแผนในการสั่ง การหรือกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

พันจ่าเอก

(เทพมงคล เจริญนิช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

การติดตามการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง

พ.ศ.๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี

การติดตามการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลบุ่งหวาย อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี

ยุทธศาสตร์ที่ ๒. ด้านเศรษฐกิจ
โครงการ/กระบวนการ ฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับอาชีพระยะสั้น
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับอาชีพระยะสั้นให้แก่ผู้รับการอบรม
งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย จัดกิจกรรมฝึกอบรมระยะสั้น เช่น การทำน้ำพริก ตะกั่ว

ปัจจัยเสี่ยง	สาเหตุของความเสียหาย	มาตรการตามแผนบริหารความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สถานการณ์ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐาน	ปัญหาอุปสรรคแนวทางแก้ไข
๑.ฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับอาชีพระยะสั้น								
๑. ผู้ที่ประสงค์เข้ารับการอบรมแจ้งรายชื่อมาอบรมแต่เมื่อถึงกำหนดวันอบรมไม่สามารถเข้าร่วมอบรมตามวันเวลาที่กำหนดได้	๑. ผู้เข้ารับการอบรมติดงานหรือภารกิจที่สำคัญ	๑. ประชาสัมพันธ์เชิญชวนประชาชนที่สนใจให้เข้าร่วมอบรม	กย.๖๔	กองสวัสดิการสังคม	☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ ☒ อยู่ระหว่างดำเนินการ ☐ ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑. สำรวจความต้องการของประชาชนในการเข้าร่วมอบรม/ผู้เข้าอบรมส่งแบบตอบรับ/ยืนยันการเข้าร่วมอบรม ๓. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนผู้ประสงค์เข้าร่วมอบรมทราบ		ปัญหา จำนวนผู้เข้ารับการอบรมไม่ตรงตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ในโครงการ แนวทางแก้ไข ๑. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เข้าร่วมรับการอบรมทราบ
๒. จำนวนผู้เข้ารับการอบรมไม่ตรงตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ในโครงการ								