

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒
เมื่อวันที่ ๒๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	สมาชิก อบต.หมู่ที่	หมายเหตุ
๑	นายศรีไพร สุพรรณ	หมู่ที่ ๑	
๒	นายสมบัติ มาลาสาย	หมู่ที่ ๓	
๓	นางสังวาล ป้องคำววย	หมู่ที่ ๔	
๔	นายบุญเต็ม จันทวี	หมู่ที่ ๕	
๕	นายสุพรรณ เรืองสิทธิ์	หมู่ที่ ๖	
๖	นางศิริลักษณ์ น้าภา	หมู่ที่ ๗	
๗	นายอุทร สุภาการ	หมู่ที่ ๘	
๘	นายวัชรพงษ์ คำภูรี	หมู่ที่ ๙	
๙	นายจักรกฤษ แก้วตา	หมู่ที่ ๑๐	
๑๐	นายพัชรวัฒน์ คำภูมิ	หมู่ที่ ๑๑	
๑๑	นายธีรพงษ์ เลือดอุดร	หมู่ที่ ๑๒	
๑๒	นายเรืองฤทธิ์ อองตัน	หมู่ที่ ๑๓	
๑๓	นายพศิน พวงเขียว	หมู่ที่ ๑๕	
๑๔	นายสวาย จันทะพวง	หมู่ที่ ๑๖	
๑๕	นายฮอง ทาประจิตร	หมู่ที่ ๑๗	
๑๖	นายโอวาท ชินกะธรรม	หมู่ที่ ๑๘	
๑๗	นายจันทิ โตคำเวช	หมู่ที่ ๑๙	
๑๘	นายถวิล แก้วอนันต์	หมู่ที่ ๒๐	
๑๙	นายประเวส หอมชื่น	ปลัด อบต./เลขานุการสภา	

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายประสงค์ ดำริห์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒ ลาป่วย
๒. นายสมบัติ จันทะพวง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๔ ลาป่วย

/ผู้เข้าร่วมประชุม...

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายเสถียร รักหารอด	นายก อบต.บึงหวาย	
๒	นายวิศรุต ภูเกิด	รองนายก อบต.	
๓	นายบัวพา ดำริห์	รองนายก อบต.	
๔	นางสาวปริญญา สมพันธ์เพ็ง	เลขา นายก อบต.	
๕	นายประเวส หอมชื่น	ปลัด อบต.บึงหวาย	
๖	นางสาวนริศรา ไชยพัฒน์	รองปลัด อบต. บึงหวาย	
๗	พันจ่าตรีบรรลุลาล เวียงคำ	หัวหน้าสำนักปลัด	
๘	นางสาวภูษนิศา ประจิตร	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๙	นายอัศวพงษ์ ศิริบุรณ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๑๐	นางสาวประพิศ อุดม	นักวิชาการศึกษา รักษาการ แทน ผอ.กองการศึกษา	
๑๑	นางสาวณัฐภัสร์ อุทธการ	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
๑๒	นางสาวรัตชะดา กุลเกลี้ยง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	
๑๓	นางสาวอารัญ สายเสน	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี	
๑๔	จ่าสิบเอกวรพล คะเนศรี	นิติกร	
๑๕	นางสาวปรมาพร ศรีจันทร์อ่อน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๖	นางสาวจุริรา พรหมลี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	
๑๗	นางสาวจันทร์ทิมา หาญชาติ	นักประชาสัมพันธ์	
๑๘	นางสาวสมัจฉา ไกรกล	คนงาน	
๑๙	นางสาวภนพร ธะตานิล	คนงาน	
๒๐	นายวัฒนพงษ์ อุดรา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.เลขานุการสภา

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพอย่างสูง ท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน/ท่านคณะผู้บริหารท้องถิ่นตำบลบึงหวายที่เคารพ หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม อบต.บึงหวาย ตั้งแต่วันที่ ๑๕-๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน วันนี้เป็นการประชุม ครั้งที่ ๒ และขณะนี้สมาชิกสภาได้มาพร้อมแล้ว มีสมาชิกสภาตำบลบึงหวายครบจำนวน ๑๘ คน ลา ๒ คน ได้แก่ ๑. นายประสงค์ ดำริห์ ส.อบต.ม.๒ ๒. นายสมบัติ จันทวง ส.อบต.ม.๑๔ ดังนั้น จึงขอเรียนเชิญท่านประธานสภาตำบลบึงหวาย จดรูปเทียน เพื่อบูชาพระรัตนตรัย และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป และขอเรียนเชิญทุกท่านยืนขึ้นพนมมือคะ - ประธานสภา จดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภา

วันนี้เป็นการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม อบต.บึงหวาย ตั้งแต่วันที่ ๑๕-๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน วันนี้เป็นการประชุม ครั้งที่ ๒ และขณะนี้สมาชิกสภาได้มาพร้อมแล้ว มีสมาชิกสภา ลาป่วย จำนวน ๒ คน

มติที่ประชุมระเบียบวาระที่ ๒

ที่ประชุมรับทราบ

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ประธานสภา

ตามที่คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีท่านใดจะแก้ไขรายงานการประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมนอกระบบ สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นควรรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

มติที่ประชุมให้การรับรองรายงานสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทุ้งถาม

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

๔.๑ รายงานผลการรับคำแปรญัตติและรายงานมติของคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (รายละเอียดแนบท้าย)

ประธานสภา

นายจันทิ โตคำเวช ประธานสภาขอเชิญเลขานุการสภาได้ชี้แจงระเบียบในส่วนที่เกี่ยวข้องแจ้งสภาฯ ทราบประกอบการพิจารณาต่อไป

เลขานุการสภา

นายประเวส หอมชื่น ขอนำเรียนในระเบียบที่เกี่ยวข้องประกอบการพิจารณา ดังนี้

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วยภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายชื่อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกันกับการเสนอญัตติในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีการพิจารณาสามารถระมัดระวังผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไข เพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยต้องระบุว่าได้มี หรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม หรือข้อความใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับกาแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณาวันแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วยเพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงาน นั้น

-จึงนำเรียนที่ประชุมทราบ-

ประธานสภาฯ

นายจันทิ ไทคำเวช ในระเบียบวาระนี้เรื่อง การรายงานผลการรับคำแปรญัตติและ รายงานมติของคณะกรรมการแปรญัตติแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ขอเชิญ นายพศิน พวงเขียว ประธานคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ รายงาน ผลการรับคำแปรญัตติและรายงานมติของคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมสภา

**ประธานกรรมการ
แปรญัตติฯ**

นายพศิน พวงเขียว เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

บุงหวาย ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย ได้ประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ

ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จำนวน ๓ คน ประกอบไปด้วย

๑. นายสมบัติ มาลาสาย ส.อบต.หมู่ ๓ เป็นกรรมการแปรญัตติ
๒. นายพศิน พวงเขียว ส.อบต.หมู่ ๑๕ เป็นกรรมการแปรญัตติ
๓. นายถวิล แก้วอนันต์ ส.อบต. หมู่ ๒๐ เป็นกรรมการแปรญัตติ

และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย ได้มีมติในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลบุงหวาย สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย เวลา ๑๔.๔๐ น. และได้กำหนดระยะเวลา เสนอคำแปรญัตติ โดยให้ผู้ที่ขอแปรญัตติ เสนอคำแปรญัตติต่อประธานกรรมการแปรญัตติฯ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ รวมจำนวน ๓ วันทำการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๐๐ น รวมระยะเวลาเท่ากับ ๒๔ ชั่วโมง ในวันเวลาราชการ และที่ ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ ฯ ได้มีมติเลือกประธาน ฯ และเลขานุการ ฯ ในการประชุม คณะกรรมการแปรญัตติ ฯ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ประกอบไปด้วย

๑. นายพศิน พวงเขียว ส.อบต.หมู่ ๑๕ ประธานกรรมการแปรญัตติ
๒. นายถวิล แก้วอนันต์ ส.อบต.หมู่ ๒๐ กรรมการแปรญัตติ
๓. นายสมบัติ มาลาสาย ส.อบต. หมู่ ๓ กรรมการและเลขานุการแปรญัตติ

เนื่องจากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๕๐ “ เมื่อคณะกรรมการแปรรูปได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรรูปและมติของคณะกรรมการแปรรูปเกี่ยวกับการแปรรูปนั้นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรรูป ตลอด จนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าสี่สัปดาห์ ก่อนการประชุมพิจารณา เว้นแต่ต้องพิจารณาเป็นการด่วน ให้คณะกรรมการแปรรูปไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆเกี่ยวกับรายงานนั้น”

-คณะกรรมการแปรรูป ๑ ได้ประชุมคณะกรรมการแปรรูป เรื่อง ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย จากผลการประชุมของคณะกรรมการแปรรูป ๑ วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ซึ่งคณะกรรมการแปรรูปได้เริ่มประชุมกันตั้งแต่ เวลา ๑๑.๐๐ น. โดยตลอดระยะเวลาที่เปิดรับคำแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ ๒๐-๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ รวม ๒๔ ชั่วโมง ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภา อบต.บึงหวาย ท่านใด ยื่นคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการ และคณะกรรมการแปรรูป ก็มิได้ยื่นขอแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แต่ประการใด คณะกรรมการแปรรูป ๑ จึงขอรายงานผลการรับคำแปรญัตติและมติที่ประชุมคณะกรรมการแปรรูป ดังนี้

๑. คณะกรรมการแปรรูป ๑ มีมติประชุมเป็นเอกฉันท์ ให้คงร่างเดิมแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามร่างเดิมที่ประธานสภา ๑ ได้ส่งให้คณะกรรมการพิจารณา

๒. ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดของข้อบัญญัติงบประมาณ ๑ ดังกล่าว

๓. ไม่มีการสงวนความเห็นของกรรมการแปรรูป ไม่มีการสงวนคำแปรญัตติใด

- ซึ่งการประชุมกรรมการแปรรูปดังกล่าว สรุปไม่มีผู้ขอเสนอคำแปรญัตติต่อประธานกรรมการแปรรูป และคณะกรรมการแปรรูป

- ดังนั้น คณะกรรมการแปรรูป จึงขอรายงานผลการรับคำแปรญัตติ ให้ทุกท่านได้ทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป ตามรายละเอียดแจ้งไปข้างต้น และตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ประธานสภาฯ

ตามที่ประธานคณะกรรมการแปรรูป ได้สรุป และรายงานผลการรับคำแปรญัตติ ให้ทุกท่านได้ทราบแล้ว ท่านสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถาม/อภิปรายอีกหรือไม่ หากไม่มีแล้ว จึงแจ้งที่ประชุมรับทราบรายงานผลการรับคำแปรญัตติ คือให้คงร่างเดิมแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามร่างเดิมที่ประธานสภา ๑ ได้ส่งให้คณะกรรมการพิจารณา และไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดของข้อบัญญัติงบประมาณ ๑ ดังกล่าว และไม่มีการสงวนความเห็นของกรรมการแปรรูป ไม่มีการสงวนคำแปรญัตติแต่อย่างใด

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕**เรื่องที่เสนอใหม่****๕.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา****๕.๑.๑ ญัตติเรื่อง การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวาระที่ ๒**

วาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย ได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย และได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ โดยให้ผู้ที่จะขอแปรญัตติ เสนอคำแปรญัตติ ต่อประธานกรรมการแปรญัตติฯ ตั้งแต่วันที่ ๒๐-๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ น.- ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเล็ก (หน้าห้องนายก) ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล บึงหวาย สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ต่อมาคณะกรรมการแปรญัตติ ได้นัดประชุมกันในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๑.๐๐ น. หลังจากการประชุม พิจารณาและบันทึกรายงานการประชุมเสร็จ คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย ได้รายงานผลการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ให้ผม ตั้งแต่วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ใน เวลา ๑๓.๐๐ น. และผมได้จัดส่งรายงานผลการรับคำแปรญัตติและรายงานมติของ คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ให้กับท่านสมาชิกสภาทุกท่านเช่นกันเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เช่นเดียวกัน และผลการประชุมของคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ท่านประธานกรรมการแปรญัตติ ก็ได้รายงานผลให้ท่านสมาชิกสภาทุก ท่านได้รับไปแล้วในระเบียบวาระที่ ๔ ข้อ ๔.๑ รายงานผลการรับคำแปรญัตติและรายงานมติ ของคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ก่อนจะขอความเห็นชอบ ขอให้เลขานุการสภา ได้ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ท่าน สมาชิกสภาทุกท่านได้รับทราบ ประกอบการพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

เลขานุการสภา

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพอย่างสูง ท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการทุกท่านและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

-ขออนุญาตชี้แจงรายละเอียดประกอบ วาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๕๑ “ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการ แปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติ เป็นอย่างอื่น ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไข ในข้อใดแล้วไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก

หมวด ๔ งบประมาณ

ข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่าย หรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่ายและต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง เช่นเดียวกับการเสนอญัตติคำแปรญัตติ ให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการ แปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕ วรรคสามและข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายการขึ้นใหม่หรือเพิ่มเติมรายจ่ายหรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่นหรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินส่งใช้ต้นเงินกู้

(๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่ารายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดซึ่งตามวาระที่ ๔ ข้อ ๔.๑ รายงานผลการรับคำแปรญัตติและรายงานมติของคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ คณะกรรมการแปรญัตติได้รายงานผลการรายงานผลการรับคำแปรญัตติและรายงานมติของคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมสภาทราบแล้วว่า ผลการประชุมของคณะกรรมการแปรญัตตินั้น ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใด ของร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ ดังกล่าว และไม่มีการสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติฯ ซึ่งการประชุมกรรมการแปรญัตติดังกล่าว

- สรุปไม่มีผู้ขอเสนอคำแปรญัตติต่อประธานกรรมการแปรญัตติฯและคณะกรรมการแปรญัตติทุกท่านได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย ให้คงร่างเดิมแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ให้สภาพิจารณาในวาระที่ ๒ และที่ ๓ ต่อไป

-ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๕๑ “ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

-ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้วไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก...”

ประธานสภาฯ

เนื่องจากคณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้แถลงว่าไม่มีผู้ใดยื่นคำแปรญัตติและคณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้มีมติให้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ตามร่างเดิมที่ประธานสภาฯ ได้ส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติฯ พิจารณา โดยไม่มีการแก้ไข เพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดของร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แต่อย่างใด จึงถือว่า การพิจารณาในวาระที่ ๒ ขั้นการแปรญัตติ ได้ผ่านโดยสมบูรณ์แล้ว ก่อนจะเข้าสู่วาระที่ ๓ ขั้นการเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณฯ ผมขอสั่งพักการประชุม ๕ นาที

ที่ประชุม

-พักการประชุม ๕ นาที-

๕.๑.๒ การพิจารณาในวาระที่ ๓ (ขึ้นตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณฯ)

ประธานสภาฯ

ข้อ ๕.๑.๒ ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วาระที่ ๓ ลงมติให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ขึ้นลงมติให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘)

- เชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียด ก่อนจะลงมติให้ตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- เลขานุการสภาฯ** นายประเวศ หอมชื่น ขอชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องก่อนจะมีการลงมติให้ตราเป็นข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๕๒ ได้กำหนดว่า การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระ ที่ ๓ ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุผลอัน สมควร วรรค ๒ ในการพิจารณาวาระนี้ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็น ข้อบัญญัติหรือไม่
- ประธานสภาฯ** ในขั้นนี้จะไม่มีการอภิปรายใดๆ และผมขอมติที่ประชุมว่าท่านใดเห็นชอบกับร่างข้อบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล บุ่งหวายเสนอ เพื่อตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย โปรดยกมือ
- มติที่ประชุม**
- | | |
|--------------|---------------------------|
| มีมติเห็นชอบ | จำนวน.....๑๗.....เสียง |
| ไม่เห็นชอบ | จำนวน.....๐.....เสียง |
| งดออกเสียง | จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา) |
- (ลา จำนวน ๒ คน)
- ประธานสภาฯ** นายจันทิ ไทคำเวช
- การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวาระที่ ๓ ได้ผ่านการเห็นชอบ โดยเสียงเอกฉันท์แล้ว ต่อไป ขอเรียนเชิญท่านนายกองค์การ บริหารส่วนตำบลบุงหวาย ได้กล่าวต่อที่ประชุม เรียนเชิญครับ
- นายก อบต.** นายเสถียร รักษาโรค ขอขอบคุณท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวายทุกท่าน ที่มีมติเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งต่อไปนี้ผมจะได้รวบรวมเสนอต่อท่านนายกอำเภอ เพื่อลงนามเห็นชอบ และประกาศใช้ เพื่อนำ งบประมาณ ที่ได้รับอนุมัติในข้อบัญญัตินี้ พัฒนาตำบลบุงหวายของเราต่อไปครับ

นายจันทิ ไทคำเวช ประธานสภาฯ ๕.๒ ยุติเรื่อง การสมัครเข้าร่วมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) เพื่อเป็นสมาชิก ฐานทรัพยากรท้องถิ่น (สำนักปลัด)

นายจันทิ ไทคำเวช ประธานสภาฯ แจ้งที่ประชุมว่าผู้บริหารท้องถิ่น ได้เสนอญัตติขอความเห็นชอบการ สมัครเข้าร่วมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) เพื่อเป็นสมาชิกฐานทรัพยากรท้องถิ่น และเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องชี้แจงต่อที่ประชุม

พันจ่าตรีบรรลุลาล เวียงคำ หัวหน้าฝ่ายปกครอง รักษาการแทนหัวหน้าสำนักปลัด ได้รับมอบหมาย จากนายก อบต.บุงหวาย ให้เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมสภา สำนักปลัดขอเสนอญัตติขอความเห็นชอบ การสมัครเข้าร่วมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) เพื่อเป็นสมาชิกฐานทรัพยากรท้องถิ่น

เนื่องจากมีหนังสือแจ้งการสมัครเข้าร่วมโครงการดังกล่าว ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ อบ ๐๐๒๓.๓/ว ๔๓๙๓ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๒ เรื่องเชิญประชุมเพื่อแจ้งการสมัครเข้าร่วมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) เพื่อเป็นสมาชิกฐานทรัพยากรท้องถิ่น โดยให้ดำเนินการขอมติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย เพื่อสมัครเป็นสมาชิกโครงการฯ

ตามการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ด้านที่ ๔ การบริการสาธารณะ ประจำปี ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดที่ ๗๗ การดำเนินงานภายใต้โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.) อบต. บุงหวาย ไม่ได้รับคะแนนในตัวชี้วัดนี้ ทั้งนี้เนื่องจากยังมิได้สมัครเข้าเป็นสมาชิกฐานทรัพยากรท้องถิ่น เพื่อให้การสมัครเข้าเป็นสมาชิก ถูกต้องตามขั้นตอนของเงื่อนไข ดังนี้

๑. จัดการประชุม โดยมีผู้เข้าร่วมการประชุม ประกอบด้วย
 - ฝ่ายบริหาร คือ นายก รองนายก ปลัด อบต. หัวหน้าฝ่าย และคณะเจ้าหน้าที่
 - ฝ่ายนิติบัญญัติ คือ ประธานสภา รองประธานสภา เลขาสภา และสมาชิกสภา
 - ผู้นำท้องถิ่น คือ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน ผู้นำศาสนา ผู้บริหารสถานศึกษา
๒. ขอมติที่ประชุม เห็นชอบและพร้อมดำเนินการสมัครสมาชิกฐานทรัพยากรท้องถิ่น โดยมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

ดังนั้น จึงขอเสนอญัตติการสมัครเข้าร่วมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) เพื่อเป็นสมาชิกฐานทรัพยากรท้องถิ่น ต่อสภา เพื่อขอความเห็นชอบ ต่อไป

นายจันท์ ไทคำเวช ประธานสภา สมาชิกสภา ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติม อภิปราย หรือเสนอแนะในญัตติการสมัครเข้าร่วมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) เพื่อเป็นสมาชิกฐานทรัพยากรท้องถิ่น หรือไม่ ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือ

มติที่ประชุม เห็นชอบ จำนวน ๑๗ เสียง
 ไม่เห็นชอบ จำนวน ๐ เสียง
 งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
 (ลา จำนวน ๒ คน)

นายจันท์ ไทคำเวช ประธานสภา ๕.๓ ญัตติเรื่อง ขอใช้ที่ดินสาธารณะประโยชน์ นส.หมู่ที่ ๑ บ้านโนนน้อย เพื่อสร้างสถานที่จอดรถ,สวนสมุนไพร,ลานออกกำลังกาย และสวนสุขภาพ (สำนักปลัด)

นายจันท์ ไทคำเวช ประธานสภา แจ้งที่ประชุมว่าผู้บริหารท้องถิ่น ได้เสนอญัตติขอความเห็นชอบขอใช้ที่ดินสาธารณะประโยชน์ นส.หมู่ที่ ๑ บ้านโนนน้อย เพื่อสร้างสถานที่จอดรถ,สวนสมุนไพร,ลานออกกำลังกาย และสวนสุขภาพ และเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องชี้แจงต่อที่ประชุม

เจ้าสิบเอกวรพล คณะศรี นิติกร ได้รับมอบหมายจากนายก อบต.บุงหวาย ให้เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมสภา สำนักปลัดขอเสนอญัตติขอความเห็นชอบขอใช้ที่ดินสาธารณะประโยชน์ นส.หมู่ที่ ๑ บ้านโนนน้อย เพื่อสร้างสถานที่จอดรถ,สวนสมุนไพร, ลานออกกำลังกาย และสวนสุขภาพ

สืบเนื่องจาก อบต.บุงหวายได้ดำเนินการให้ได้ที่ดินผืนนี้ กลับคืนมาจากการครอบครองของราษฎรประมาณ ๕-๗ ราย ที่ดินผืนนี้ อยู่บริเวณฝั่งตรงกันข้ามกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโนนน้อย เนื้อที่ ๙ ไร่ ๓ งาน ๙๕.๗/๑๐ ตารางวา หลังจากได้ดำเนินการรังวัด ได้แจ้งให้ราษฎร ชุมชน ทำความเข้าใจ และมีการประชุมกัน โดยเชิญผู้ครอบครองเดิมทั้งหมด ร่วมประชุมด้วย โดยมีมติให้ทั้งหมดออกจากพื้นที่ และคืน

พื้นที่ทั้งหมดให้กับราชการ ต่อมาได้ยื่นคำเนินการขออนุญาตหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง เสร็จสิ้นเมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ตามหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง เลขที่ อบ ๖๖๓๕ ที่ดินเลขที่ ๘๖๓ ระบุว่า ๕๙๓๙/๗๔๗๔

ต่อมาชุมชน และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโนนน้อย ได้พิจารณาแล้วว่าต้องการขอใช้ที่ดินผืนนี้ เพื่อสร้างสถานที่จอดรถ, สวนสมุนไพร, ลานออกกำลังกาย และสวนสุขภาพ จึงได้ทำการประชาคมโดยผู้นำชุมชน และชุมชนไม่ขัดข้อง และเห็นชอบ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโนนน้อยได้ส่งหนังสือถึงนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย เพื่อขอใช้ที่ดินผืนนี้ ซึ่ง รพ.สต.โนนน้อย ได้โอนย้ายไปสังกัดกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ซึ่งมีงบประมาณสนับสนุน จึงต้องการที่ดินผืนนี้ไปเป็นส่วนใหญ่ในการพัฒนา เพื่อใช้ประโยชน์สูงสุด ขั้นตอนของการขอใช้ที่ดิน มีดังนี้ คือ มีมติเห็นชอบจากการประชาคมของชุมชน และได้รับมติเห็นชอบจากสภา อบต.บึงหวาย ต่อจากนั้นจะนำมตินี้ เสนอต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานีอีกครั้งหนึ่ง และเข้าสู่กระบวนการดำเนินการขอใช้ที่ดินสาธารณะประโยชน์จากสำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี ตามลำดับต่อไป จึงขอเสนอญัตติฯ เพื่อขอมติเห็นชอบจากสภา อบต.บึงหวาย ต่อไป

นายจันทิ โตคำเวช ประธานสภา สมาชิกสภา ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติม อภิปราย หรือเสนอแนะในญัตติขอใช้ที่ดินสาธารณะประโยชน์ นส.หมู่ที่ ๑ บ้านโนนน้อย เพื่อสร้างสถานที่จอดรถ,สวนสมุนไพร,ลานออกกำลังกาย และสวนสุขภาพหรือไม่ ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือ

มติที่ประชุม เห็นชอบ จำนวน ๑๗ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

ลา จำนวน ๒ เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)

นายจันทิ โตคำเวช ประธานสภา ๕.๔ ญัตติเรื่อง ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย เรื่องการรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยในตำบลบึงหวาย พ.ศ. ๒๕๖๗ (สำนักปลัด)

นายจันทิ โตคำเวช ประธานสภา แจ้งที่ประชุมว่าผู้บริหารท้องถิ่น ได้เสนอญัตติ ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย เรื่องการรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยในตำบลบึงหวาย พ.ศ. ๒๕๖๗ และเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องชี้แจงต่อที่ประชุม

จำลองเอกวรพล คณะศรี นิติกร ได้รับมอบหมายจากนายก อบต.บึงหวาย ให้เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมสภา สำนักปลัดขอเสนอญัตติ ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย เรื่องการรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยในตำบลบึงหวาย พ.ศ. ๒๕๖๗

นายประเวศ หอมชื่น เลขานุการสภา ขอชี้แจงระเบียบ กฎหมาย ดังนี้

เพื่อให้การจัดทำข้อบัญญัติฯ ดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามระเบียบฯ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และพิจารณาร่างข้อบัญญัติ เรื่องข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย เรื่องการรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยในตำบลบึงหวาย พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความรวดเร็ว และรายงานผลการดำเนินการ ได้ทันตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

จึงขอหารือ และขอเสนอการพิจารณาร่างข้อบัญญัติตำบล เรื่องการรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยในตำบลบึงหวาย พ.ศ. ๒๕๖๗ สามารถระมัดระวัง ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ รวมแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๔๕ ระบุไว้ว่า ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสภาท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสาม ของจำนวนผู้อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียว แล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้น ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

นายจันทิ ไทคำเวช ประธานสภา กล่าว ที่ประชุมท่านใด มีความเห็นเป็นอย่างอื่น หรือมีข้อสงสัยจะ ชักถาม หรือไม่

มติที่ประชุม ไม่มีสมาชิกคนใดเสนอความคิดเห็นเป็นอย่างอื่น

นายจันทิ ไทคำเวช ประธานสภา กล่าว เมื่อที่ประชุมไม่มีความเห็นเป็นอย่างอื่น ขอมติที่ประชุม มีสมาชิก สภาฯ คนใด เห็นชอบ อนุมัติให้พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย เรื่องการรักษา ความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยในตำบลบุงหวาย พ.ศ. ๒๕๖๗ สามวาระรวดเดียว ไหยกมือ ที่ประชุม มีสมาชิกสภา เห็นชอบ ให้พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย เรื่องการ รักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยในตำบลบุงหวาย พ.ศ. ๒๕๖๗ สามวาระรวดเดียว

- จำนวน ๑๗ เสียง
- ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง
- งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
- ลาประชุม ๒ คน

นายจันทิ ไทคำเวช ประธานสภา กล่าวขอมติที่ประชุมสมาชิกสภา คนใด ไม่เห็นชอบ อนุมัติให้พิจารณา ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย เรื่องการรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อย ในตำบลบุงหวาย พ.ศ. ๒๕๖๗ สามวาระรวดเดียว ไหยกมือ

ที่ประชุม ไม่มีสมาชิกสภา ยกมือไม่เห็นชอบ

นายจันทิ ไทคำเวช ประธานสภา สรุปที่ประชุมมีมติ เห็นชอบให้พิจารณา ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหาร ส่วนตำบลบุงหวาย เรื่องการการรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยในตำบลบุงหวาย พ.ศ. ๒๕๖๗ สามวาระรวดเดียว ด้วยเสียงเอกฉันท์ ๑๗ เสียง ต่อ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง ลา ๒ คน

พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องการรักษาความสะอาด และความเป็น ระเบียบเรียบร้อยในตำบลบุงหวาย พ.ศ. ๒๕๖๗ วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ

นายจันทิ ไทคำเวช ประธานสภา ตามที่ผู้บริหารเสนอญัตติ ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล บุงหวาย เรื่องการรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยในตำบลบุงหวาย พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อบังคับใช้ในตำบล นั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น ข้อ ๔๗ ให้ทางผู้บริหารได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็น ในการออกข้อบัญญัติตำบล ฯ

นายเสถียร รักษาอด นายก อบต. บุงหวาย ชี้แจงรายละเอียดร่างข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบล บุงหวาย เรื่องการรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยในตำบลบุงหวาย พ.ศ. ๒๕๖๗

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย
เรื่อง การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในตำบลบุงหวาย พ.ศ.๒๕๖๗

หลักการ

เพื่อให้การปฏิบัติการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย เป็นไปในแนวทางของพระราชบัญญัติการรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เหตุผล

เนื่องจาก พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการปรับเป็นพินัย พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ประกาศใช้บังคับ จึงเห็นสมควรตราข้อบัญญัติตำบล เรื่องการรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยในตำบลบุงหวาย เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และเพื่อประโยชน์ในการดูแลรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของถนน ทาง แม่น้ำ ลำคลอง ที่สาธารณะต่าง ๆ ตลอดจนการกำหนดหลักเกณฑ์ และอัตราค่าปรับผู้กระทำความผิดจึงจำเป็นต้องตราข้อบัญญัติตำบลนี้ขึ้น

-ร่าง-

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย
เรื่อง การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย พ.ศ.๒๕๖๗

โดยเป็นการสมควรตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย ว่าด้วย การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบกับมาตรา ๔๔ มาตรา ๔๕ มาตรา ๔๘ และมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติการรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ พระราชบัญญัติว่าด้วยการปรับเป็นพินัย พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย และนายอำเภอวารินชำราบ จึงตราข้อบัญญัติไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย เรื่อง การรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อย พ.ศ.๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย นับตั้งแต่วันที่ได้ออกประกาศโดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวายแล้ว ๗ วัน

ข้อ ๓ บรรดาข้อบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วในข้อบัญญัตินี้ หรือขัดแย้งกับข้อบัญญัตินี้ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ข้อบัญญัตินี้

“ที่สาธารณะ” หมายความว่า สาธารณะสมบัติของแผ่นดิน และหมายความรวมถึง ถนน และทางน้ำด้วย

“สถานสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่ที่จัดให้เป็นสาธารณะสำหรับประชาชนใช้ เพื่อการบันเทิง การพักผ่อนหย่อนใจหรือชุมนุม

“ถนน” หมายความว่า ทางเดินรถ ทางเท้า ขอบทาง ไหล่ทาง ทางข้าม ตามกฎหมาย ว่าด้วยการจราจรทางบก ตรอก ซอย สะพาน หรือถนนส่วนบุคคลซึ่งเจ้าของยินยอมให้ประชาชน ใช้เป็นทางสัญจรได้

“ทางน้ำ” หมายความว่า อ่างเก็บน้ำ แม่น้ำ ห้วย หนอง คลอง บึง คู ลำธาร สระน้ำที่ขุดไว้เพื่อสาธารณะ และหมายความรวมถึง ท่อระบายน้ำด้วย

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ ตลาด คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้ และหมายความรวมถึง อัฒจันทร์ ประตูน้ำ อุโมงค์ หรือป้าย ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารด้วย

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ รวมตลอดถึงวัสดุอื่นใด ซึ่งเป็นของโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษอาหาร เศษสินค้า เศษผ้า ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เถ้า มูลสัตว์ หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใด ที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์หรือที่อื่น หรือสิ่งอื่นใด ที่ก่อให้เกิดความไม่สะอาดต่อพื้นที่สาธารณะตลอดจนแม่น้ำลำคลองต่าง ๆ

“ซากรถยนต์” หมายความว่า รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องจักรกล เรือ ล้อเลื่อน ยานพาหนะอื่น ๆ ที่เสื่อมสภาพจนไม่อาจใช้งานได้ และหมายความรวมถึงชิ้นส่วนของรถเครื่องจักรกล หรือยานพาหนะ

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า

๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย และรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

๒. พนักงานส่วนตำบล ซึ่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นแต่งตั้ง

ข้อ ๕ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

หมวด ๑

การรักษาความสะอาดในที่สาธารณะและสถานสาธารณะ

ข้อ ๖ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือบริเวณของอาคารที่ติดอยู่กับทางเท้ามีหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดทางเท้าที่อยู่ติดอาคารหรือบริเวณของอาคาร

กรณีที่เป็นตลาดไม่ว่าจะเป็นตลาดที่ขายอาหารหรือสินค้าประจำทุกวัน หรือเฉพาะคราว ให้เจ้าของตลาดมีหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดทางเท้าที่อยู่ติดตลาด ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองตลาด ส่วนหนึ่งส่วนใดของอาคารหรือบริเวณของอาคาร มีหน้าที่รักษาความสะอาดบริเวณตลาดที่ตนครอบครอง หรือจะมอบหมายให้คนหนึ่งคนใดหรือหลายคนเป็นผู้มีหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดแทนตนก็ได้ และให้ผู้รับมอบหมายมีหน้าที่ และความรับผิดชอบผู้มอบหมาย ในกรณีที่มีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ และพนักงานเจ้าหน้าที่ไม่อาจหาตัวผู้รับมอบหมายได้ ให้ถือว่าไม่มีการมอบหมาย และให้เจ้าของ หรือผู้ครอบครองอาคารหรือบริเวณของอาคาร เจ้าของตลาดหรือผู้ครอบครองส่วนหนึ่งส่วนใดของตลาด เป็นผู้รับผิดชอบในการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๗ การปฏิบัติหน้าที่ตามข้อ ๖ ให้บุคคลตามข้อ ๖ มีอำนาจแจ้งผู้กระทำการฝ่าฝืนข้อบัญญัตินี้ มิให้กระทำการหรือให้แก้ไขการกระทำอันเป็นความผิดตามข้อบัญญัตินี้ ถ้าผู้ถูกแจ้งหรือผู้ถูกห้าม ไม่ปฏิบัติตาม ให้รีบแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตามข้อ ๕๑ เพื่อใช้เป็นหลักฐานว่าตนมิได้ทำผิดตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๘ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือที่ดินผู้ใด

(๑) วางกระถางต้นไม้ หรือปลูกต้นไม้ หรือปล่อยให้ส่วนหนึ่งส่วนใดของต้นไม้รกกล้า บนทางเท้า ไหล่ทาง หรือเขตทางสาธารณะบริเวณภายนอกอาคาร หรือที่ดินที่ตนเป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครอง และหรือ

ปล่อยปละละเลยให้ต้นไม้เหี่ยวแห้งหรือมีสภาพกรุกรัง หรือปล่อยปละละเลยให้มีสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอยใน
กระถางต้นไม้หรือบริเวณภายนอกอาคาร

(๒) ปล่อยปละละเลยให้ต้นไม้ หรือธัญพืชที่ตนปลูกไว้ หรือที่ขึ้นเองในที่ดินของตน ให้เหี่ยวแห้ง หรือมี
สภาพกรุกรัง หรือปล่อยปละละเลยให้มีการทิ้งสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอยในบริเวณที่ดินของตน อันมีลักษณะ
อุจาดตาแก่ผู้พบเห็น และหรืออาจเป็นแหล่งกำเนิด แหล่งแพร่กระจายเชื้อโรค

ถ้าปล่อยปละละเลยตาม (๒) มีสภาพที่ประชาชนอาจเห็นได้จากที่สาธารณะ เจ้าของ หรือผู้
ครอบครองอาคารมีความผิดตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๙ ห้ามมิให้ผู้ใดอาบน้ำ, ซักล้าง หรือกระทำโดยประการใด ๆ อันเป็นเหตุให้น้ำ หรือของเหลว
จากการชำระล้าง หรือโดยวิธีการใด ๆ ไหล หรือตกลงบนถนน ไหล่ทาง ทางเท้า หรือในสถานที่สาธารณะ
ซึ่งมิได้จัดไว้เพื่อการนั้น หรือในบริเวณทางน้ำที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ประกาศห้ามไว้

ข้อ ๑๐ ในการดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยตามข้อบัญญัตินี้ ให้พนักงาน
เจ้าหน้าที่มีอำนาจแจ้งผู้กระทำการฝ่าฝืนข้อบัญญัตินี้ มิให้กระทำการหรือแก้ไขการกระทำอันเป็นความผิด
ตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๑๑ การโฆษณาด้วยการปิด ทิ้ง หรือโปรย แผ่นประกาศหรือใบปลิวในที่สาธารณะ
จะกระทำได้เมื่อได้รับหนังสืออนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ และต้องปฏิบัติ
ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่กำหนดในหนังสืออนุญาตด้วย

ข้อ ๑๒ การโฆษณาตามข้อ ๑๑ โดยมีได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือพนักงาน
เจ้าหน้าที่ หรือได้รับอนุญาตแต่มิได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการอนุญาตให้เจ้าพนักงาน
ท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจสั่งเป็นหนังสือให้ผู้โฆษณาปลด รื้อ ถอน ขูด ลบหรือล้างข้อความ
หรือภาพนั้นภายในเวลาที่กำหนด

ถ้าการโฆษณาดังกล่าวตามวรรคหนึ่ง มีข้อความหรือภาพที่มีผลกระทบต่อความสงบเรียบร้อยหรือ
ศีลธรรมอันดีของประชาชนหรือลามก อนาจาร พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจปลด รื้อ ถอน ขูด ลบ หรือล้าง
ข้อความหรือภาพนั้นได้เอง

ข้อ ๑๓ ห้ามมิให้ผู้ใดขูด กะเทาะ ขีด เขียน พ่นสี หรือทำให้ปรากฏด้วยการกระทำใด ๆ
ซึ่งข้อความ ภาพหรือรูปรอยใด ๆ ที่กำแพงที่ติดกับถนน บนถนน ที่ต้นไม้ หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของอาคาร
ที่อยู่ติดกับถนนหรืออยู่ในที่สาธารณะ เว้นแต่เป็นการกระทำของราชการส่วนท้องถิ่น ราชการส่วนอื่น
หรือรัฐวิสาหกิจ หรือของหน่วยงานที่มีอำนาจกระทำได้

ข้อ ๑๔ เจ้าของรถซึ่งใช้บรรทุกสัตว์ กรวด หิน ดิน เลน ทราาย สิ่งปฏิกูล มูลฝอย หรือสิ่งอื่นใด
ต้องจัดให้รถนั้นอยู่ในสภาพที่ป้องกันมิให้มูลสัตว์หรือสิ่งดังกล่าวตกหล่น ร่วงไหล ปลิว ฟุ้ง กระจายลงบนถนน
ในระหว่างที่ไชรถนั้น รวมทั้งต้องป้องกันมิให้น้ำมันจากรถรั่วไหลลงบนถนน

ข้อ ๑๕ ห้ามมิให้ผู้ใด

(๑) ปล่อยสัตว์ นำสัตว์ หรือจูงสัตว์ เข้าไปในบริเวณที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ประกาศห้ามไว้

(๒) ปล่อยให้สัตว์ถ่ายมูลบนถนน และมีได้ขจัดมูลดังกล่าวให้หมดไป

ความในวรรคหนึ่งมิให้ใช้บังคับแก่ผู้ได้รับหนังสืออนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ให้นำขบวน
สัตว์หรือฝูงสัตว์หรือจูงสัตว์ไปตามถนน และได้เสียค่าธรรมเนียมรักษาความสะอาดตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๑๖ ห้ามมิให้ผู้ใดไล่รถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือล้อเลื่อนบนถนนหรือสถานสาธารณะ
และทำให้ถนนหรือสถานสาธารณะสกปรกเลอะเทอะ

ข้อ ๑๗ ห้ามมิให้ผู้ใดใช้ส่วนหนึ่งส่วนใดของถนนเป็นสถานที่ซ่อมเปลี่ยนแปลง ต่อเติม หรือติดตั้ง
อุปกรณ์รถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือล้อเลื่อน

ความในวรรคหนึ่งมิให้ใช้บังคับแก่การแก้ไขรถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือล้อเลื่อน ที่เครื่องยนต์ ชัดข้องหรืออุปกรณ์ชำรุดขณะใช้ถนน เพื่อให้รถหรือล้อเลื่อนดังกล่าวใช้การต่อไปได้

ข้อ ๑๘ ห้ามมิให้ผู้ใด

(๑) กระทำด้วยประการใด ๆ ให้ทางเท้าชำรุดเสียหาย

(๒) จอดหรือขับขี่รถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือล้อเลื่อน บนทางเท้า เว้นแต่เป็นการจอด หรือขับขี่ เพื่อเข้าไปในอาคารหรือมีประกาศของเจ้าพนักงานจราจรผ่อนผันให้จอดหรือขับขี่ได้

ข้อ ๑๙ ห้ามมิให้ผู้ใดทิ้ง วาง หรือกองซากยานยนต์บนถนนหรือสถานสาธารณะ

ข้อ ๒๐ ห้ามมิให้ผู้ใดตั้ง วาง หรือกองวัตถุใด ๆ บนถนน เว้นแต่เป็นการกระทำในบริเวณ ที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ประกาศกำหนดด้วยความเห็นชอบของเจ้าพนักงานจราจร

ข้อ ๒๑ ห้ามมิให้ผู้ใดตั้ง วาง หรือกองวัตถุใด ๆ บนถนน เว้นแต่เป็นการกระทำในบริเวณ ที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ประกาศกำหนดด้วยความเห็นชอบของเจ้าพนักงานจราจร

ข้อ ๒๒ ห้ามมิให้ผู้ใด

(๑) ปรงอาหาร ขายหรือจำหน่ายสินค้าบนถนน หรือในสถานสาธารณะ

(๒) ใช้รถยนต์หรือล้อเลื่อนเป็นที่ปรงอาหาร เพื่อขายหรือจำหน่ายให้แก่ประชาชนบนถนน หรือในสถานสาธารณะ

(๓) ขายหรือจำหน่ายสินค้าซึ่งบรรทุกบนรถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือล้อเลื่อน บนถนน หรือในสถานสาธารณะ

ความในวรรคหนึ่งมิให้ใช้บังคับแก่การปรงอาหารหรือขายสินค้าตาม (๑) หรือ (๒) ในถนนส่วนบุคคล หรือในบริเวณที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ประกาศผ่อนผันให้กระทำได้ในระหว่างวันเวลาที่กำหนดด้วยความเห็นชอบของเจ้าพนักงานจราจร

ข้อ ๒๓ ห้ามมิให้ผู้อยู่ในรถยนต์หรือผู้ขับขี่หรือผู้นั่งซ้อนท้ายรถจักรยานยนต์ ซื้อสินค้าที่ขาย หรือจำหน่ายในสถานสาธารณะหรือบนถนน ยกเว้นถนนส่วนบุคคล

ข้อ ๒๔ ห้ามผู้ใด จูง ไถ่ หรือต้อนสัตว์ลงไปในทางน้ำ ซึ่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ได้ปิดประกาศห้ามไว้ในบริเวณดังกล่าว

ข้อ ๒๕ ห้ามผู้ใด เท หรือทิ้ง กรวด หิน ดิน ทราย หรือเศษวัสดุก่อสร้างลงในทางน้ำ หรือถนนกองไว้ หรือกระทำด้วยประการใด ๆ ให้วัตถุดังกล่าวไหลหรือตกลงในทางน้ำหรือถนน

ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจสั่งให้ผู้กระทำการตามวรรคหนึ่ง จัดการขนย้ายวัตถุดังกล่าวออกไปให้ห่างจากทางน้ำภายในระยะเวลาที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่กำหนด และถ้าการกระทำดังกล่าวเป็นอุปสรรคต่อการระบายน้ำหรือทำให้ท่อระบายน้ำ คู คลอง ตื้นเขิน ให้มีอำนาจสั่งให้ผู้กระทำการตามวรรคหนึ่งแก้ไขให้ทางน้ำดังกล่าวคืนสู่สภาพเดิม ถ้าละเลยเพิกเฉยนอกจากมีความผิดฐานขัดคำสั่งเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญาแล้ว ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินคดีสำหรับสำหรับความผิดตามข้อบัญญัติต่อไป

ข้อ ๒๖ เจ้าของร้านจำหน่ายอาหารและหรือเครื่องดื่มซึ่งจัดสถานที่ไว้สำหรับบริการลูกค้าได้ในขณะเดียวกันไม่ต่ำกว่ายี่สิบคน ต้องจัดให้มีส้วมที่ต้องด้วยสุขลักษณะตามที่กำหนดในกฎกระทรวง เพื่อให้ลูกค้าใช้ในระหว่างเปิดทำการค้า

ความในวรรคหนึ่งมิให้ใช้บังคับแก่เจ้าของร้านจำหน่ายอาหารและหรือเครื่องดื่มซึ่งจัดให้ มีขึ้นในบริเวณงานเทศกาลหรืองานใดเป็นการเฉพาะคราว

ข้อ ๒๗ เจ้าของสถานบริการการจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงหรือก๊าซสำหรับยานพาหนะ ต้องจัดให้มีส้วมที่ต้องด้วยสุขลักษณะตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

หมวด ๒

การดูแลรักษาสนามหญ้าและต้นไม้ในถนนและสถานสาธารณะ

ข้อ ๒๘ ห้ามมิให้ผู้ใดทิ้งสิ่งปฏิกูล มูลฝอย หรือเท หรือกองกรวด หิน ดิน เลน ททราย หรือสิ่งอื่นใด ในบริเวณที่ได้ปลูกหญ้าหรือต้นไม้ซึ่งราชการส่วนท้องถิ่น ราชการส่วนอื่น หรือรัฐวิสาหกิจเป็นเจ้าของ

ข้อ ๒๙ ห้ามมิให้ผู้ใดโค่นต้นไม้ ตัด เด็ด หรือกระทำด้วยประการใด ๆ ให้เกิดความเสียหาย หรือน่าจะเป็นอันตรายแก่ต้นไม้ หรือใบ ดอก ผล หรือส่วนใดส่วนหนึ่งของต้นไม้ที่ปลูกไว้หรือขึ้นเอง ตามธรรมชาติในที่สาธารณะหรือสถานสาธารณะ

ความในวรรคหนึ่งมิให้ใช้บังคับแก่การกระทำของผู้ได้รับมอบหมายจากพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือผู้ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือให้โค่นหรือตัดต้นไม้จากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๓๐ ห้ามมิให้ผู้ใดปล่อยหรือจงสั่วเข้าไปในบริเวณที่ราชการส่วนท้องถิ่น ราชการส่วนอื่น หรือรัฐวิสาหกิจได้ปลูกหรืออนุญาตให้ผู้อื่นปลูกหญ้าหรือต้นไม้ไว้ และได้ปิดประกาศหรือปักป้ายห้ามไว้

หมวด ๓

การห้ามทิ้งสิ่งปฏิกูลมูลฝอยในที่สาธารณะและสถานสาธารณะ

ข้อ ๓๑ ห้ามมิให้ผู้ใดถ่ายอุจจาระหรือถ่ายปัสสาวะลงในที่สาธารณะหรือสถานสาธารณะ ซึ่งมีใช้ สถานที่ที่ราชการส่วนท้องถิ่นได้จัดไว้เพื่อการนั้น

ข้อ ๓๒ ห้ามมิให้ผู้ใดเท ปล่อย หรือระบายอุจจาระหรือปัสสาวะจากอาคารหรือยานพาหนะ ลงในทางน้ำ

ข้อ ๓๓ ห้ามมิให้ผู้ใด

(๑) บ้วนหรือถ่มน้ำลาย เสมหะ บ้วนน้ำหมาก สั่งน้ำมูก เทหรือทิ้งสิ่งใด ๆ ลงบนถนน บนพื้นรถ หรือพื้น เรือโดยสาร

(๒) ทิ้งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยในสถานสาธารณะนอกภาชนะหรือที่ที่ราชการส่วนท้องถิ่น ได้จัดไว้

ข้อ ๓๔ ห้ามมิให้ผู้ใด

(๑) ทิ้งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยลงบนที่สาธารณะ

(๒) ปล่อยปละละเลยให้มีสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยในที่ดินของตนในสภาพที่ประชาชน อาจเห็นได้จาก ที่สาธารณะ

ข้อ ๓๕ ห้ามมิให้ผู้ใดเทหรือทิ้งสิ่งปฏิกูล มูลฝอย น้ำโสโครกหรือสิ่งอื่นใดลงบนถนนหรือในทางน้ำ

ความในวรรคหนึ่งมิให้ใช้บังคับแก่เจ้าของหรือผู้ครอบครองเรือหรืออาคารประเภทเรือนแพ ซึ่งจอดหรืออยู่ในท้องที่ที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นยังไม่ได้จัดส้วมสาธารณะหรือภาชนะสำหรับทิ้งสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย

ข้อ ๓๖ ห้ามมิให้ผู้ใดเทหรือระบายอุจจาระหรือปัสสาวะจากอาคารหรือยานพาหนะ ลงในที่สาธารณะหรือสถานสาธารณะ

หมวด ๔

การรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย

ข้อ ๓๗ ห้ามมิให้ผู้ใดกระทำด้วยประการใด ๆ ให้โคมไฟ ป้าย ศาลาที่พัก ม้านั่ง ส้วม หรือสิ่งอื่นใด ที่ราชการส่วนท้องถิ่น ราชการส่วนอื่น หรือรัฐวิสาหกิจได้จัดทำไว้เพื่อสาธารณชน เกิดความเสียหายหรือใช้ประโยชน์ไม่ได้

ข้อ ๓๘ ห้ามมิให้ผู้ใดป็นป้าย นั่ง หรือขึ้นไปบนรั้ว กำแพง ต้นไม้ หรือสิ่งค้ำยันต้นไม้ ในที่สาธารณะ

ข้อ ๓๙ ห้ามมิให้ผู้ใดยืน นั่ง หรือนอนบนราวสะพานสาธารณะ หรือนอนในที่สาธารณะ

ข้อ ๔๐ ห้ามมิให้ผู้ใดเล่นว้าว ฟุตบอล ตะกร้อ หรือกีฬาใด ๆ บนถนน หรือในสถานสาธารณะ หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของสถานสาธารณะ ที่มีประกาศของเจ้าพนักงานท้องถิ่นห้ามไว้

ข้อ ๔๑ ห้ามมิให้ผู้ใดติดตั้ง ตาก วาง หรือแขวนสิ่งใด ๆ ในที่สาธารณะ เว้นแต่ได้รับหนังสืออนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือเป็นการกระทำของราชการส่วนท้องถิ่น ราชการส่วนอื่น หรือรัฐวิสาหกิจหรือของหน่วยงานที่มีอำนาจกระทำได้ หรือเป็นการวางไว้เพียงชั่วคราว

การติดตั้ง ตาก วาง หรือแขวนสิ่งใด ๆ ในที่สาธารณะโดยมิได้มีหนังสืออนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือได้รับอนุญาตแต่มิได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ในการอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจสั่งให้ผู้กระทำการตามวรรคหนึ่งปลดหรือถอนภายในเวลาที่กำหนด ถ้าผู้นั้นละเลย เพิกเฉย นอกจากมีความผิดฐานขัดคำสั่งเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญาแล้ว ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินคดีตามข้อบัญญัติต่อไป

ข้อ ๔๒ ห้ามมิให้ผู้ใดติดตั้ง ตาก วาง หรือแขวนสิ่งใด ๆ ที่อาคารในลักษณะที่สกปรกรุงรัง หรือไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย และมีสภาพที่ประชาชนอาจเห็นได้จากที่สาธารณะ

ถ้ามีการผิดดังกล่าวเกิดขึ้น ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่มีหนังสือเตือนให้เก็บ หรือจัดทำให้เป็นที่เรียบร้อย ถ้าผู้ติดตั้ง เจ้าของ หรือผู้ครอบครองอาคารละเลย เพิกเฉย นอกจากมีความผิดฐานขัดคำสั่งเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญาแล้ว ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินคดีตามข้อบัญญัตินี้ต่อไป

ข้อ ๔๓ เจ้าของอาคารซึ่งตั้งอยู่ในระยะไม่เกินสี่สิบเมตรจากขอบทางเดินรถที่มีผิวจราจรกว้างไม่ต่ำกว่าแปดเมตร และที่ผู้สัญจรไปมาอาจเห็นอาคารหรือบริเวณของอาคารได้จากถนนนั้น ต้องดูแลรักษาอาคารนั้น มิให้สกปรกรุงรัง

หมวด ๕

อำนาจหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่

ข้อ ๔๔ นอกจากอำนาจหน้าที่ที่ได้บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น และพนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) โฆษณาให้ประชาชนได้ทราบถึงหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้
- (๒) สอดส่องและกวดขันไม่ให้มีการฝ่าฝืนพระราชบัญญัตินี้โดยเคร่งครัด
- (๓) ตักเตือนผู้กระทำความผิด หรือสั่งให้ผู้กระทำความผิดแก้ไขหรือจัดความสกปรก หรือความไม่เป็นระเบียบหรือความไม่เรียบร้อยให้หมดไป

(๔) จับกุมผู้กระทำความผิดซึ่งไม่เชื่อฟังคำตักเตือน และดำเนินคดีตามข้อบัญญัตินี้ต่อไป

ข้อ ๔๕ เมื่อมีการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้เกิดขึ้นในท้องที่ใด และพนักงานเจ้าหน้าที่ไม่อาจทราบตัวผู้กระทำความผิด ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ของท้องถิ่นนั้นทุกคนร่วมกันขจัด หรือแก้ไขไม่ให้สิ่งผิดกฎหมายปรากฏอยู่ในที่สาธารณะหรือสถานสาธารณะอีกต่อไป

ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นจัดหาอุปกรณ์และอำนวยความสะดวกให้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติการ และให้วางระเบียบการปฏิบัติการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๔๖ ในกรณีที่ได้จับกุมผู้กระทำความผิดตามข้อบัญญัตินี้ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งให้ผู้กระทำความผิดจัดการลบ ล้าง กวาด ตกแต่ง ปรับปรุงสิ่งที่เป็นความผิดมิให้ปรากฏอีกต่อไปภายในระยะเวลาที่กำหนด ถ้าผู้กระทำความผิดยินยอมปฏิบัติตาม ให้คดีเป็นอันเลิกกัน ถ้าผู้กระทำความผิดไม่ปฏิบัติตาม พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจจัดทำให้หรือมอบหมายให้ผู้อื่นจัดทำให้เกิดความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อย และให้ผู้กระทำความผิดชดใช้ค่าใช้จ่ายในการเข้าจัดทำความสะอาด

หรือความเป็นระเบียบเรียบร้อยตามที่ได้อาศัยไปจริงให้แก่เจ้าพนักงานท้องถิ่น แต่การชดเชยค่าใช้จ่ายไม่ลบล้างการกระทำความผิดหรือระงับการดำเนินคดีแก่ผู้กระทำความผิด

ข้อ ๔๗ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจประกาศกำหนดเวลาห้ามเข้าหรืออยู่ในสถานสาธารณะประกาศนั้นให้ติดตั้งหรือแขวนไว้ในบริเวณสถานสาธารณะที่ห้ามนั้นซึ่งเห็นได้ง่าย

ข้อ ๔๘ บรรดาความผิดตามข้อบัญญัตินี้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือผู้ซึ่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นแต่งตั้ง และพนักงานสอบสวนมีอำนาจเปรียบเทียบได้ เมื่อผู้ต้องหาชำระค่าปรับตามที่เปรียบเทียบภายในสิบห้าวัน แล้วให้ถือว่าคดีเลิกกันตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา

ถ้าผู้ต้องหาไม่ยินยอมตามที่เปรียบเทียบหรือเมื่อยินยอมแล้วไม่ชำระค่าปรับภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ให้ดำเนินคดีเพื่อฟ้องร้องต่อไป

ค่าปรับที่ได้จากการเปรียบเทียบตามวรรคหนึ่ง ให้แบ่งแก่ผู้แจ้งตามมาตรา ๕๑ กึ่งหนึ่ง และพนักงานเจ้าหน้าที่ เจ้าพนักงานจราจร หรือตำรวจที่ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมการจราจร ผู้จับกุมอีกกึ่งหนึ่ง

ข้อ ๔๙ ภายใต้งบข้อ ๔๘ วรรคสาม ค่าธรรมเนียมและค่าปรับที่เปรียบเทียบตามข้อบัญญัตินี้ให้เป็นรายได้ของราชการส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๕๐ ในกรณีที่มีการกระทำความผิดหรือมีเหตุอันควรสงสัยว่ามีการกระทำความผิดตามข้อบัญญัตินี้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นและพนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจจับกุมผู้กระทำความผิดหรือผู้ที่ต้องสงสัยว่ากระทำความผิดนั้นพร้อมด้วยยานพาหนะ เครื่องมือ และสิ่งของที่ใช้ในการกระทำความผิดเพื่อดำเนินการตามกฎหมายได้

ในการปฏิบัติหน้าที่ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นและพนักงานเจ้าหน้าที่แสดงบัตรประจำตัวเมื่อบุคคลที่เกี่ยวข้องร้องขอ

ข้อ ๕๑ ในกรณีที่มีผู้กระทำความผิดตามข้อบัญญัตินี้ ประชาชนผู้พบเห็นอาจแจ้งความต่อพนักงานสอบสวน เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อให้พนักงานสอบสวน เจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่โดยไม่ชักช้า และให้ถือว่าประชาชนผู้พบเห็นการกระทำความผิดดังกล่าวเป็นผู้เสียหายตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา

หมวด ๖

บทกำหนดโทษ

ข้อ ๕๒ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อ ๙ ข้อ ๑๕ ข้อ ๓๗ ข้อ ๓๘ ข้อ ๓๙ หรือข้อ ๔๐ หรือฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศเจ้าพนักงานท้องถิ่นที่ได้ประกาศตามมาตรา ๔๗ ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน ๕๐๐ บาท

ข้อ ๕๓ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อ ๖ ข้อ ๒๓ ข้อ ๓๐ ต้องระวางโทษ ปรับไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

ข้อ ๕๔ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อ ๘ วรรคหนึ่ง ข้อ ๑๖ ข้อ ๒๒ ข้อ ๒๔ ข้อ ๒๘ ข้อ ๓๑ ข้อ ๓๓ ข้อ ๓๔ ข้อ ๓๗ ข้อ ๔๑ ข้อ ๔๒ หรือข้อ ๔๓ ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท

ข้อ ๕๕ ผู้ใดขับซิ่งซึ่งบรรทุกมูลสัตว์ กรวด หิน ดิน เลน ทราาย มูลฝอย หรือมีน้ำมัน และวัตถุ ดังกล่าวได้ตกลง ปลิว พุ่งกระจาย หรือรั่วไหลลงบนถนน ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

ข้อ ๕๖ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อ ๑๑ วรรคหนึ่ง ข้อ ๑๓ ข้อ ๑๗ วรรคหนึ่ง ข้อ ๑๘ หรือข้อ ๑๙ ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท

ข้อ ๕๗ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อ ๑๔ วรรคหนึ่ง ข้อ ๒๐ ข้อ ๒๕ ข้อ ๓๒ ข้อ ๓๕ วรรคหนึ่ง หรือข้อ ๓๖ ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๕๘ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อ ๒๖ หรือข้อ ๒๗ ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท

นอกจากต้องระวางโทษปรับตามวรรคหนึ่งแล้ว ผู้ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อ ๒๖ หรือข้อ ๒๗ ต้องระวางโทษปรับอีกวันละหนึ่งร้อยบาทเรียงรายวัน จนกว่าจะได้ปฏิบัติให้ถูกต้อง

ข้อ ๕๙ พนักงานสอบสวน เจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามข้อ ๕๑ ต้องระวางโทษเช่นเดียวกับผู้กระทำความผิดตามที่มีการแจ้งความนั้น

ข้อ ๖๐ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบัญญัติในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย

ปนะกาศ ณ วันที่

(นายเสถียร รักชารอด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย

นายจันท์ ไทคำเวช ประธานสภา กล่าวถามต่อที่ประชุม มีสมาชิกท่านใดจะซักถามหรืออภิปรายร่างข้อบัญญัติ เรื่องการรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยในตำบลบุงหวาย พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อใดหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มีสมาชิกสภาคนใดสงสัยหรือประสงค์อภิปราย

นายจันท์ ไทคำเวช ประธานสภา กล่าวขอมติที่ประชุมมีสมาชิกสภา ท่านใด เห็นชอบรับหลักการร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย เรื่องการรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยในตำบลบุงหวาย พ.ศ. ๒๕๖๗ วาระที่ ๑ ขอให้ยกมือ

มติที่ประชุม มีสมาชิกสภา ยกมือ เห็นชอบรับหลักการ ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย เรื่องการรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยในตำบลบุงหวาย พ.ศ. ๒๕๖๗

-เห็นชอบ จำนวน ๑๗ เสียง

-ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง

-งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)

(ลา ๒ คน)

นายจันท์ ไทคำเวช ประธานสภา กล่าวสรุปที่ประชุมมีมติ เห็นชอบรับหลักการ ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย เรื่องการรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยในตำบลบุงหวาย พ.ศ. ๒๕๖๗ วาระที่ ๑ ด้วยเสียงเป็นเอกฉันท์ ๑๗ เสียง ต่อ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ลา ๒ คน)

พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องการรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยในตำบลบุงหวาย พ.ศ. ๒๕๖๗ วาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ

นายจันท์ ไทคำเวช ประธานสภา ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย เรื่องการรักษา

ความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยในตำบลบุงหวาย พ.ศ. ๒๕๖๗

ผ่านวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ ต่อไปเป็นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติฯ สามวาระรวดเดียวนั้น ตามระเบียบฯ ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๔๕ วรรคสอง ระบุในการพิจารณาสามารถจะรวดเดียว ผู้บริหารหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุม จะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามารถจะรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่ ๒ นั้น ให้ที่ประชุม

สภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเดิมสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานกรรมการแปรรูปที่ดิน และข้อ ๔๙ วรรคท้าย ระบุในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีการพิจารณาสามารถเดียว ผู้แปรรูปที่ดินอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ ข้อบังคับการประชุมดังกล่าว มีสมาชิกท่านใดประสงค์ที่จะขอแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย เรื่องการรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยในตำบลบึงหวาย พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระที่ ๒ หรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มีสมาชิกสภาคนใด ประสงค์ที่จะอภิปราย ชักถาม หรือแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย เรื่องการรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยในตำบลบึงหวาย พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระที่ ๒

นายจันทิ ไทคำเวช ประธานสภาฯ กล่าวสรุปที่ประชุมว่า เมื่อไม่มีสมาชิกสภาคนใด ประสงค์ที่จะอภิปราย ชักถาม หรือแปรญัตติ ถือว่าร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย เรื่องการรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยในตำบลบึงหวาย พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ผ่านวาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติโดยสมบูรณ์แล้ว ต่อไปผมขอเรียนเชิญที่ประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องการรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยในตำบลบึงหวาย พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระที่ ๓ ขึ้นให้ความเห็นชอบตราเป็นข้อบัญญัติ ฯ ครับ

นายจันทิ ไทคำเวช ประธานสภาฯ กล่าวถามมติที่ประชุมว่า สมาชิกท่านใด เห็นชอบให้ตราร่างข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย เรื่องการรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยในตำบลบึงหวาย พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นข้อบัญญัติ ฯ เพื่อประกาศบังคับใช้ต่อไป โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

มีสมาชิกสภา เห็นชอบให้ตราร่างข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย เรื่องการรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยในตำบลบึงหวาย พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นข้อบัญญัติ ฯ ดังนี้

-เห็นชอบ จำนวน ๑๗ เสียง

-ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง

-งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

(ลา ๒ คน)

นายจันทิ ไทคำเวช ประธานสภาฯ กล่าวสรุปที่ประชุม มีมติ เห็นชอบให้ตราข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย เรื่องการรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยในตำบลบึงหวาย พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้วยเสียงเป็นเอกฉันท์ ๑๗ เสียง ต่อ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ) (ลา ๒ คน)

นายจันท์ โตคำเวช ประธานสภาฯ ๕.๕ ญัตติเรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
(สำนักปลัด)

นายจันท์ โตคำเวช ประธานสภาฯ แจ้งที่ประชุมว่าผู้บริหารท้องถิ่น ได้เสนอญัตติขอความเห็นชอบ การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องชี้แจงต่อที่ประชุม

พันจัตติบริบูรณ์ เวียงคำ หัวหน้าฝ่ายปกครอง รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด ได้รับมอบหมาย จากนายก อบต.บึงหวาย ให้เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียด ต่อที่ประชุมสภา สำนักปลัดขอเสนอญัตติ การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วย สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย มีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ และที่ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ ไม่เพียงพอแก่การใช้จ่ายในราชการ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณ ดังนี้

๑. โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่าย ภารกิจสำนักงาน ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๑๓,๒๐๐ บาท

๒. โอนลด จากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๓,๒๐๐ บาท

๓. โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่าย ภารกิจสำนักงาน โต๊ะทำงาน จำนวน ๘,๒๒๐บาท

๔. โอนลด จากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๘,๒๒๐ บาท

๕. โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่าย ภารกิจสำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๖,๗๒๐ บาท

๖. โอนลด จากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท รายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๖,๗๒๐ บาท

๗. โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่าย ภารกิจสำนักงาน เครื่องโทรศัพท์พื้นฐาน (โทรศัพท์ตั้งโต๊ะ) จำนวน ๒,๓๖๐บาท

๘. โอนลด จากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒,๓๖๐ บาท

๙. โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่าย ภารกิจสำนักงาน ภารกิจสำนักงาน บิมน้ำอัดโนมิติ แรงดันคงที่ จำนวน ๑๐,๐๐๐บาท

๑๐. โอนลด จากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท รายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๑๑. โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่าย ภารกิจคอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท

๑๒. โอนลด จากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท รายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท

๑๓. โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่าย ภารกิจคอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

๑๔. โอนลด จากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท รายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

๑๕. โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

๑๖. โอนลด จากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท รายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

๑๗. โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer) จำนวน ๘,๒๐๐ บาท

๑๘. โอนลด จากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท รายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๘,๒๐๐ บาท

๑๙. โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์ รายการเครื่องกระตุ้นหัวใจไฟฟ้า จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

๒๐. โอนลด จากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท รายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

๒๑. โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น งบลงทุน รายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

๒๒. โอนลด จากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท รายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

๒๓. โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น งบลงทุน รายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer) จำนวน ๔,๑๐๐ บาท

๒๔. โอนลด จากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท รายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๔,๑๐๐ บาท

รวมยอดโอนเพิ่ม งบประมาณทั้งหมด ๒๐๙,๘๐๐ บาท (สองแสนเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)

รวมยอดโอนลด งบประมาณทั้งหมด ๒๐๙,๘๐๐ บาท (สองแสนเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดตาม (ร่าง) บัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ของสำนักปลัด ที่ได้แจกให้กับสมาชิกสภาฯ แล้วนั้น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงนำเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

นายจันทิ โตคำเวช ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือเสนอแนะในเรื่องการโอน งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักปลัด หรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใด เห็นชอบ โปรดยกมือ

มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๗ เสียง
 ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง
 งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)
 (ลา ๒ คน)

นายจันทิ โตคำเวช ประธานสภาฯ ๕.๖ ยุติมติเรื่อง รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการ
 สาธารณะ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้สภาฯ ทราบ (สำนักปลัด)

นายจันทิ โตคำเวช ประธานสภาฯ แจ้งที่ประชุมว่าผู้บริหารท้องถิ่น ได้เสนอญัตติ รายงานผลการประเมิน
 มาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
 เพื่อให้สภาฯ ทราบ และเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องชี้แจงต่อที่ประชุม

พันจัตติบรรณกุล เวียงคำ หัวหน้าฝ่ายปกครอง รักษาการแทน หัวหน้าสำนักปลัด ได้รับมอบหมาย
 จากนายก อบต.บึงหวาย ให้เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียด ต่อที่ประชุมสภาฯ สำนักปลัดขอเสนอญัตติ รายงานผล
 การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย ประจำปี
 พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้สภาฯ ทราบ

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน
 ก.ก.ถ.) สำนักงานสำนักนายกรัฐมนตรี ได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) ที่เรียกว่า การดำเนินการประเมิน
 มาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
 โดยกำหนดให้ อบต.บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ตามหลักเกณฑ์ชี้วัดที่กำหนดในระบบ
 ประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบบออนไลน์ที่เว็บไซต์
 สำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.go.th นั้น ตามขั้นตอนและวิธีการประเมิน ดังนี้

(๑) ผู้บริหาร อบต. แต่งตั้งคณะทำงาน หรือ มอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนต่างๆที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด
 จำนวน ๘ ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ
 อบต. ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน ๒ แบบ (แบบ อบต.๑ แบบ และอบต.๒-๑ ถึง ๒-๖) ได้แก่

(๑.๑) แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของ อบต. (แบบ อบต. ๑)

(๑.๒) แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. (แบบ อบต. ๒) ประกอบด้วย
 แบบ อบต.๒-๑ ถึง แบบ อบต.๒-๖ สำหรับการรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต.
 จำนวน ๘ ด้าน

(๒) ผู้บริหาร อบต. มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ
 อบต. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการ
 จัดบริการสาธารณะของ อบต. ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.go.th
 ตามวิธีการที่กำหนด

(๓) อบต. นำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหาร และรายงานที่ประชุมสภาฯทราบ

บัดนี้คณะทำงานฯ ได้ดำเนินการตามข้อสั่งการดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวายเพื่อโปรดทราบ ตามรายละเอียดผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ที่ได้แจกให้กับสมาชิกสภาฯ ไปแล้วนั้น (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

สรุปผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ดังนี้

ด้านที่ ๑ โครงสร้างพื้นฐาน มีทั้งสิ้น ๑๐ ตัวชี้วัด ผลการประเมิน

- ไม่มีบริการสาธารณะ จำนวน ๒ ตัวชี้วัด
- ยังมิได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๒ ตัวชี้วัด
- มีการดำเนินการเท่ากับเป้าหมาย จำนวน ๑ ตัวชี้วัด
- มีผลดำเนินการสูงกว่าเป้าหมาย จำนวน ๑ ตัวชี้วัด
- มีแผนที่จะดำเนินการในอนาคต จำนวน ๔ ตัวชี้วัด

ด้านที่ ๒ ด้านการผังเมือง มีทั้งสิ้น ๗ ตัวชี้วัด ผลการประเมิน

- ยังมิได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๒ ตัวชี้วัด
- มีการดำเนินการเท่ากับเป้าหมาย จำนวน ๔ ตัวชี้วัด
- มีแผนที่จะดำเนินการในอนาคต จำนวน ๑ ตัวชี้วัด

ด้านที่ ๓ ด้านสาธารณสุข บริการสังคม และคุณภาพชีวิต มีทั้งสิ้น ๑๑ ตัวชี้วัด ผลการประเมิน

- ยังมิได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๒ ตัวชี้วัด
- มีการดำเนินการเท่ากับเป้าหมาย จำนวน ๒ ตัวชี้วัด
- มีผลดำเนินการสูงกว่าเป้าหมาย จำนวน ๔ ตัวชี้วัด
- มีแผนที่จะดำเนินการในอนาคต จำนวน ๓ ตัวชี้วัด

ด้านที่ ๔ ด้านการศึกษา มีทั้งสิ้น ๘ ตัวชี้วัด ผลการประเมิน

- ไม่มีบริการสาธารณะ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด
- ยังมิได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๕ ตัวชี้วัด

ด้านที่ ๕ การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความปลอดภัย มีทั้งสิ้น ๖ ตัวชี้วัด ผลการประเมิน

- ไม่มีบริการสาธารณะ จำนวน ๒ ตัวชี้วัด
- ยังมิได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑ ตัวชี้วัด
- มีผลดำเนินการสูงกว่าเป้าหมาย จำนวน ๑ ตัวชี้วัด
- มีแผนที่จะดำเนินการในอนาคต จำนวน ๒ ตัวชี้วัด

ด้านที่ ๖ การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน มีทั้งสิ้น ๖ ตัวชี้วัด

ผลการประเมิน

- มีการดำเนินการเท่ากับเป้าหมาย จำนวน ๒ ตัวชี้วัด
- มีผลดำเนินการสูงกว่าเป้าหมาย จำนวน ๒ ตัวชี้วัด
- มีแผนที่จะดำเนินการในอนาคต จำนวน ๒ ตัวชี้วัด

ด้านที่ ๗ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีทั้งสิ้น ๙ ตัวชี้วัด ผลการประเมิน

- ยังมิได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด
- มีการดำเนินการเท่ากับเป้าหมาย จำนวน ๑ ตัวชี้วัด
- มีผลดำเนินการสูงกว่าเป้าหมาย จำนวน ๒ ตัวชี้วัด
- มีแผนที่จะดำเนินการในอนาคต จำนวน ๓ ตัวชี้วัด

ด้านที่ ๘ การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน มีทั้งสิ้น ๓ ตัวชี้วัด
ผลการประเมิน

- มีการดำเนินการเท่ากับเป้าหมาย จำนวน ๑ ตัวชี้วัด
 - มีผลดำเนินการสูงกว่าเป้าหมาย จำนวน ๑ ตัวชี้วัด
 - มีแผนที่จะดำเนินการในอนาคต จำนวน ๑ ตัวชี้วัด
- จึงนำเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย เพื่อโปรดทราบ

นายจันทิ ไทคำเวช ประธานสภา สมาชิกสภา ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือเสนอแนะในเรื่อง รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้สภา ทราบ ของสำนักปลัด หรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใด เห็นชอบ โปรดยกมือ

มติที่ประชุม รับทราบ

นายจันทิ ไทคำเวช ประธานสภา ๕.๗ ญัตติเรื่อง การพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

นายจันทิ ไทคำเวช ประธานสภา แจ้งที่ประชุมว่าผู้บริหารท้องถิ่น ได้เสนอญัตติ การพิจารณาโอนงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องชี้แจง ต่อที่ประชุม

นางประพิศ อุดม ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา
ได้รับมอบหมายจากนายก อบต.บึงหวาย ให้เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียด ต่อที่ประชุมสภา กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ขอเสนอญัตติ การพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย มีความประสงค์ จะขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๗ รายการ ดังนี้

๑. โอนลด ในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวนเงิน ๒๗,๙๐๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ inverter) ขนาด ไม่ต่ำกว่า ๑๘,๐๐๐ บีทียู ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนาร่องบ้านบึงหวาย จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๒๗,๙๐๐ บาท รายละเอียดคุณลักษณะดังนี้

- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๘,๐๐๐ บีทียู
- ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู

ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕

- ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วย ระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

- มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณา

จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

- เป็นไปตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๒๔ หน้า ๘๑-๘๒

๒. โอนลด ในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวนเงิน ๘,๒๒๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๔ ฟุต ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๒๒.๑X๖๖.๓X๗๔ ซม. ให้กับนักบริหารการศึกษา จำนวน ๑ ตัว จำนวนเงิน ๘,๒๒๐ บาท เป็นไปตามราคาตามท้องตลาด (ไม่มีคุณลักษณะพื้นฐานในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์) รายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้

- ผลิตจากแผ่นเหล็ก SPCC มีความหนาไม่ต่ำกว่า ๐.๖ มม.
- พ่นสีเคลือบสารป้องกันสนิม
- โครงสร้างเสริมกระดูกเหล็กเพิ่มความแข็งแรง
- หน้าโต๊ะเคลือบผิวด้วยลามิเนต ทนความชื้น ทนความร้อน และรอยขีดข่วนได้
- จัดเก็บอุปกรณ์สำนักงาน ๔ ลั่นชัก พร้อมกุญแจ ล็อกลั่นชัก ๒ ชุด

๓. โอนลด ในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวนเงิน ๖,๔๕๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงานเหล็กขนาดไม่ต่ำกว่า ๙๑.๔X๖๑X๗๕ ซม. ให้กับคนงาน (งานธุรการ) จำนวน ๑ ตัว จำนวนเงิน ๖,๔๕๐ บาท เป็นไปตามราคาตามท้องตลาด (ไม่มีคุณลักษณะพื้นฐานในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์) รายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้

- โครงโต๊ะผลิตจากแผ่นเหล็กทำสี
- โต๊ะ (Top) ยาง
- ปิดขอบ PVC กันกระแทก
- มี ๓ ลั่นชักขวา และ ๑ ลั่นชักกลาง พร้อมที่พับเท้า

๔. โอนลด ในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวนเงิน ๓,๕๙๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงานหนัง ขนาดไม่ต่ำกว่า ๖๔X๖๖X๑๐๓-๑๑๐ ซม. เก้าอี้สำนักงานบุวม มีล้อ พนักพิงโยกเอนได้ ปรับระดับสูง - ต่ำได้ ให้กับคนงาน (งานธุรการ) จำนวน ๑ ตัว จำนวนเงิน ๓,๕๙๐ บาท เป็นไปตามราคาตามท้องตลาด (ไม่มีคุณลักษณะพื้นฐานในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)

๕. โอนลด ในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวนเงิน ๓,๕๙๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงานหนังขนาดไม่ต่ำกว่า ๖๔X๖๖X๑๐๓-๑๑๐ ซม. เก้าอี้สำนักงานบุวม มีล้อ พนักพิงโยกเอนได้ ปรับระดับสูง - ต่ำได้ ให้กับนักสนทนากาชาญาณการ จำนวน ๑ ตัว จำนวนเงิน ๓,๕๙๐ บาท เป็นไปตามราคาตามท้องตลาด (ไม่มีคุณลักษณะพื้นฐานในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)

๖. โอนสด ในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุก่อสร้าง จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนบอน จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ cord) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base - T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้า ๔

๗. โอนสด ในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุก่อสร้าง จำนวนเงิน ๔,๑๐๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนบอน จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๔,๑๐๐ บาท รายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ X ๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔ ,Letter,Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้า ๑๗

รายละเอียดตาม (ร่าง) บัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ที่ได้แจกให้กับสมาชิกสภาฯ แล้วนั้น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงนำเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

นายจันท์ ไทคำเวช ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือเสนอแนะในเรื่องการโอน งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม หรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอมติ ที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นชอบ โปรดยกมือ

มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๗ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

(ลา ๒ คน)

นายจันท์ ไทคำเวช ประธานสภาฯ ๕.๘ ยุติเรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กองสวัสดิการสังคม

นายจันท์ ไทคำเวช ประธานสภาฯ แจ้งที่ประชุมว่าผู้บริหารท้องถิ่น ได้เสนอญัตติ การพิจารณาโอนงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกองสวัสดิการสังคม และเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องชี้แจงต่อที่ประชุม

นางสาวณัฐภัสร์ อุทรการ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ได้รับมอบหมายจากนายก อบต. บึงหวาย ให้เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียด ต่อที่ประชุมสภา กองสวัสดิการสังคม ขอเสนอญัตติการพิจารณาโอน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วย กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย ได้ย้ายห้องทำงานมาที่ห้องทำงานฝั่งหน้า ซึ่งห้องดังกล่าวมีแอร์ที่ให้ความเย็นไม่เพียงพอ ทำให้ประชาชนที่มาใช้บริการไม่ได้รับความสะดวกสบาย และได้มีบุคลากรบรรจุใหม่ ทำให้มีวัสดุอุปกรณ์ไม่เพียงพอในการปฏิบัติงาน ซึ่งไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๗ ไว้ ดังนี้

๑. เครื่องปรับอากาศ พร้อมติดตั้ง
๒. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
๓. ตู้บานเลื่อนที่บ

กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย มีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณ ดังนี้

๑. โอนลด จากแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน รายจ่ายค่าเช่าบ้าน จำนวน ๓๒,๒๐๐ บาท

โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ รายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน จำนวน ๓๒,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน คุณลักษณะเฉพาะพอสังเขป

- ๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู แบบแยกส่วน
- ๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- ๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕

๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล(SEER) สูงกว่า

๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

เป็นไปตามราคากลางและคุณลักษณะเฉพาะสิ่งขบในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ หน้า ๒๓ หน้า ๘๑

๒. โอนลด จากแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน รายจ่ายค่าเช่าบ้าน จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายจ่ายเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง คุณสมบัติขั้นพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

๓. โอนลด จากแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน รายจ่ายค่าเช่าบ้าน จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ รายการจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้บานเลื่อนทึบ จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนทึบ จำนวน ๑ ตู้

- มีกุญแจล็อก
- มีแผ่นชั้นปรับระดับได้ ความหนาเหล็ก ไม่น้อยกว่า ๐.๖ มม.
- ขนาดไม่น้อยกว่า ๙๑ x ๔๕ x ๑๘๒ เซนติเมตร

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

ตั้งงบประมาณรายการจ่ายครุภัณฑ์ ตามการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

๔. โอนลด จากแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายการจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว จำนวน ๔,๕๐๐ บาท

โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ รายการจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้บานเลื่อนทึบ จำนวน ๔,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนทึบ จำนวน ๑ ตู้

- มีกุญแจล็อก
- มีแผ่นชั้นปรับระดับได้ ความหนาเหล็ก ไม่น้อยกว่า ๐.๖ มม.
- ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๑๘ x ๔๐ x ๘๘ เซนติเมตร

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

ตั้งงบประมาณรายการจ่ายครุภัณฑ์ ตามการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

รวมยอดโอนเพิ่ม งบประมาณทั้งหมด ๖๑,๗๐๐.- บาท (หกหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

รวมยอดโอนลด งบประมาณทั้งหมด ๖๑,๗๐๐.- บาท (หกหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดตาม (ร่าง) บัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกองสวัสดิการสังคม ที่ได้แจกให้กับสมาชิกสภาทุกท่านแล้วนั้น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงนำเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบุ่งห้วย เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

นายจันทิ โตคำเวช ประธานสภา สมาชิกสภา ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือเสนอแนะในเรื่องการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกองสวัสดิการสังคมหรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุมสมาชิกท่านใดเห็นชอบ โปรดยกมือ

มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๗ เสียง

ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)

(ลา ๒ คน)

นายจันท์ ไทคำเวช ประธานสภาฯ ๕.๙ ญัตติเรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กองคลัง

นายจันท์ ไทคำเวช ประธานสภาฯ แจ้งที่ประชุมว่าผู้บริหารท้องถิ่น ได้เสนอญัตติ การพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกองคลัง และเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องชี้แจงต่อที่ประชุม

นางสาวอารัญ สายเสน ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี ได้รับมอบหมายจากนายก อบต.บึงหวาย ให้เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียด ต่อที่ประชุมสภา กองคลัง ขอเสนอญัตติ การพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เนื่องด้วยกองคลัง มีครุภัณฑ์สำนักงานเก่าเสื่อม และเครื่องคอมพิวเตอร์ชำรุด ไม่สามารถซ่อมแซมได้ หรือที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติราชการ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ในหมวดดังกล่าวไม่เพียงพอ กองคลัง จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนเงินงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังต่อไปนี้

โดยโอนลดจาก งบบุคลากร รายจ่ายเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๘๓,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่) งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง
- คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
 - มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่) งบลงทุน รายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

๒. เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๕ ตัวๆ ละ ๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท รายละเอียด ดังนี้
- ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐*๖๐*๑๐๐ เซนติเมตร
 - ชนิดหนังเทียมสีดำ
 - สามารถปรับระดับขึ้น-ลง มีพนักพิงและที่วางแขน
 - มีล้อหมุนเคลื่อนที่มีความแข็งแรงรองรับน้ำหนักได้

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และทดแทน
พัสดุเก่าที่ชำรุด

๓. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู
พร้อมติดตั้ง จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๑๙,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๙,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

- ๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐ บีทียู
- ๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- ๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู
ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕
- ๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วย
ระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- ๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- ๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณา
ด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่า
ประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- ๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้
สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้ม จำนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร
- ๘) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)

- (๑) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ บีทียู ๔,๐๐๐ บาท
ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๐,๐๐๐ บีทียู ๕,๕๐๐ บาท
- (๒) ชนิดตู้ตั้งพื้น ขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๓,๐๐๐ บีทียู ๕,๐๐๐ บาท
ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๒,๐๐๐ บีทียู ๖,๐๐๐ บาท
- (๓) ชนิดติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐-๒๔,๐๐๐ บีทียู ๓,๐๐๐ บาท

เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖
รวมโอนเพิ่ม ๓ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๓,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นสามพันบาทถ้วน)

รายละเอียดตาม (ร่าง) บัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ของกองคลัง
ที่ได้แจกให้กับสมาชิกสภาฯ แล้วนั้น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ
คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงนำเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

นายจันทิ ไทคำเวช ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือเสนอแนะในเรื่องการโอน
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกองคลัง หรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใด
เห็นชอบ โปรดยกมือ

มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๗ เสียง
ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
(ลา ๒ คน)

นายจันทิ โตคำเวช ประธานสภาฯ ๕.๑๐ ญัตติเรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

นายจันทิ โตคำเวช ประธานสภาฯ แจ้งที่ประชุมว่าผู้บริหารท้องถิ่น ได้เสนอญัตติ การพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม และเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องชี้แจงต่อที่ประชุม

นางประพิศ อุดม ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ได้รับมอบหมายจากนายก อบต.บุงหวาย ให้เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียด ต่อที่ประชุมสภา กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ขอเสนอญัตติ การพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เนื่องด้วย กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ใน แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รถเข็น และแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน กล่องรับสัญญาณภาพดาวเทียม IRD จึงมีความประสงค์จะขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑. โอนลด ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดเงินเดือน

(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินประจำตำแหน่ง จำนวนเงิน ๔,๐๐๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รถเข็น จำนวน ๑ คัน จำนวนเงิน ๔,๐๐๐ บาท

รายละเอียดคุณลักษณะดังนี้

- รถเข็น ๒ ล้อ รุ่นเล็ก
- ตัวโครงใช้เหล็กแป๊บกลมขึ้นรูปทั้งคัน แข็งแรง ทนทาน
- โครงเหล็กเคลือบกันสนิม สีน้ำเงิน
- แกนเพลาลูกเบี้ยวล้อ ทำมาจากเหล็กข้ออ้อยตัน ขนาด ๑ นิ้ว
- สำหรับใช้งานทั่วไป
- ขนาดห้องบรรจุ ๖๕ (กว้าง)X ๑๐๕ (ยาว)X๒๓ (ลึก) เซนติเมตร
- ขนาดรถเข็น ๗๐X๑๗๕X๕๓ เซนติเมตร

เป็นไปตามราคาตามท้องตลาด (ไม่มีคุณลักษณะพื้นฐานในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)

๒. โอนลด ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดเงินเดือน

(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวนเงิน ๔,๕๐๐ บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน กล่องรับสัญญาณภาพดาวเทียม IRD พร้อมค่าติดตั้งจำนวน ๑ เครื่อง สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนบอน จำนวนเงิน ๔,๕๐๐ บาท

รายละเอียดคุณลักษณะดังนี้

- มีช่องต่อไม่ต่ำกว่า USB ๒.๐ สามารถรองรับ ไฟล์ภาพ JPEG, BMP,PNG ไฟล์เสียง MP๓ ไฟล์วิดีโอ Ts,MPG,MP๔,AVI,MKV,MOV คุณสมบัติของเสียง สัญญาณสเตอริโอ
- มีช่องต่อ HDMI อย่างน้อย ๑ ช่องสัญญาณ
- เมนูการตั้งค่ารองรับภาษาไทย
- มีรีโมทไธสายสำหรับควบคุมหรือปรับแต่งข้อมูลพร้อมแบตเตอรี่
- มีสายและหัวต่อสัญญาณมอไนเตอร์แบบ HDMI
- ได้รับรองมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.)

- รับสัญญาณจากดาวเทียมโดยผ่านคลื่นความถี่ KuBand Thaicom ๖ Frequency ๑๒๖๔๖ MHz – Symbol Rate:๓๐๐๐๐;Po:ver ระบบความคมชัดสูง High-Defintion DLTV HD และสามารถรับชมรายการโทรทัศน์ช่อง DLTV จำนวน ๑๕ ช่อง และช่องสัญญาณทีวี Digital ของไทย

เป็นไปตามราคาตามท้องตลาด (ไม่มีคุณลักษณะพื้นฐานในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)

รายละเอียดตาม (ร่าง) บัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ที่ได้แจกให้กับสมาชิกสภาฯ แล้วนั้น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงนำเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

นายจันทิ โตคำเวช ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือเสนอแนะในเรื่องการโอน งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมหรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอมติ ที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นชอบ โปรดยกมือ

มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๗ เสียง
ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
(ลา ๒ คน)

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

นายจันทิ โตคำเวช ประธานสภาฯ มีสมาชิกฯ ท่านใดอภิปรายในเรื่องอื่นๆ หรือไม่

นายเสถียร รักชารอด นายก อบต.บึงหวาย ผมได้สำรวจถนนในหมู่บ้าน มีบางเส้นที่มีสภาพชำรุด ซึ่งมีงบประมาณจ่ายขาด ที่สภาฯ อบต.บึงหวายได้อนุมัติให้ใช้จ่ายงบฯ รวมทั้งงบประมาณในข้อบัญญัติ ประจำปี ๒๕๖๘ ก็ต้องพิจารณาดู ในเรื่องของการเร่งรัดแก้ไข ซ่อมแซมให้ถนนมีสภาพใช้งานได้ดี โดยผม จะประสานผู้รับจ้าง เพื่อดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงโดยเร็ว ขอขอบคุณสมาชิกสภาฯทุกท่าน ที่มอบความ ไว้วางใจ และช่วยเหลือ เป็นตา ผมจะดำเนินการปรับปรุงแก้ไขโดยเร็ว

นายพศิน พวงเขียว ส.อบต.หมู่ที่ ๑๕

๑. สอบถามงบประมาณจ่ายขาด ที่สภาได้อนุมัติไปแล้ว ฝากท่านนายก ดำเนินการโดยเร็วครับ
๒. การเปิดประชุมสภาฯ ขอให้ผู้เข้าร่วมตรงต่อเวลา หากช้าก็ควรไม่เกิน ห้าหรือสิบนาที

นายจันทิ โตคำเวช ประธานสภาฯ ขอบตอบในคำถามการเปิดประชุมฯ เนื่องจากมีทีมงานจัดทำวิดิทัศน์ ดยมีนายก รองนายก ประธานสภา รองประธานสภา เข้าร่วมด้วย จึงทำให้เกิดความล่าช้าในการเปิดประชุม สภาฯ

นายจันทิ โตคำเวช ประธานสภาฯ

๑. ขอสอบถามเรื่อง ข้อบัญญัติตำบลฯ หากผ่านแล้ว อบต.จะมีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ทราบอย่างไร เพื่อสร้างความเข้าใจของประชาชน
๒. เรื่องการขึ้นราคาค่าบริการในการให้บริการสูบล้างปฏิกูล ในพื้นที่ตำบลบึงหวาย แล้ว อบต. ได้เพิ่ม อัตราค่าธรรมเนียม ในการรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย /ค่าธรรมเนียมรับทำการกำจัด สิ่งปฏิกูลและมูลฝอย หรือไม่

จำลองเอกรพล คณะศรี นิติกรชำนาญการ ขอชี้แจงในคำถามครับ

๑. เรื่องข้อบัญญัติตำบลนี้ จะไม่ประกาศใช้ในทันที ต้องดำเนินการในขั้นตอนลงในราชกิจจานุเบกษา ก่อน เพื่อให้ถูกต้องตามขั้นตอน ตามที่ท่านปลัดได้ชี้แจง หากมีการฟ้องร้อง ว่าเราไม่ปฏิบัติตาม ขั้นตอน หรือไม่ประกาศให้ประชาชนทราบ และหากไม่มีการลงในราชกิจจานุเบกษา มีหลายพื้นที่ ที่ถูกฟ้องร้อง ขั้นตอนต่อไปคือรายงานให้นายอำเภอทราบ จากนั้น อบต.จะทำหนังสือแจ้ง ผู้นำชุมชน เพื่อประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนทราบต่อไป
๒. เรื่องการขึ้นค่าบริการกำจัดสิ่งปฏิกูล และมูลฝอย ของผู้ประกอบการ จะต้องมีการพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง แม้ว่ากฎหมายแม่จะบังคับใช้แล้ว แต่ยังไม่มีการบังคับ ให้ อบต.ต้องดำเนินการ ตามกฎหมายที่แก้ไขใหม่ ซึ่งต้องผ่านความเห็นชอบจากสภาอบต. เสียก่อน

นายจันทิ โตคำเวช ประธานสภาฯ มีสมาชิกท่านใดมีเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่ หากไม่มีผมจะขอปิดการประชุมครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

(นายประเวส หอมชื่น)

ผู้จัดบันทึกการประชุม

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ

ได้ตรวจสอบ รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ ประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตรวจสอบแล้วถูกต้องตามที่มีการประชุมทุกประการ

เห็นสมควร เสนอรายงานการประชุมต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย พิจารณารับรอง
จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)

(นายสุพรรณ เรืองสิทธิ์)

ส.อบต.ม.๖

(ลงชื่อ)

(นางศิริลักษณ์ น้าภา)

ส.อบต.ม.๗

(ลงชื่อ)

(นายประสงค์ ดำริห์)

ส.อบต.ม.๒