



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบู่หงวาย (งานการเจ้าหน้าที่)

ที่...อบ. ๘๔๕๐๑/-...วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง...รายงานผลการบริหารงานและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบู่หงวาย

ต้นเรื่อง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบู่หงวาย ได้จัดทำประกาศ นโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลบู่หงวาย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) และเพื่อเป็นกรอบแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล เพิ่มความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากรบุคคล ให้การบริหารงานทรัพยากรบุคคลเกิดความเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีคุณธรรม และให้ผู้ปฏิบัติงานมีความสุข มีขวัญกำลังใจที่ดี พึงพอใจในการปฏิบัติงานและมีศักยภาพเพิ่มขึ้น นั้น

ข้อเท็จจริง

๑. โครงสร้างส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลบู่หงวาย กำหนดเป็น ๑ สำนัก ๔ กองและ ๑ หน่วยตรวจสอบภายใน รวม ๖ ส่วนราชการ ได้แก่

๑.สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ

๑.๒ กลุ่มงานปกครอง

๒.กองคลัง

๒.๑ ฝ่ายการเงินและบัญชี

๒.๒ กลุ่มงานพัฒนารายได้

๒.๓ งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน

๓.กองช่าง

๔.กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๕.กองสวัสดิการสังคม

๖.หน่วยตรวจสอบภายใน

๒. จำนวนบุคลากร ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๑. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบลบู่หงวาย

จำนวน ๓๐ อัตรา

๒. ลูกจ้างประจำ จำนวน ๒ อัตรา

๓. พนักงานจ้าง จำนวน ๓๑ อัตรา

รวมทั้งสิ้น ๖๓ อัตรา

เพื่อให้การดำเนินการนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล
บุงหวาย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ งานการเจ้าหน้าที่ จึงได้จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน
ด้านบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑
มีนาคม ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้นโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย
เป็นกรอบแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล เพิ่มความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากรบุคคล ให้การบริหารงาน
ทรัพยากรบุคคลเกิดความเป็นธรรม โปร่งใส มีคุณธรรม และแนวทางในการปฏิบัติต่อไป เห็นควรพิจารณา

- ๑.รับทราบและแจ้งเวียนผลการดำเนินงานให้บุคลากรในองค์กรทราบโดยทั่วกัน
- ๒.ลงประกาศเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ



(นางสาวจิติกาญจน์ บัวบก)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

- เพื่อ นำสรุป 1107

เพื่อ นำสรุป 1107

ลงชื่อ



(นางสาวรัตชะดา กุลเกลี้ยง)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

.....
- พชรจิตต์ Limay ๒๕๖๒

จำเอก


(ชูเกียรติ เขียวขุ่ม)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัด อบต.บึงหวาย

.....
- พชรจิตต์ Limay ๒๕๖๒

สืบทารวจโท


(สุธนา เต็มจิตร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

☒ อนุมัติตามเสนอ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....


(นายเสถียร รักชารอด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ประเด็นนโยบาย	แนวทางปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	หมายเหตุ
๑.การวางแผนกำลังคน	๑.การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ของ อบต.บึงหวาย ๒. ดำเนินการประชุม คณะกรรมการปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อปรับปรุงแผน อัตรากำลังในการกำหนด/เพิ่ม/ลด ตำแหน่ง เพื่อรองรับภารกิจของ หน่วยงาน และการพิจารณา ปรับปรุงภาระค่างานให้สอดคล้อง กับส่วนราชการในปัจจุบัน (การ วิเคราะห์ภาระงาน การจัดเตรียม ข้อมูลและการระดมความคิดของ คณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้อง)	๑. ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อกำหนด ตำแหน่งใหม่ รองรับภารกิจของหน่วยงานและ พิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับ ส่วนราชการในปัจจุบัน ๒. อบต.บึงหวาย มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ในรอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้ (๑). กำหนดตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา (ตาม มติ ก.อบต.จังหวัดอุบลราชธานี ครั้งที่ ๙/ ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕) (๒). ปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง (ตามมติ ก. อบต.จังหวัดอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อ วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖	-	

ประเด็นนโยบาย	แนวทางปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	หมายเหตุ
๒.การบรรจุและการแต่งตั้ง	๑.การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างของ อบต.บึงหวาย โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร เพื่อให้การดำเนินงานสรรหาและเลือกสรรผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และเป็นคนดี สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน ๒.การรับโอน(ย้าย)พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และการรับบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ต้องแจ้งข่าวประชาสัมพันธุ์ไปยังหน่วยงานอื่นให้รับทราบ	๑. จัดทำและดำเนินการสรรหาข้าราชการและพนักงานได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตราค่าจ้างที่ลาออก หรือโอน (ย้าย) ๒. การบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาเป็นพนักงานจ้างของ อบต.บึงหวาย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในรอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) จำนวน ๑ ราย ดังนี้ - นางสาวสมัญญา ไกรกุล พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป ๓. การรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล เพื่อทดแทนอัตราค่าจ้างหรือตำแหน่งว่าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน จำนวน ๒ ราย - สิบตำรวจโทสุทธนา เต็มจิตร ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล - นางสาวรัตตะดา กลเกลี้ยง ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	-	

ประเด็นนโยบาย	แนวทางปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	หมายเหตุ
๓. การประเมินผล การปฏิบัติงาน	๑. จัดทำประกาศการปฏิบัติหน้าที่ราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการและปฏิบัติตนได้อย่างเหมาะสม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการพิจารณาความดีความชอบประจำปี ๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและพนักงานครู อบต. โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติราชการที่เกิดขึ้นจริงในรอบการประเมินว่าได้ตามค่าเป้าหมาย มากน้อยเพียงใด ประกอบกับการประเมินสมรรถนะ หรือพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ ๓. หลังจากการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ผู้บังคับบัญชาหรือผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบ การแจ้งผลการประเมินเฉพาะผู้มีผลงานดีเด่น และดีมาก และประกาศให้ทราบทั่วกัน	๑. อบต.บุงห้วย ได้จัดทำประกาศการปฏิบัติหน้าที่ราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ในช่วงเริ่มรอบการประเมินและได้แจ้งประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ๒. อบต.บุงห้วยได้แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และพนักงานครู อบต. เพื่อทำหน้าที่พิจารณา กลั่นกรองผลคะแนนการปฏิบัติงาน ตรวจสอบหลักฐานหรือตัวชี้วัดที่จัดทำไว้ประกอบการประเมินและเสนอความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประเมินเป็นธรรมชาติของผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม และความโปร่งใสในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	-	

ประเด็นนโยบาย	แนวทางปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	หมายเหตุ
๔. การส่งเสริมจริยธรรมและการรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน	- จัดทำประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เพื่อให้บุคลากรในสังกัดได้ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติ และเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของตน ให้ปฏิบัติตามกฎหมายหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติ อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรม	๑. ดำเนินการจัดทำประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบ ๒. บุคลากรในหน่วยงานสามารถยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติในการปฏิบัติงาน และเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของตน ให้ปฏิบัติตามที่เป็นไปตามกฎหมาย	-	
๕. การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน	๑. วางแผนและดำเนินการตามแผนในการสรรหาคนดี คนเก่ง ตามคุณลักษณะมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและเลือกสรรบุคคลที่เป็นคนดีคนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของ อบต. ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร เพื่อให้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และเป็นคนดี คนเก่ง สอดคล้องตามภารกิจของหน่วยงาน	๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตราที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรเพื่อดำเนินงานสรรหาและเลือกสรรผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และเป็นคนดี คนเก่ง โดยพิจารณาตามคุณลักษณะมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและคุณสมบัติที่จำเป็น		

ประเด็นนโยบาย	แนวทางปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	หมายเหตุ
๖.การพัฒนาบุคลากร	๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาบุคลากรในองค์กร ๒. ดำเนินการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานให้กับผู้ปฏิบัติงานทุกระดับตามสายอาชีพและตำแหน่งงานให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร ๓. จัดกิจกรรม/โครงการที่เพิ่มประสิทธิภาพ และกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้กับบุคลากรในสังกัด	๑. ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี โดยพิจารณาบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถตรงตามสายงานตำแหน่งให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร ๒. วางแผนพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามสายงานความก้าวหน้า ๓. จัดอบรมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและทัศนศึกษาดูงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในวันที่ ๓ มีนาคม และวันที่ ๗-๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมจริยธรรม คุณธรรมและหลักธรรมาภิบาล ให้กับบุคลากรในสังกัด	- - ๒๑๔,๙๖๐	

ประเด็นนโยบาย	แนวทางปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	หมายเหตุ
๗. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ	๑. การจัดให้มีกระบวนการในการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ เป็นธรรมชาติและสามารถตรวจสอบได้ ๒. ดำเนินการในการบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลในระบบบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ตรวจสอบเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพได้ ๓. จัดสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยในการปฏิบัติงาน เช่น อุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้สำนักงาน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการทำงาน และข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็ว ทันสมัย	๑. กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการมีความเป็นธรรมชาติและสามารถตรวจสอบได้ หน่วยงานมีการถ่ายทอดวิธีวัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ กำนับดูแล ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ๒. ดำเนินการ บันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลในระบบบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) เป็นประจำในทุกวันที่ ๘ ของเดือน เพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน สามารถใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อใช้ตรวจสอบเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของบุคลากรได้ ๓. มีการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน ครุภัณฑ์ที่จำเป็น เช่น คอมพิวเตอร์ ตู้เก็บเอกสาร เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และเอื้อต่อการทำงานที่รวดเร็ว เป็นระเบียบ	-	

ประเด็นนโยบาย	แนวทางปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	หมายเหตุ
๘. การพัฒนาคุณภาพชีวิต ๑. เสริมสร้างและส่งเสริมคุณธรรมของข้าราชการ โดยการจัดโครงการเชิดชูเกียรติพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของอบต.ปungหวาย ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการ และบริการประชาชนดีเด่น เพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติราชการ ๒.การจัดโครงการเพิ่มประสิทธิภาพผู้บริหาร และสมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เพื่อแลกเปลี่ยนทัศนคติจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน การเรียนรู้นอกสถานที่ เพื่อเสริมสร้างบูรณาการการทำงานร่วมกัน สร้างความสามัคคีและความสัมพันธ์อันดีร่วมกัน	๑. ดำเนินกิจกรรมเชิดชูเกียรติพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของอบต.ปungหวาย สำหรับผู้มีความดีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการ เพื่อเป็นการยกย่อง และสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติราชการ ๒. การจัดอบรมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและทัศนศึกษาดูงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในวันที่ ๓ มีนาคม และวันที่ ๗-๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมหลักธรรมาภิบาลภายในหน่วยงาน รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างการบูรณาการร่วมกัน สร้างความสามัคคีและความสัมพันธ์อันดีร่วมกัน ของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง พนักงานครู	- ๒๑๔,๙๖๐		