

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์กรบริหารส่วนตัวบุญหาวย

๑๔๔

ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๒ การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลลัพธ์

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบ.ในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

- แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น
- แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

รวมเป็นเงิน ๓,๔๖๔,๐๐๐ บาท

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ.๒๕๖๙คร	พ.ศ.๒๕๖๙คร
๑	เงินเดือนพนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วน ห้องคืนประจำปี เพื่อจ่ายปีเงิน ประจำปี จ่ายเงินเดือนพนักงานส่วน ห้องคืนประจำปี	๓๔๕,๓๒๐	อบต.บุญหาย	กองการศึกษา	๗๕,๗๙๔	๗๕,๗๙๔

- แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ.๒๕๖๙คร	พ.ศ.๒๕๖๙คร
๑	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินประจำปีค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ข้อมูลพนักงานจ้างในสังกัด	๓๐๔,๐๐๐	อบต.บุญหาย	สำนักปลัด	๗๕,๗๙๔	๗๕,๗๙๔
๒	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ ซึ่ค่าครองไม่ท足ให้พนักงานจ้างขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๖,๐๐๐	อบต.บุญหาย	สำนักปลัด	๗๕,๗๙๔	๗๕,๗๙๔

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๖
ลำดับ ที่	โครงการและภาระทางดูแล	จำนวนบุคลากร	บุคลากรทั้งหมด	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด
๓	โครงการระบบการแพทย์ดูแล บุคลากร	๖๔๘,๐๐๐	๖๔๘,๐๐๐	อบต.บุราฯ	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด
๔	โครงการรณรงค์และป้องกันโรค ไข้เลือดออก	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	อบต.บุราฯ	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด
๕	โครงการสัตว์ปลอดโรคคน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	อบต.บุราฯ	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด
๖	ค่าวัสดุ	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	อบต.บุราฯ	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด
๗	โครงการสนับสนุนการดำเนินงาน ขององค์กรสาธารณชนประจำ หมู่บ้าน	๔๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	อบต.บุราฯ	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด	สำนักปลัด

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๔						
						พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๗	พ.ศ.๒๕๖๘	พ.ศ.๒๕๖๙	พ.ศ.๒๕๖๐	
๔	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นอัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการขาดชดเชย การ งานให้อาสาสมัครปริบากท้องถิ่น	๑๒๐,๐๐๐	อบต.บุ่งหวาย	สำนักปลัด	↑						↗

แบบ ผด๑๐๙

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์กรบริหารส่วนตำบลบ่อปูงหวาน
จังหวัดเชียงใหม่

ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๖ การพัฒนาระบบบริการและศัลล์มณฑล
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน บ่อปูงหวาน ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาต้านภัยธรรมชาติและการเมืองการบริหาร

แผนการบริหารทั่วไป

- งานบริหารทั่วไป(สำนักงานปลัด)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เป้าประสงค์			บาท
						๑๓,๓๓๒,๗๗๙	๑๒,๑๗๐,๙๘๙	๑๑,๗๕๙,๖๙๕	
๑	เงินเดือนนายก/รองนายก	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายก/รองนายก	๕๗๙,๐๘๐	อบต.บ่อหวาน	สำนักงานปลัด	๗.๑.	๔.๙.	๑.๙.	๑๗,๖๖๔
๒	เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำ ตำแหน่งให้แก่นายก อบต./รองนายก อบต.	๔๕,๖๐๐	อบต.บ่อหวาน	สำนักงานปลัด	๗.๑.	๔.๙.	๑.๙.	๑๗,๖๖๔
๓	เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายก อบต./รองนายก อบต.	๔๕,๖๐๐	อบต.บ่อหวาน	สำนักงานปลัด	๗.๑.	๔.๙.	๑.๙.	๑๗,๖๖๔
๔	เงินค่าตอบแทนเลขานุการที่ ปรึกษา นายก อบต.	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ เลขานุการนายก อบต.	๔๕,๖๐๐	อบต.บ่อหวาน	สำนักงานปลัด	๗.๑.	๔.๙.	๑.๙.	๑๗,๖๖๔
๕	เงินค่าตอบแทนเลขานุการที่ ปรึกษา นำท. อบต.	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ นำท. นำท. อบต.	๔๕,๖๐๐	อบต.บ่อหวาน	สำนักงานปลัด	๗.๑.	๔.๙.	๑.๙.	๑๗,๖๖๔
๖	เงินค่าตอบแทนพิเศษ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๖๘๘๘,๐๐๐	อบต.บ่อหวาน	สำนักงานปลัด	๗.๑.	๔.๙.	๑.๙.	๒๖๘๘๘,๐๐๐

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม กิจขั้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕
๖	เงินเดือนพนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วน ห้องกิจประจำสำนักงาน ปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วน -ปลัด อบต. -รองปลัด อบต. -หัวหน้าสำนักงานปลัด -นักทรัพยากรบุคคล -นักจัดการงานพั่วๆไป -นิติกร -นักประชาสัมพันธ์	๒,๘๙๖,๔๘๐	อบต.บุ่งหาราย	สำนักงานปลัด	ต.ก. พ.ย. บ.ก. ม.ก. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มี.ย. ก.ก. ส.ก. ก.ย.	↑
๗	เงินประจำตำแหน่ง พนักงาน ตั้งปี	เพื่อจ่ายเป็นประจำตำแหน่งของ พนักงาน ตั้งปี -ปลัด อบต. เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท -รองปลัด อบต. เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท -หัวหน้าสำนักงานปลัด เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท -เพื่อจ่ายเป็นกำลังดูแลประจำสำนักงาน ปรับปรุงค่าจ้างประจำเดือน ๑๖เดือน	๒๔๗,๐๐๐	อบต.บุ่งหาราย	สำนักงานปลัด	↑	↑
๘	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ			อบต.บุ่งหาราย	สำนักงานปลัด		

ลำดับ ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕
๙๙	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ของพนักงานจ้างในสังกัด จำนวน ๖ คน รวม ๑๒ เดือน ดังนี้ - ค่านางน้ำท่วง(ช่วยงานบันทึกข้อมูล) - ค่านางน้ำท่วง(ช่วยงานธุรการ) - พนักงานชั่วคราวที่ส่วนกลาง - นักการอาชีวะ - ค่านางน้ำท่วง ๒ ราย	๖๔๘,๐๐๐	อบต.บุ่งชาย	สำนักงานปลัด	<	>
๑๐	เงิน俸น้ำท่วงของพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างขององค์กร ปกครองส่วนห้องถิน รวมจำนวน ๖ ราย ดังนี้ - ค่านางน้ำท่วง(ช่วยงานบันทึกข้อมูล) - ค่านางน้ำท่วง(ช่วยงานธุรการ) - พนักงานชั่วคราวที่ส่วนกลาง - นักการอาชีวะ ค่านางน้ำท่วง ๒ ราย	๗๗,๐๐๐	อบต.บุ่งชาย	สำนักงานปลัด	<	>

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของวิจารณห์ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๓
๑๑	หมวดค่าตอบแทน	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้ไปปฏิบัติ ราชการอันเป็นประจำโดยตนแก่ อปท.	๕๐,๐๐๐	อบต.บุ่งหาราษ	สำนักงานปลัด	↓	↑
๑๒	ค่าเช้าบ้าน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช้าบ้านของพนักงาน ส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเป็นผู้ต้องระเบียบ กิจหมายกำหนด	๑๙๐,๐๐๐	อบต.บุ่งหาราษ	สำนักงานปลัด	↓	↑
๑๓	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรของพนักงานส่วนตำบล ถูกจ้างประจำซึ่งมีสิทธิเป็นเงิน ช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตาม ระบบเบี้ยบภูมายก嗔ด	๔,๘๐๐	อบต.บุ่งหาราษ	สำนักงานปลัด	↓	↑
๑๔	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ๑) ทราบเจ้าเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ๒) ทราบเจ้าเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ได้แก่ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเชื้อหนังสือหรือเข็มปาก หนังสือฯลฯ	๒๗๐๘,๐๐๐	อบต.บุ่งหาราษ	สำนักงานปลัด	↓	↑
๑๕	๒) ค่าจ้างเหมาพนักงานช่างงานชนิดครัว	ค่าจ้างเหมาพนักงานช่างงานชนิดครัว	๗๐๘,๐๐๐			↓	↑
๑๖	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและ พิธีการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆที่ยกบ การรับรองและพิธีการ	๔๐,๐๐๐			↓	↑

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน	รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗	พ.ศ.๒๕๖๘
๑๗	รายจ่ายเกี่ยวน้ำเนื่องไปจากการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าถึงแหล่งรายได้ หมวดอุตสาหกรรม ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	๒๐๐,๐๐๐	อบต.บุญaway	สำนักงานปลัด			
๑๙	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ สัมมนา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และสัมมนา	๑๐๐,๐๐๐	อบต.บุญaway	สำนักงานปลัด			
๑๙	ค่าใช้จ่ายจัดการเลือกตั้งกรณีรับ วาระ ยุบสภากรณีเหตุ动荡หนาแน่นที่ รุนแรง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการ จัดการเลือกตั้ง ของ อบต.บุญaway ตามคณะกรรมการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบรอบ ยุบสภา กรณีเหตุ 动荡หนาแน่นและการเมืองกรรมการ เลือกตั้งสังกัดภูมิภาคเลือกตั้ง	๕๐๐,๐๐๐	อบต.บุญaway	สำนักงานปลัด			
๒๐	โครงการน้ำดื่มพะเนียงรต พระบานห่มเต็จพระบานห่มหนา ร้านอินเดียร้านอาหารพาร์ค กรณีพระบานห่มเจ้าชายหาด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ น้ำดื่มน้ำดื่มเต็จพระบานห่มเจ้าชาย บานห่มหนาและร้านอาหารพาร์ค ราษฎรชนเผ่าเจ้าชายหาด	๖,๐๐๐	อบต.บุญaway	สำนักงานปลัด			

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	ที่น่องาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๔
๒๗	โครงการน้ำดื่มวันสุรศต พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหา บรมราชชนนีพิเศษด้วยเชื้อชาติ บรรณาธิการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าถ่ายโ้น้ำร้อน ค่าไวน์สุรศตพระบาทสมเด็จพระ บรมชนกาธิเบศรอมหาภูมิพลอดุลยเดช มหาราช บรรณาธิการ	๑,๐๐๐	อบต.บุ่งหวาย	สำนักงานปลัด	↑	↑
๒๘	โครงการน้ำปี่ยะมหาราช	เพื่อเป็นค่าเช่าถ่ายโ้น้ำร้อน	๑,๐๐๐	อบต.บุ่งหวาย	สำนักงานปลัด	↑	↑
๒๙	โครงการอาสาสมัครห้องในรักษา ^๒ โลก(อดส.)	เพื่อเป็นค่าเช่าถ่ายตามโครงการ อาสาสมัครห้องในรักษาโลก(อดส.)	๔๐,๐๐๐	อบต.บุ่งหวาย	สำนักงานปลัด	↑	↑
๓๐	ประชารสัมพันธ์บำเพ็ญประโยชน์ ให้กับกรุงรัตน์ทั่วประเทศ	เพื่อเป็นค่าเช่าถ่ายประจำสำนักนี้ แบบและรือพบเห็นกรุงรัตน์ในพื้นที่ ตำบลบุ่งหวาย	๒,๐๒๙	อบต.บุ่งหวาย	สำนักงานปลัด	↑	↑
๓๑	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ^๒ ทรัพย์สินที่ให้สำมารถใช้งานได้ ตามปกติ ประจำวันต่อวัน บำรุงรักษากองเรือลาดต ๑๑ บำรุงรักษาส่วนกลาง ๑๑ บำรุงรักษาส่วนภายนอก ๑๑ บำรุงรักษาส่วนภายใน ๑๑	๒๐๐,๐๐๐	อบต.บุ่งหวาย	สำนักงานปลัด	↑	↑

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ ได้รับเงินจากโครงสร้าง		งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			
		๑๖	๑๗				๑๙	๒๐	๒๑	๒๒
๑๖	ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆ ของ อปท.		๑๕๐,๐๐๐	อปท.บุ่งหวาน	สำนักงานปลัด				
๑๗	วัสดุไฟฟ้าและวัสดุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวัสดุ		๑๐,๐๐๐	อปท.บุ่งหวาน	สำนักงานปลัด				
๑๘	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว		๒๐,๐๐๐	อปท.บุ่งหวาน	สำนักงานปลัด				
๑๙	วัสดุยานพาหนะและงานสืบ ชนส่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและ งานส่ง		๑๐๐,๐๐๐	อปท.บุ่งหวาน	สำนักงานปลัด				
๒๐	วัสดุเชือกเหล็กและห่อถุง วัสดุซึ่งจะนำไปผลิตและห่อถุง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชือกเหล็กและห่อถุง		๑๕๐,๐๐๐	อปท.บุ่งหวาน	สำนักงานปลัด				
๒๑	วัสดุซึ่งจะนำไปผลิตและห่อถุง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุซึ่งจะนำไปผลิตและห่อถุง		๑๐,๐๐๐	อปท.บุ่งหวาน	สำนักงานปลัด				
๒๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์		๖๐,๐๐๐	อปท.บุ่งหวาน	สำนักงานปลัด				
๒๓	หมายเหตุ	หมายเหตุ								
๒๔	ค่าไฟฟ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคาร สำนักงานใหญ่ที่ตั้งอยู่ในเขตเทศบาล บุ่งหวานซึ่งห้องน้ำทางเดินที่ต้องใช้ไฟฟ้า		๗๔๐,๐๐๐	อปท.บุ่งหวาน	สำนักงานปลัด				
๒๕	ค่าสาธารณูปโภค									

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๔		พ.ศ.๒๕๖๕	
						ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. พ.ค. ส.ค. ก.ย.	สำนักงานปลัด	สำนักงานปลัด	สำนักงานปลัด
๓๔	ดำเนินการสื่อสารและ โฆษณา	เพื่อลดระยะเวลาเดินทาง ให้ครุภัณฑ์	๒๕,๐๐๐	อบต.ปุ่งหวาน	สำนักงานปลัด				
	เผยแพร่เงื่อนไขด้าน อุดหนุนคุณยับบังคับการร่วมในการ ซ่อมเหลือประทายขององค์กร ประกอบส่วนห้องถัง	อุดหนุนคุณยับบังคับการร่วมในการ ซ่อมเหลือประทายขององค์กร ประกอบส่วนห้องถัง	๓๐,๐๐๐	อบต.ปุ่งหวาน	สำนักงานปลัด				
	รายงานรายอื่น (ค่าใช้จ่ายเบื้องต้น) ศึกษา วิจัยฯ	ค่าใช้จ่ายเบื้องต้นสำหรับศึกษา วิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบทางที่ฯ ไม่เพื่อการจัดทำหรือปรับปรุง ครุภัณฑ์ที่คุณและหรือสื่อสารสื่อสาร พัฒนาระบบทางที่ฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.ปุ่งหวาน	สำนักงานปลัด				

แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับ	งานวางแผนและติดตามวิชาการ (สำนักงานปลัด)	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากการดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ สำนักงานปลัด	งบประมาณ สำนักงานปลัด
๓๕	โครงการกิจกรรม	ฝ่าวิกฤตภัยธรรมชาติและภัยทางเศรษฐกิจ					
	เงินเดือนพนักงาน	ห้องสมุดประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕
๓๙	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	๕,๐๐๐	อบต.บุ่งหาด	สำนักงานปลัด	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย. >	
๔๐	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ สัมมนา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และสัมมนา	๕,๐๐๐	อบต.บุ่งหาด	สำนักงานปลัด	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย. >	

แผนงานบริหารทั่วไป
- งานบริหารงานคดี (กองคดี)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕
๔๑	เงินเดือนพนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วน ห้องกันประจำปี เพื่อจ่ายปีนึง ปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วน - ผู้อำนวยการกองคดี - พนักงานฝ่ายปกครองเดือนละ - นักวิชาการและเชี่ยวชาญ - หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี - นักวิชาการและเชี่ยวชาญ - ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	๒,๔๕๗๔,๕๕๐	อบต.บุ่งหาด	กองคลัง	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย. >	

๔๕ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๔๖ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๔๗ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๔๘ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	
รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
กิจกรรมรักษาความมั่นคงภายใน ของหน่วยบังคับบัญชาด้วยวิธีทางการ		กิจกรรมรักษาความมั่นคงภายใน ของหน่วยบังคับบัญชาด้วยวิธีทางการ		กิจกรรมรักษาความมั่นคงภายใน ของหน่วยบังคับบัญชาด้วยวิธีทางการ		กิจกรรมรักษาความมั่นคงภายใน ของหน่วยบังคับบัญชาด้วยวิธีทางการ	
คณ รวม ๑๖ เดือน ตั้งแต่		คณ รวม ๑๖ เดือน ตั้งแต่		คณ รวม ๑๖ เดือน ตั้งแต่		คณ รวม ๑๖ เดือน ตั้งแต่	
- คณงานทั่วไป		- คณงานทั่วไป		- คณงานทั่วไป		- คณงานทั่วไป	
- คณงานทั่วไป		- คณงานทั่วไป		- คณงานทั่วไป		- คณงานทั่วไป	
- คณงานทั่วไป		- คณงานทั่วไป		- คณงานทั่วไป		- คณงานทั่วไป	
- คณงานทั่วไป		- คณงานทั่วไป		- คณงานทั่วไป		- คณงานทั่วไป	
๔๕ เงินพิมพ์ต่างๆของพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานเจ้าของของศักดิ์ ปกครองส่วนท้องถิ่น รวมจำนวน ๔ คน ดังนี้	๔๕,๐๐๐ บdt.บุ่ง hairy	กองคลัง	๔๕ เคหะภัณฑ์	๔๕,๐๐๐ บdt.บุ่ง hairy	กองคลัง	๔๕ เคหะภัณฑ์
- คณงานทั่วไป		- คณงานทั่วไป		- คณงานทั่วไป		- คณงานทั่วไป	
- คณงานทั่วไป		- คณงานทั่วไป		- คณงานทั่วไป		- คณงานทั่วไป	
- คณงานทั่วไป		- คณงานทั่วไป		- คณงานทั่วไป		- คณงานทั่วไป	
- คณงานทั่วไป		- คณงานทั่วไป		- คณงานทั่วไป		- คณงานทั่วไป	
๔๖ หมวดค่าตอบแทน	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้ผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็นประจำอยู่แล้ว อยท.	๔๕,๐๐๐ บdt.บุ่ง hairy	กองคลัง	๔๖ ค่าตอบแทนผู้ปฏิริษากอ เป็นประจำอยู่	๔๕,๐๐๐ บdt.บุ่ง hairy	กองคลัง	๔๖ ค่าตอบแทนผู้ปฏิริษากอ เป็นประจำอยู่
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของ เวลาราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน ของเวลาราชการให้แก่พนักงาน พนักงานล้านและอภิจักรประจำที่นา ปฏิบัติงานของเวลาราชการตามระดับ	๑๐,๐๐๐ บdt.บุ่ง hairy	กองคลัง	ค่าตอบแทนผู้ปฏิริษากอ เป็นประจำอยู่	๔๕,๐๐๐ บdt.บุ่ง hairy	กองคลัง	ค่าตอบแทนผู้ปฏิริษากอ เป็นประจำอยู่

รายการ	รายละเอียด	จำนวนเงิน	วันที่จ่าย	วันที่ได้รับ	หมายเหตุ
๕๘ เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เพื่อกลยุบบุนเดิมช่องทางการศึกษา บุตรของพนักงานส่วนตำบลป่าต ถูกจ้างประจำซึ่งมีลักษณะเป็นเงิน ช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตาม ระบบประกันหมายกำหนด	๙๐๐๐	บบ.บุนเดิม	กอน.ค.ส.	
๕๙ หมวดค่าใช้ รายจ่ายเพื่อให้เด็กซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	๗๐,๐๐๐	บบ.บุนเดิม	กอน.ค.ส.	
๖๐ รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและ พัสดุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆเกี่ยวกับ การรับรองและพัสดุ	๑๐,๐๐๐	บบ.บุนเดิม	กอน.ค.ส.	
๖๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	เพื่อไปปั่นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	๕๐,๐๐๐	บบ.บุนเดิม	สำนักงานปลัด	
๖๒ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สัมมนา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป และสัมมนา	๕๐,๐๐๐	บบ.บุนเดิม	สำนักงานปลัด	
๖๓ โครงการจัดหน่วยบริการเคลื่อนที่ เพื่อจัดเก็บและประชุมสัมพันธ์ ภาระซึ่งล้อมถิ่น	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจราจรจัด หน่วยบริการเคลื่อนที่เพื่อจัดเก็บและ ประชุมสัมพันธ์ภาระซึ่งล้อมถิ่น	๑๐,๐๐๐	บบ.บุนเดิม	กอน.ค.ส.	
๖๔ โครงการปรับปรุงแผนที่ภาระเชิงลง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายทำแผนที่ภาระเชิงลง	๗๐๐,๐๐๐	บบ.บุนเดิม	กอน.ค.ส.	

รายการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ได้รับการคิดถึง	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หมายเหตุ				พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๖
				รับผิดชอบหลัก	ท.ศ.	พ.ย.	ม.ค.		
๔๔ ค้าบริการและขอร่วมงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ้อมเข้มบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ประกอบด้วย ค่าบำรุงรักษา/ซ่อมแซม วัสดุ ค่าบำรุงรักษา/ซ่อมแซม ครุภัณฑ์ ยกเว้นบำรุงรักษา/ซ่อมแซมโดยสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ค่าบำรุงรักษา/ซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าเสื่งชูงและค่าแรงงานทั้งค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน ของ อปท. เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆ ของ อปท.	๒๐,๐๐๐	อบต.บุญaway กองคลัง						
๔๕ ค้าบริการและขอร่วมงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ของวัสดุสำนักงาน ของ อปท.บุญaway กองคลัง	๓๐,๐๐๐	อบต.บุญaway กองคลัง						
๔๖ ค่าบริการและขอร่วมงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ของ อปท.บุญaway กองคลัง	๔๐,๐๐๐	อบต.บุญaway กองคลัง						

၂၁၃

ရှိခိုင်ခေါ်လွှာတွင်အမြန်ဆုံးရှိခိုင်မှုပါများ -

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	เป้าประสงค์ตาม เงื่อนไขของบ้าน									
		รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน	รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙	พ.ศ.๒๕๗๐	พ.ศ.๒๕๗๑	พ.ศ.๒๕๗๒	พ.ศ.๒๕๗๓
๖๑	เงินเดือนพนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วน ห้องคิงประจําปี เพื่อจ่ายเป็นเงิน ประจำปีรุ่นเดือนพนักงานส่วน ห้องคิงประจําปีของพนักงานตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	๕๐๖,๐๘๐	อปต.บุษราษฎร์	สำนักงานปลัด	↑	↑	↑	↑	↑	↑
๖๒	ค่าเช่าบ้าน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงาน ส่วนราชการซึ่งมีลักษณะเป็นตัวบ้านระเบียบ ก姬หมายกำหนด	๗๗๔,๐๐๐	อปต.บุษราษฎร์	สำนักงานปลัด	↓	↓	↓	↓	↓	↓

รายการอุปกรณ์		จำนวนเงินที่จ่ายของภาครัฐที่ได้รับน้ำจากโครงการ	จำนวนเงินที่ได้รับ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน	รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕
บัญชี	ผู้รับมอบอำนาจศึกษาบุตร	(บาท)	(บาท)			ต.ค. พย. รค. มค. กพ. มค. กค. กศ. กศ. กบ.	ม.ย. พค. มค. กพ. มค. กค. กศ. กศ. กบ.	
๖๔	เพื่อจ่ายเป็นเงินที่วายห้องล้อการศึกษา บุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น	๑๓,๘๐๐	๑๓,๘๐๐	อบต.บุญหาย	สำนักงานปลัด	↓	↑	
	คิกจังประจักษ์ซึ่งมีสิทธิเบิกเงิน ซ่อมแซมเครื่องศึกษาบุตรต่อตาม ระเบียบกฎหมายกำหนด							
๖๕	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในร่องรอยเดินทางจังหวัดของ ราชบุรีและนนทบุรี	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	อบต.บุญหาย	สำนักงานปลัด	↓	↑	
	ราชบุรีในรายเดือนจัด รากอ่อนนนทบุรี							
๖๕	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ลั่นமுத	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	อบต.บุญหาย	สำนักงานปลัด	↓	↑	
	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม แล้วเสร็จ							

แผนกรำดำเนินงำนปั้งปำร์ມານ ๙๕๖๕
องค์กรบริหารส่วนตัวบุปห่วย

๔๗

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ยุทธศาสตร์ที่ ๙ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

- แผนงานเบ็ดเตล็ดทุกๆ

งานบริหารทั่วไปที่ยกมาเบ็ดเตล็ดชุมชน (กรองช่าง)

ลำดับ ที่	โครงสร้าง/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ ให้เด็กนักเรียนทราบ		งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๑๘๖๕	พ.ศ.๒๕๖๕	รวมเป็นเงิน ๓๗๔๘,๖๐๐ บาท
		เด็กเข้าใจเป็นเดือนพ้นงานส่วน ห้องเรียนประชารักษ์ เพื่อจ่ายเป็นเงิน ปรับปรุงเดือนพ้นงานส่วน	กองช่าง						
๑	เงินเดือนพนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นเดือนพ้นงานส่วน ห้องเรียนประชารักษ์ เพื่อจ่ายเป็นเงิน ปรับปรุงเดือนพ้นงานส่วน	๑,๑๒๕,๐๐๐	อบต.บุญหาย	กองช่าง	↓	↑	↑	↑
๒	เงินประจำตำแหน่ง	เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของ พนักงาน	๔๗,๐๐๐	อบต.บุญหาย	กองช่าง	↓	↑	↑	↑
๓	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ของพนักงานจ้างในสังกัด	๔๙๐,๐๐๐	อบต.บุญหาย	กองช่าง	↓	↑	↑	↑
๔	เงิน俸祫ต่างๆของพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๗๗,๐๐๐	อบต.บุญหาย	กองช่าง	↓	↑	↑	↑
๕	หมวดค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนปฏิราชการอ่อน เป็นประจำ	๑๔๐,๐๐๐	อบต.บุญหาย	กองช่าง	↓	↑	↑	↑

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ.๒๕๖๔
		เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรของพนักงานส่วนตัวบัด คุกจำประจําชีวิตมีสิทธิเป็นเงิน ช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตาม ระเบียบทุนมาทำหน้าที่	๑๖,๗๐๐	อบต.บุญaway	กองช่าง	พ.ศ.๒๕๖๕
๗	รายจ่ายเพื่อให้เต็มจำนวนบริการ ได้มาตรฐาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายพัสดุที่ห้อง ได้มาตรฐานบริการ	๒๐,๐๐๐	อบต.บุญaway	กองช่าง	↑
๘	รายจ่ายเพื่อป้องกันภัย ราชการที่มีเข้าลักษณะราษฎร หมวดอื่นๆ	รายจ่ายเพื่อป้องกันภัย ราชการที่มีเข้าลักษณะราษฎร หมวดอื่นๆ	๒๕,๐๐๐	อบต.บุญaway	กองช่าง	↑
๙	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชการประจำและนอก ราชการประจำ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชการประจำและนอก ราชการประจำ	๒๕,๐๐๐	อบต.บุญaway	กองช่าง	↑
๑๐	ค่าใช้จ่ายในการซื้อกองบูรณะและสัมภាន ที่ใช้สำหรับผู้ก่อการ	ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ก่อการและสัมภាន ที่ใช้สำหรับผู้ก่อการ	๒๕,๐๐๐	อบต.บุญaway	กองช่าง	↑

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕
๑๐	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ทั่วไปให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ ประกอบด้วย ค่า บำรุงรักษา/ซ่อมแซม วัสดุ ค่า บำรุงรักษา/ซ่อมแซม ครุภัณฑ์ ยกเว้น ครุภัณฑ์ที่ซื้อมาจากศูนย์ฯ ซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง กรณีเป็นภาระจ้า เหมาทั้งค่าเสื่อมของและค่าแรงงานให้ จ่ายจากค่าใช้สอย	๒๐๐,๐๐๐	อบต.บุ่งหวาย	กองช่าง	ผ.ค. พ.ย. บ.ก. ม.ก. ก.พ. ม.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ก. ส.ก. ก.ย.	ผ.ศ.๒๕๖๕
๑๑	ค่าวัสดุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆ ของ อบต.	๓๐,๐๐๐	อบต.บุ่งหวาย	กองช่าง		
๑๒	วัสดุไฟและวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.บุ่งหวาย	กองช่าง		
๑๓	ค่าวัสดุงานก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง	๑๐๐,๐๐๐	อบต.บุ่งหวาย	กองช่าง		
๑๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	๕๐,๐๐๐	อบต.บุ่งหวาย	กองช่าง		
๑๕	หมวดค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสถานีสูบน้ำ จำหน่าย ๔ สถานี	๘๐๐,๐๐๐	อบต.บุ่งหวาย	กองช่าง		

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗	พ.ศ.๒๕๖๘
๑๖	หมวดงบรายจ่ายอื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการ รังวัตสอนบทติด ค่าธรรมเนียมที่ติด ภายในเขตตำบลปุ่นหวย	๒๐๐,๐๐๐	อบต.ปุ่นหวย	กองช่าง	พ.ย. ๗.๓. ม.ค. ก.พ. มี.ค.	เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.
๑๗	ค่าทดสอบบิวตี้ที่เหลือ ตรวจสอบคุณภาพน้ำ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบ และวิเคราะห์คุณภาพน้ำ	๒๐,๐๐๐	อบต.ปุ่นหวย	กองช่าง	พ.ย. ๗.๓. ม.ค. ก.พ. มี.ค.	เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.

แผนงานทดสอบบุ่มชน งานไฟฟ้าและประปา (กองช่าง)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗	พ.ศ.๒๕๖๘
๑๘	อุดทวนชนบทให้พำนัช	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนขยายเขต ไฟฟ้าในเขตตำบลปุ่นหวย	๑,๑๖๕,๔๔๕	อบต.ปุ่นหวย	กองช่าง	พ.ย. ๗.๓. ม.ค. ก.พ. มี.ค.	เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.

- งานส่วนราชการและ (สำนักงานปลัด)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗	พ.ศ.๒๕๖๘
๑๙	คาดตอมแทบทวนงานช่าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานช่าง เงินรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานช่าง ซองพนักงานจ้างในสังกัด รวม ๑๒	๑๐๔,๐๐๐	อบต.ปุ่นหวย	สำนักงานปลัด	พ.ย. ๗.๓. ม.ค. ก.พ. มี.ค.	เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.
๒๐	เงินที่มีต่างๆของพนักงานช่าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชัชช่าวรัว ^๑ ให้แก่พนักงานล้วงขององค์กร ประกอบส่วนท้องถิ่น	๑๒,๐๐๐	อบต.ปุ่นหวย	สำนักงานปลัด	พ.ย. ๗.๓. ม.ค. ก.พ. มี.ค.	เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.

- งานกำจัดขยะหมกโดยแมลงศีบปฏิกृต (สำนักงานปลัด)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ โดยเป็นไปตามภาระ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน ที่ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔	รวมเป็นเงิน	๘๙๙,๐๐๐	บาท
๒๑	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ให้ปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ของพนักงานจ้างในสังกัด	๑๐๔,๐๐๐	อบต.บุ่งหาราย	สำนักงานปลัด	๗.๓.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕		
๒๒	เงินพัฒนาชุมชนพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพช่วยเหลือ ให้แก่พนักงานจ้างขององค์กร ปักรองส่วนห้องคิน	๓๖,๐๐๐	อบต.บุ่งหาราย	สำนักงานปลัด	๗.๓.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕		
๒๓	หมวดค่าตอบแทน								
๒๔	ค่าจ้างเหมาทั้งหมด	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทั้งหมด ร่วมกับเทศบาลเมืองวารินชำราบ จำนวน ๑๒ เดือน	๔๗๐,๐๐๐	อบต.บุ่งหาราย	สำนักงานปลัด	๗.๓.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕		
๒๕	ค่าจ้างแรงงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างคนงานทั่วไป จำนวน ๓ ราย	๓๖,๐๐๐	อบต.บุ่งหาราย	สำนักงานปลัด	๗.๓.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕		

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ
องค์การบริหารส่วนตำบลปุ่นหัววาย
๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์จัดการพัฒนาแบบบูรณาการล้ำสมัย

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต.ในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

แผนงานรักษาความสงบภายใน

- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (สำนักงานปลัด)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม เกิดขึ้นจากภารกิจ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ.๒๕๖๘	พ.ศ.๒๕๖๙	พ.ศ.๒๕๖๐	พ.ศ.๒๕๖๑	พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๓	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕
๑	เงินเดือนพนักงาน	เพื่อจ่ายเบี้ยเงินเดือน พนักงานส่วนห้องเรียน ประจำปี เพื่อจ่ายเบี้ยเงิน俸禄พนักงานเดือน พนักงานส่วนห้องเรียน ประจำปี ตั้งแต่ - นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปก. - จพ.นักศึกษาและครู สถาชารณภัย ปก.	๖๙๕,๔๕๐	อบต.ปุ่นหัววาย	สำนักงานปลัด	↖							

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น
๑,๐๔๗,๔๘๐ บาท

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗		พ.ศ.๒๕๖๙				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
๑	เงินเพิ่มต่างของหน่วยงาน	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษ สำหรับการซื้อรับ(พ.ส.ร.)	๔,๔๖๐	อบต.บุ่งหารา	สำนักงานปลัด	↓						
๒	คาดอบทงหนัพนักงานชั่วคราว	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน พนักงานล้าง เงิน ปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานล้างของพนักงาน ล้างในสังกัด จำนวน ๒ คน รวม ๑๒ เดือน ตั้งแต่ - พนักงานซึ่งบรรยายต์ (บรรทุกน้ำ) - พนักงานดับเบลจิ้ง	๒๑๖,๐๐๐	อบต.บุ่งหารา	สำนักงานปลัด	↓						
๓	เงินเพิ่มต่างของพนักงาน ล้าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่ารอง ซึ่งพนักงานให้แก่พนักงาน จัดซื้อลงทุนภาครอง ส่วนห้องรับ รวมจำนวน ๒ คน ตั้งแต่ - พนักงานซึ่งบรรยายต์ (บรรทุกน้ำ) - พนักงานดับเบลจิ้ง	๒๔,๐๐๐	อบต.บุ่งหารา	สำนักงานปลัด	↓						

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.
๔	หมวดค่าตอบแทน	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ให้ผู้ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่ อบต.	๕๐,๐๐๐	อบต.บุ่งขาว	สำนักงานปลัด						
๕	ค่าเช้าบ้าน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช้าบ้าน ของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีลักษณะใกล้เคียง ระบบ กฐมฯกำหนด	๔๙,๐๐๐	อบต.บุ่งขาว	สำนักงานปลัด						
๖	เงินช่างเหลือการศึกษาบุตร กำรสศกษาบุตรของ พนักงานส่วนตำบล	คุ้กจ้างประจำท้องถิ่นหรือวิบาก เงินช่างเหลือการศึกษา บุตรได้ตามระเบียบ กรมหมายกำหนด	๔,๘๐๐	อบต.บุ่งขาว	สำนักงานปลัด						

แผนงานรักษาความสงบภายใน

- งานป้องกันภัยและบรรเทา (สำนักปลัด)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕										
๑	หมวดคำใช้สอย	ดับเพลิงต่างๆ เช่น ไฟฟ้า เพลิง แมลง กัน อุกรัณจาร กับภัยความปลอดภัย	๑๕,๐๐๐	อบต.บุญหวาย	สำนักงานปลัด												
๒	ค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง	ดับเพลิงไฟฟ้า เนิน แมลง กัน อุกรัณจาร กับภัยความปลอดภัย	๑๕,๐๐๐	อบต.บุญหวาย	สำนักงานปลัด												

แผนงานรักษาความสงบภายใน

- งานจราจร (สำนักปลัด)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕										
๑	หมวดคำใช้สอย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลและวันสำคัญต่างๆ	๗,๙๕๐	อบต.บุญหวาย	สำนักงานปลัด												
๒	โครงการดำรงรักษาร่องก้น แหล่งผลิตอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลและวันสำคัญต่างๆ																

รวมเป็นเงิน

๑๕,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน

๓๑,๙๕๐ บาท

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๔		พ.ศ.๒๕๖๕		
						ต.ค.	พ.ย.	ม.ค.	ม.ค.	มี.ค.
๓๐	วัสดุจราจร	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ จราจรประเมินทั่วสัตถะท่าน รวมถึงรายจ่ายเพื่อ ประกอบติดแปลงต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุรายจ่าย เพื่อจัดทำสิ่งของที่ใช้ใน การซ่อมแซมบำรุงรักษา [↑] หรือพยศในพื้นที่สำหรับใช้ งานได้ตามปกติ	๗๗,๐๐๐	อบ.ป.หมาย	สำนักปลัด					

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์กรบริหารส่วนตำบลปุ่นทวาย

ยกระดับศักยภาพชุมชนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรมที่มีเอกลักษณ์

- ยกระดับศักยภาพชุมชนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรมที่มีเอกลักษณ์ ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (กองสวัสดิการสังคม)

รวมเป็นเงิน ๑,๓๐๗,๙๕๐ บาท

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน	รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๖
	เงินเดือนพนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พนักงานส่วนห้องรับแขก สำนักงานที่ปรึกษาฯ ให้กับเจ้าหน้าที่ในส่วนราชการ	๗๔๗,๙๕๐	อบต.ปุ่นทวาย	กองสวัสดิการฯ	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	→	→
๑	เงินเดือนพนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พนักงานส่วนห้องรับแขก สำนักงานที่ปรึกษาฯ ให้กับเจ้าหน้าที่ในส่วนราชการ	๗๔๗,๙๕๐	อบต.ปุ่นทวาย	กองสวัสดิการฯ	๗๔๗,๙๕๐	๗๔๗,๙๕๐	๗๔๗,๙๕๐
๒	เงินประจำตำแหน่ง	เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงาน	๔๗,๐๐๐	อบต.ปุ่นทวาย	กองสวัสดิการฯ	๔๗,๐๐๐	๔๗,๐๐๐	๔๗,๐๐๐
๓	ค่าจ้าง พนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน พนักงานจ้าง เงินรับประทานค่าตอบแทนพนักงานจ้างเดือนกันเดือน	๑๐๔,๐๐๐	อบต.ปุ่นทวาย	กองสวัสดิการฯ	๑๐๔,๐๐๐	๑๐๔,๐๐๐	๑๐๔,๐๐๐
๔	เงินเพิ่มเติมพนักงาน จ้าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพ ซึ่งรวมทั้งเบี้ยพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๗,๐๐๐	อบต.ปุ่นทวาย	กองสวัสดิการฯ	๑๗,๐๐๐	๑๗,๐๐๐	๑๗,๐๐๐

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน		พ.ศ.๒๕๖๗
					รับผิดชอบหลัก	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	
๕	ค่าเช่าบ้าน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของ พนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิ เป็นได้ตามระเบียบ กฎหมาย กำหนด	๗๒,๐๐๐	อบต.บุญวาย	กองสวัสดิการฯ	<	
๖	รายจ่ายเพื่อให้ดำเนินชีวิต บริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เพื่อให้เด็ມาซึ่งบริการ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและล้มนา	๓,๐๐๐	อบต.บุญวาย	กองสวัสดิการฯ	<	
๗	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม แหล่งเรียนรู้	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	๑๕๕,๐๐๐	อบต.บุญวาย	กองสวัสดิการฯ	<	
๘	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักร แหล่งเรียนรู้	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	๑๕๕,๐๐๐	อบต.บุญวาย	กองสวัสดิการฯ	<	
๙	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซมทรัพย์สิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซมทรัพย์สินที่ สามารถใช้สอยได้ตามปกติ	๓,๐๐๐	อบต.บุญวาย	กองสวัสดิการฯ	<	
๑๐	วัสดุสำนักงาน พาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ต่างๆของ อปช.	๒๐,๐๐๐	อบต.บุญวาย	กองสวัสดิการฯ	<	
๑๑	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	๒๐,๐๐๐	อบต.บุญวาย	กองสวัสดิการฯ	<	

แผนกรดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์กรบริหารส่วนตำบลปุ่นหาย

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน ปปท. ในเขตจังหวัด อุบลราชธานี ๓ การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ยุทธศาสตร์ ๗ การพัฒนาต้านการเมืองการบริหาร

แผนงานการเงินฯ

- งานส่งเสริมการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าเงินรวม			หมายเหตุ
						พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๗	
๑	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน พนักงานจ้าง เนินปรับปรุง ค่าตอบแทนพนักงานจ้างของ พนักงานจ้างในสังกัด จำนวน ๑ คน รวม ๑๒ เดือน ดังนี้ -ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	๑๙๐,๘๐๐	อบต.ปุ่นหาย	สำนักงานปลัด	<			พ.ศ.๒๕๖๔
๒	รายจ่ายเพื่อให้ได้มีซึ่งบริการ ค่าวัสดุทุกประเภท	รายจ่ายเพื่อให้ได้มีซึ่งบริการ ค่าวัสดุทุกประเภท	๒๑๑,๐๐๐	อบต.ปุ่นหาย	สำนักงานปลัด				
๓	โครงการดำเนินงานของ ศูนย์บริการและถ่ายทอด เทคนิคในสังคมการเกษตร	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงาน/กิจกรรมของ ศูนย์บริการและถ่ายทอด เทคนิคในสังคมการเกษตร	๑๐๐,๐๐๐	ศูนย์ถ่ายทอด เทคนิคเชิงทาง การเกษตร อบต.ปุ่นหาย	สำนักงานปลัด				
๔	ค่าวัสดุการเกษตร	เพื่อเป็นค่าจัดทำวัสดุคงเหลือ วัสดุรับประทาน	๑๐,๐๐๐	อบต.ปุ่นหาย	สำนักงานปลัด				

-งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕	ปีงบประมาณ ๒,๐๖๐	บาท
๑	โครงการอนุรักษ์แม่น้ำเพื่อเพ้นท์สีเชิงลักษณะโดยร่วมกัน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อวัสดุที่จำเป็นเพื่อเพ้นท์สีเชิงลักษณะโดยร่วมกัน	๒,๐๖๐	อบต.บุหราษ	สำนักงานปลัด ↓	↑ ท.ศ. พ.ย. บ.ค. ม.ค. ภ.ภ. ม.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.		

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์กรบริหารส่วนตัวบึงพูนทวย

พิจารณาและตัดสินใจว่าจะดำเนินการใดๆ ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมอย่างไร ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใด ก็ตาม แต่ในส่วนของการอนุมัติโครงการ ให้คำแนะนำและติดตามประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ รวมถึงการติดตามและประเมินผลการดำเนินการที่ได้รับอนุมัติ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินการของโครงการเป็นไปอย่างยั่งยืนและยังคงสอดคล้องกับเป้าหมายที่ตั้งไว้

๖๘๙

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ.๒๕๖๔
๔	เบี้ยยังชีพคนพิการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยความพิการที่ไม่ สู้กับและคุณสมบัติครบถ้วน ตาม หลักเกณฑ์จะเป็นประทธร มหาดไทย โดยจ่ายตามประมาณ และบัญชีรายชื่อขององค์กร บริหารส่วนตำบลในท้องที่ความ หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความ พิการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ และที่แก้ไข เพิ่มเติมตามมาจากการพัฒนา ท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)	๙,๖๓๘,๐๐๐	อบต.บุรา	กองสวัสดิการฯ	↑
๕	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์	ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ดำเนินการเมืองการ บริหาร หน้าที่๒๐๓ สำนักที่ ๑) เพื่อจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วย เอดส์โดยจ่ายตามประมาณ บัญชีรายชื่อขององค์กรบริหาร ส่วนตำบลในท้องที่ โดยผู้จ่ายหาก เงินอุดหนุนทั่วไปของกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่นในเขตตั้งจ่ายจาก เงินรายได้ตัวมาระเบี้ยบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ จ่ายเงินสนับสนุนเคราะห์เบี้ยยังชีพของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ นำมายกเผยแพร่แล้วน่า ท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้า ๒๐๒ ลำดับที่ ๒	๑๐๕,๐๐๐	อบต.บุรา	กองสวัสดิการฯ	↓

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ บาท	สถานที่ดำเนินการ	ผู้นำรายงาน	ผู้ติดตามบล็อก	ผู้ติดตาม	ผู้ติดตามอีก
๖	สำรวจจังหวัด	เพื่อจ่ายเป็นค่าเชื้จ่ายเพื่อกรุงรัฐ ชุดเดิมที่เมืองทุสานารมณ์ภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้ง ก่อน กิตสานารมณ์ภัยหรือกรณีภัยใดๆ เกิดสาระผลภัยหรือกรณีภัยใดๆ เพื่อรักษาปัญหาความต้องรู้ของ ของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยเรื่องประกามาตรของคคร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ และหัวสือกระทรวงมหาด ไทย ด่วนมากที่ มหา ๐๗๐๗๐๓๔/ว/ ๖๖๗๗ ลงวันที่ ๑๒ ปีนี้ตามที่ระบุ	๓๐๐,๐๐๐	อบต.บุ่ง่วย ทุกอย่าง ทุกสำนักงาน	ทุกอย่าง ทุกสำนักงาน	ต.บ.พ.ย. บ.ค. ม.ค. ก.พ. ป.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.七月. ส.ค. ก.ย.	↑	
๗	เงินสมทบ กสด.	เพื่อจ่ายสมทบเงินกองทุนสำรองฯ เลี้ยงซึพญาจ้างประเจ้าที่ อบต. จะต้องสมทบในอัตราร้อยละ ๓	๕,๐๐๐	อบต.บุ่ง่วย กองทุนฯ	กองทุนฯ	ทุกอย่าง ทุกสำนักงาน	↑	↑
๘	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จนาญ ช้างเผือก	เพื่อสมทบกองทุนบำเหน็จนาญ ช้างเผือก บำรุงรักษาท้องถิ่น ก.บ.ท.	๕๙๗๗,๔๕๐	อบต.บุ่ง่วย ทุกอย่าง ทุกสำนักงาน	ทุกอย่าง ทุกสำนักงาน	↑	↑	↑
๙	เงินสมทบประจำหลักประจำปี	สมทบประจำหลักประจำปี จะต้องรักษาอัตราร้อยละ ๓	๓๐๐,๐๐๐	อบต.บุ่ง่วย ทุกอย่าง ทุกสำนักงาน	ทุกอย่าง ทุกสำนักงาน	↑	↑	↑

บัญชีจำนวนครั้งที่สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามมาตราไม่ครองการพัฒนาห้องถัง
และการต่อเนื่องในปัจจุบันประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ประยุทธ์จันทร์สำนักงานบริหารงานพัฒนาฯ

แผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไป/ภารกิจการศึกษา

๖๐

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๖
๖	เครื่องรับอากาศ แบบพิเศษน้ำ	เครื่องรับอากาศแบบพิเศษน้ำ ๑. เครื่องรับอากาศแบบพิเศษน้ำ ๒. เครื่องสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสังขยา จำนวน ๑ เครื่อง หรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนบน	๔๖,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสังขยา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนบน	กองการศึกษา	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย.	ก.๗. ก.๘. ก.๙. ก.๑๐. ส.ค. ก.ย.	
๗	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กน้ำร่องบุ่งหวาน	๑๗,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสังขยา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนบน	กองการศึกษา			
๘	เครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานศูนย์พัฒนาเด็กน้ำร่องบุ่งหวาน	๔,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กน้ำร่องบุ่งหวาน	กองการศึกษา			
๙	ครุภัณฑ์งาน บ้านงานครัว	ถังน้ำแบบปั๊บเบอร์กลาส ขนาดบรรจุ ๑,๕๐๐ ลิตร	๖,๕๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กบ้านสังขยา	กองการศึกษา			

การสังเคราะห์
และการรวมตัว

๑๗

ไปรษณีย์กับสถานีรัฐวิสาหกิจ

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายการเบี้ยধของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕											
ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายการเบี้ยধของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการ	รับผิดชอบหลัก	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	เครื่องพ่นหมอก ควัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพ่นหมอกควัน โดยมี คุณลักษณะดังนี้ ๑. ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า ๔๐ ลิตรต่อชั่วโมง ๒. ถังบรรจุน้ำยาไม่น้อยกว่า ๖ ลิตร สามารถฉีดพ่นน้ำยาได้ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๒๕ แรงม้า	๔๕,๐๐๐	งาน สาธารณสุข	สำนักงานปลัด													๔๕,๐๐๐

แผนงานตามแหล่งทุนชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเบ็ดเตล็ดชุมชน

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายการเบี้ยধของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕											
ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายการเบี้ยধของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการ	รับผิดชอบหลัก	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	ซึ่งบานเลื่อยกรงจ	ซึ่งบานเลื่อยกรงจ จำนวน ๓๐ ตู้ ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๗๘ × สูง ๕๗ × สูง ๙๗ ซม. โครงซึ่งบาน เลื่อยกรงจะทำจากเหล็กกลมและเหล็กแบน บางปูรู เป็นกรงจะจำ ลูกค้ารายรับบัญชีและ พ่อใช้สำหรับ จัดเก็บเอกสารหรือแม่ฟูงานต่างๆให้เป็นระเบียบ เรียบร้อย	๕๖,๐๐๐	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ เศรษฐกิจ และแหล่ง พลังงาน	กองช่าง													๕๖,๐๐๐

๓. ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขันต้า
๔. เป็นรุ่นที่ได้รับมาตราประสมสิทธิภาพ เบอร์ ๕ ของ
การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
๕. การจัดซื้อต้องเป็นไปตามเงื่อนไขการ
ประปาด้วยงบประมาณที่ทางน้ำให้มา