



แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย  
อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี

# คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนดำเนินงานให้เสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

แผนดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติงานจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาให้องค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย บรรลุตามเป้าหมายตามเจตนารมณ์ของชาวตำบลบุงหวาย ขอขอบคุณผู้ที่ให้ความช่วยเหลือในการจัดทำแผนดำเนินการฉบับนี้ทุกท่าน หากผิดพลาดประการใดคณะผู้จัดทำขอน้อมรับเพื่อปรับปรุงแก้ไขในโอกาสต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลบุงหวาย

# สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
๑. หลักการทั่วไป	๑
๒. ความหมายสำคัญ	๑
๓. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๓
๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๓
๖. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	๓
๗. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๗
๘. อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๘
๙. การประชุมการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑๒
๑๐. การจัดทำแผนดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณหรือวิธีการงบประมาณที่ข้ามปีงบประมาณ	๑๓
๑๑. คำโครงการดำเนินงาน	๑๓
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	๑๓
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม	๑๔
๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	๑๖
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการคมนาคมและโครงสร้างพื้นฐาน	๑๖
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๗
แผนงานเคหะและชุมชน	๒๑
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๒๒
แผนงานการเกษตร	๒๓
แผนงานสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน	๒๔
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๒๕
แผนงานการศึกษา	๒๕
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๒๙
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการสาธารณสุข	๓๒
แผนงานสาธารณสุข	๓๓
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓๕
แผนงานเคหะและชุมชน	๓๖
แผนงานการเกษตร	๓๗
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	๓๘
แผนงานบริหารทั่วไป	๓๙
แผนงานรักษาความสงบภายใน	๔๓
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๔๖

๒.๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น	
๒.๓.๑ บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์/งบประมาณ	๔๘
แผนงานบริหารทั่วไป	๕๐
แผนงานรักษาความสงบภายใน	๕๕
แผนงานศึกษา	๕๖
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๕๙
แผนงานเคหะและชุมชน	๖๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน	๖๑
แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๖๓
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๖๕

## บทนำ

### ๑. หลักการทั่วไป

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณด้วย

หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ให้ยกเลิกทั้งหมด (ยกเว้นหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) และให้ใช้แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับนี้แทน

### ๒. ความหมายสำคัญ

๒.๑ แผนการดำเนินงาน หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

๒.๒ แผนการดำเนินงาน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๒.๓ แผนการดำเนินงาน ประกอบด้วย แผนการดำเนินงานประจำปี แผนการดำเนินงานเพิ่มเติมและแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๒.๕ การจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

โดยในทางปฏิบัติให้เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๒. ๕ การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน และการแก้ไขแผนการดำเนินงาน เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๒.๖ แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ แผนการดำเนินงานประจำปี หรือ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมี จุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็น แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและ จำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุ ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๒.๗ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผน การดำเนินงานเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผน พัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการ สาธารณะ หรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

๒.๘ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไข แผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผน การดำเนินงานดังกล่าวตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบ เกี่ยวกับการจัดทำแผน(สำนักปลัด/งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

### ๓. วัตถุประสงค์แผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๓.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัด ที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

๓.๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๓.๔ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและ ประกาศใช้

### ๔. ประโยชน์แผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๔.๑ สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งาน ต่างๆรวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผน การดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๔.๓ ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อน ในการพัฒนาพื้นที่

๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหาร ราชการท้องถิ่น

๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัด เป็นองค์รวมในเชิง ยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

## ๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้ แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่ สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือ แก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## ๖. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

กฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อนำไปสู่การจัดทำ งบประมาณรายจ่ายและนำไปจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๖.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่ และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตาม หลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน (sustainable) มาตรา ๒๕๐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแล และจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนา อย่างยั่งยืน รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ทั้งนี้ ตามที่กฎหมาย บัญญัติ ฯลฯ

๖.๒ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐

มาตรา ๕๓/๑ ให้จังหวัดจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจ และ สังคมในระดับชาติ และความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นในเขตจังหวัด

ในการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดจัดให้มีการประชุม ปรีกษา หรือ ร่วมกันระหว่างหัวหน้าส่วนราชการที่มีสถานที่ตั้งทำการอยู่ในจังหวัดไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาค หรือราชการบริหารส่วนกลางและผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งหมดในจังหวัด รวมทั้งผู้แทนภาค ประชาสังคมและผู้แทนภาคธุรกิจเอกชน

การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามวรรคหนึ่ง จำนวนและวิธีการสรรหาผู้แทนภาคประชาสังคม และ ผู้แทนภาคธุรกิจเอกชนตามวรรคสอง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา

เมื่อประกาศใช้แผนพัฒนาจังหวัดแล้ว การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการดำเนินกิจการของส่วนราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐทั้งปวงที่กระทำในพื้นที่จังหวัดต้องสอดคล้อง กับแผนพัฒนาจังหวัดดังกล่าว

๖.๓ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบ การบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองดังนี้ (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ของตนเอง (๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ ฯลฯ

มาตรา ๑๗ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๖ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบ บริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้ (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ของตนเอง และประสานกรจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนด (๒) การสนับสนุน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น (๓) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ฯลฯ

๖.๔ ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการ

กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๓ เป็นไปตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น มีอำนาจและหน้าที่จัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแผนปฏิบัติ การ และคณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบ แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๔๓ และได้รายงานต่อรัฐสภาทราบ เพื่อใช้เป็นแผนในการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น การถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดไว้ ๖ ด้าน (๔) ด้านการ วางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว(๔.๑) การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น/(๔.๒) การ พัฒนาเทคโนโลยี/(๔.๓)การส่งเสริมการลงทุน/(๔.๔)การพาณิชย์กรรม/(๔.๕)การพัฒนาอุตสาหกรรม/ (๔.๖) การท่องเที่ยว และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับ ต่างๆ ฯลฯ

๖.๕ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖

มาตรา ๖๘/๑ การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไป เพื่อ ประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง



การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๖.๖ พระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖

มาตรา ๕๐ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาล ดังต่อไปนี้ (๑) รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน (๒) ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ (๓) รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจร และส่งเสริม สนับสนุนหน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว (๔) รักษาความสะอาดของถนน หรือ ทางเดินและสาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (๕) ป้องกัน และระงับโรคติดต่อ ฯลฯ

การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล การ จัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูล ข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๖.๗ พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๖

มาตรา ๔๕/๑ การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดต้องเป็นไปเพื่อ ประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๖.๘ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๔๘ นายกเมืองพัทยานี้อำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้ (๑) กำหนดนโยบายและรับผิดชอบในการ บริหารราชการของเมืองพัทยาให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบัญญัติ และนโยบาย (๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ คณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี หรือผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย หรือตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็น อำนาจหน้าที่ของนายกเมืองพัทยาหรือนายกเทศมนตรีหรือคณะเทศมนตรี

มาตรา ๖๒ ภายใต้บังคับแห่งบทบัญญัติของกฎหมาย เมืองพัทยานี้อำนาจหน้าที่ดำเนินการในเขตเมือง พัทยาในเรื่องดังต่อไปนี้ (๑๔) อำนาจหน้าที่อื่นตามกฎหมายกำหนดให้เป็นของเทศบาลนครหรือของเมืองพัทยา

๖.๙ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้ "หน่วยรับงบประมาณ" หมายความว่า หน่วยงานของรัฐที่ขอรับหรือ ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย และให้หมายความรวมถึงสภาขาดไทยด้วย "หน่วยงานของรัฐ" หมายความว่า (๑) ส่วนราชการ

(๒) รัฐวิสาหกิจ (๓) หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระ ตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการ (๔) องค์กรมหาชน (๕) ทูตหมุนเวียนที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล (๖) องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (๗) หน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด

มาตรา ๒๙ การขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเงินอุดหนุน สำหรับการดำเนินการโดยทั่วไปหรือสำหรับการดำเนินการในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเพื่อเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ กำหนด

การจัดสรรงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการโดยทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สำนักงบประมาณพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖.๑๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕

มาตรา ๗ การบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ ต้องเป็นไปตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อความผาสุกของประชาชนในพื้นที่ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ โดยสอดคล้องกับหลักการ ดังต่อไปนี้ (๔) การส่งเสริมและดำเนินการให้เกิดความร่วมมืออย่างจริงจังระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชนในจังหวัด ฯลฯ

มาตรา ๑๔ คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) วางแนวทางปฏิบัติและอำนวยความสะดวกให้การบริหารงานแบบบูรณาการในจังหวัดเป็นไปตามหลักการตามมาตรา ๗ นโยบายและระบบที่ ก.น.บ. กำหนด (๓) กำกับดูแลให้แผนพัฒนาท้องถิ่นในเขตจังหวัด และการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแผนดังกล่าวสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด และเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาภาค (๔) ส่งเสริมและประสานความร่วมมือการพัฒนาให้เป็นไปตามแผนพัฒนาจังหวัดอย่างยั่งยืนระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชน เพื่อสร้างบรรยากาศให้เอื้ออำนวยต่อการลงทุนและพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของจังหวัด ฯลฯ

มาตรา ๑๗ เพื่อให้การบริหารงานในจังหวัดและกลุ่มจังหวัดเกิดการบูรณาการอย่างแท้จริงให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติ ดังต่อไปนี้ (๒) ประสาน เชื่อมโยง และกำกับให้ส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชน ดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัดให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ (๔) กำกับดูแลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทำคำของบประมาณและบริหารงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด

มาตรา ๒๕ เมื่อแผนพัฒนาจังหวัดประกาศใช้แล้ว ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งแผนพัฒนาจังหวัดต่อส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรมหาชน และหน่วยงานอื่นของรัฐบรรดาที่มีสถานที่ตั้งอยู่ในจังหวัด หรือที่มีโครงการที่จะดำเนินงานในพื้นที่จังหวัด เพื่อให้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของส่วนราชการหรือแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานดังกล่าวแล้วแต่กรณี ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด

การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของส่วนราชการ หรือแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานของรัฐในส่วนที่ดำเนินการในพื้นที่จังหวัด แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการดำเนินกิจการของจังหวัดและหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดดังกล่าว

ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งแผนพัฒนาจังหวัดให้องค์กรอิสระ ศาล และองค์กรอัยการซึ่งมีสถานที่ตั้งอยู่ในจังหวัดทราบ

มาตรา ๒๘ ให้ ก.บ.จ. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาจังหวัดยี่สิบปีตามมาตรา ๒๐ หรือมาตรา ๒๖ และแผนพัฒนาจังหวัด โดยคำนึงถึงการดำเนินงานและความร่วมมือกับกระทรวง ทบวง กรม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเอกชน ซึ่งอย่างน้อยต้องระบุรายละเอียดของโครงการสำคัญ และโครงการอื่นที่จำเป็นเพื่อแก้ไขปัญหาของจังหวัด เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงาน หน่วยงานผู้รับผิดชอบและงบประมาณที่จะต้องใช้ดำเนินการและต้องระบุให้ชัดเจนว่าโครงการหรืองานใดที่จังหวัดประสงค์จะขอตั้งงบประมาณจากสำนักงบประมาณโดยตรง ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.น.บ. กำหนด

เมื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดจัดส่งแผนดังกล่าวให้ ก.บ.ก. เพื่อประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของกลุ่มจังหวัด

๖.๑๑ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

มาตรา ๖ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมาย ดังต่อไปนี้ (๑) เกิดประโยชน์สุขของประชาชน (๒) เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ (๓) มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ(๔) ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น (๕) มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อสถานการณ์ (๖) ประชาชนได้รับกาอำนวยความสะดวกและได้รับกรตอบสนองความต้องการ (๗) มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ

๖.๑๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

"งบประมาณรายจ่าย" หมายความว่า งบประมาณที่สภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบและผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ แล้วแต่กรณี ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ ทั้งนี้ รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณด้วย

"เงินนอกงบประมาณ" หมายความว่า เงินที่งปงที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นอกจากเงินที่ปรากฏตามงบประมาณรายจ่าย

ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่ายและให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

๖.๑๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น

ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้ (๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด (๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว (๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีกร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น (๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อนนี้ผู้กักกันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไปหากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

๖.๑๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสตรีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสาน แผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ ๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๖) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและกาแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และ ๗) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

๖.๑๕ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้ "แผนการดำเนินงาน" หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น "คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น" หมายความว่า คณะกรรมการพัฒนาพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเทศบาล คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเมืองพัทยา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง "คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น" หมายความว่า คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเมืองพัทยา คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลและคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ที่มีกฎหมายจัดตั้ง

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ดังนี้ (๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น และร่างแผนการดำเนินงาน

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้

งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

## ๗. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๗.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๗.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๗.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๗.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๗.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๗.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๗.๒.๑ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และ รวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่าย ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนัก ปลัด/งานวิเคราะห์นโยบายและแผน)

๗.๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๗.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึง การกำหนดวันต่างๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรถูกกำหนดวันประชุมคณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๗.๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำ แผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๑๘๑๐.๓/ ว๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๗.๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงาน ราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วยรวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่าย ต่างๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี

๗.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและ หน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๗.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๗.๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบ โครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะ หรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๗.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบ หลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๗.๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิด ประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ

รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่าย ต่างๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี

#### ๗.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๗.๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้น ให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทย กำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม - มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๗.๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็น อำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๗.๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่ กระทรวงมหาดไทย กำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๗.๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศ แผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิด ประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง ทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๑ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

### ๘. อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอแนะแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น(๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน ฯลฯ

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่จัดรื้อร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงานและ จัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๑)

ข้อ ๑๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกจัดทำหรือร่วมจัดทำร่าง แผนพัฒนาท้องถิ่นได้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น จัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคล ภายนอกดำเนินการเพื่อเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

#### ๙. การประชุมการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๒. การประชุมของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด แล้วแต่กรณีจึงจะเป็นองค์ประชุมให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของการประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตาม ๘. อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงานและ ๙ การประชุมการจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยให้นำแนวทางปฏิบัติมาใช้ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

#### ๑๐. การจัดทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณหรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้ามปีงบประมาณ

การจัดทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณหรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้ามปีงบประมาณทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กันเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อดำเนินการในอีกปีงบประมาณหนึ่งหรือปีงบประมาณถัดไปให้จัดทำแผนการดำเนินงานในปีที่มีการดำเนินการจริง และให้หมายเหตุในแบบ ผด. ๐๑ และแบบ ผด. ๐๒ ในหัวหรือท้ายเอกสารแล้วแต่กรณีว่า "แผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณจากปี พ.ศ." ให้ปรับใช้แบบ ผด. และสอดคล้องกับปีงบประมาณจริงที่จะดำเนินการ

#### ๑๑. เค้าโครงแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

- ๑.๑ บทนำ
- ๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๒.๑ บัญชีสรุปรายงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๑
- ๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่นกิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๒



## ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

แบบตามแผนดำเนินงาน  
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ/ กิจกรรมที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ หลัก
<b>๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคมนาคมและโครงสร้างพื้นฐาน</b>					
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๒	๙๕.๖๕	๖,๓๙๘,๙๐๐	๙๘.๔๖	กองช่าง
๑.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๔.๓๕	๑๐๐,๐๐๐	๑.๕๔	กองช่าง
<b>รวม</b>	<b>๒๓</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	<b>๖,๔๙๘,๙๐๐</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	
<b>๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ</b>					
๒.๑ แผนงานการเกษตร	๑	๓๓.๓๓	๑๐๐,๐๐๐	๖๕.๗๙	สำนักงานปศุสัตว์
๒.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๖๖.๖๗	๕๒,๐๐๐	๓๔.๒๑	กองสวัสดิการฯ
<b>รวม</b>	<b>๓</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	<b>๑๕๒,๐๐๐</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	
<b>๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</b>					
๓.๑ แผนงานการศึกษา	๓	๒๑.๔๓	๔,๗๓๙,๒๐๐	๘๔.๗๘	กองการศึกษา
๓.๓ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๑	๗๘.๕๗	๘๕๑,๐๐๐	๑๕.๒๒	กองการศึกษา
<b>รวม</b>	<b>๑๔</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	<b>๕,๕๙๐,๒๐๐</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	
<b>๔. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการสาธารณสุข</b>					
๔.๑ แผนงานสาธารณสุข	๔	๑๐๐.๐๐	๑,๖๓๖,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	สำนักงานปศุสัตว์
<b>รวม</b>	<b>๔</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	<b>๑,๖๓๖,๐๐๐</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ/ กิจกรรมที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ หลัก
<b>๕. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</b>					
๕.๑ แผนเคหะและชุมชน	๒	๖๖.๖๗	๙๐,๐๐๐	๒๖.๔๗	สำนักปลัด
๕.๒ แผนงานการเกษตร	๑	๓๓.๓๓	๒๕๐,๐๐๐	๗๓.๕๓	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>๓</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	<b>๓๔๐,๐๐๐</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	
<b>๖. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการท่องเที่ยว</b>					
๖.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	-	-	-	-	
<b>รวม</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
<b>๗. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการเมืองการบริหาร</b>					
๗.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๙	๕๒.๙๔	๓๗๖,๙๖๐	๔๐.๐๖	สำนักปลัด , กองคลัง
๗.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๔	๒๓.๕๓	๔๒๙,๙๕๐	๔๕.๗๐	สำนักปลัด
๗.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๔	๒๓.๕๓	๑๓๔,๐๐๐	๑๔.๒๔	กองสวัสดิการสังคม
<b>รวม</b>	<b>๑๗</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	<b>๙๔๐,๙๑๐</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๖๔</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	<b>๑๕,๑๕๘,๐๑๐</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ Sustainable Development Goals : SDGs	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ๒๐ ปี หมวดหมายที่ ๘ ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เด็ดขาดได้อย่างยั่งยืน เป้าหมายที่ ๙ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง ส่งเสริมการปรับตัวให้เป็นอุตสาหกรรมอย่างยั่งยืน และทั่วถึงและสนับสนุน นวัตกรรม
ยุทธศาสตร์จังหวัดอุบลราชธานี ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดอุบลราชธานี ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาเมืองน่าอยู่ ทันสมัย ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน -ก่อสร้างและปรับปรุงถนนสะพานทางเท้า ท่อระบายน้ำ อาคาร สถานที่ ทำเทียบเรือให้ได้มาตรฐาน -ก่อสร้างขยายเขตไฟฟ้า และไฟฟ้าสาธารณะ -ก่อสร้างขยายเขตประปาหมู่บ้านให้ได้มาตรฐาน -ติดตั้งระบบโทรศัพท์/โทรสาร และบริการสารสนเทศ ที่ประชาชนพึงได้รับอย่างทั่วถึง -การพัฒนาแหล่งน้ำ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา  
งานก่อสร้าง(กองช่าง)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น  
รวมเป็นเงิน

๖,๓๙๘,๙๐๐ บาท

๖,๓๙๘,๙๐๐ บาท

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖										ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
						พ.ศ.๒๕๖๗															
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.			
๑	ก่อสร้างขยายไหล่ทางถนน ดินลูกรัง หมู่ที่ ๒ สายทาง กลางทุ่ง	เพื่อให้การสัญจรไปมา สะดวกสบาย	๑๐๐,๔๐๐	หมู่ที่ ๒ สาย ทางกลางทุ่ง	กองช่าง																
๒	ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ๓ สายทางบ้านนายอุทัย วรรณ สิม	เพื่อให้การสัญจรไปมา สะดวกสบาย	๑๐๘,๒๐๐	หมู่ที่ ๓ สาย ทางบ้านนาย อุทัย วรรณสิม	กองช่าง																
๓	ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ๑ สายทาง ๒๒๖ - บ้านห้องซัน	เพื่อให้การสัญจรไปมา สะดวกสบาย	๓๙๙,๒๐๐	หมู่ที่ ๑ สายทาง ๒๒๖ - บ้าน ห้องซัน	กองช่าง																
๔	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก เส้นบ้าน นายอำคา วงศ์จันแดง - สถานีสูบน้ำ หมู่ที่ ๒๐	เพื่อให้การสัญจรไปมา สะดวกสบาย	๓๙๙,๒๐๐	เส้นบ้าน นาย อำคา วงศ์จัน แดง - สถานี สูบน้ำ หมู่ที่ ๒๐	กองช่าง																
๕	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก เส้นรอบหนอง อีโว หมู่ที่ ๑๘	เพื่อให้การสัญจรไปมา สะดวกสบาย	๓๖๑,๘๐๐	เส้นรอบหนอง อีโว หมู่ที่ ๑๘	กองช่าง																
๖	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก หมู่ที่ ๑๔ บ้านวังยาง เส้นรอบบึงด้านคลองส่งน้ำ	เพื่อให้การสัญจรไปมา สะดวกสบาย	๔๙๒,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๔ บ้าน วังยาง เส้น รอบบึงด้าน คลองส่งน้ำ	กองช่าง																

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา  
งานก่อสร้าง(กองช่าง)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๓๙๘,๙๐๐ บาท  
รวมเป็นเงิน ๖,๓๙๘,๙๐๐ บาท

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗			ดำเนินการ แล้วเสร็จ												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.						
๗	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๖ เส้นจากบ้านนายอาทิตย์ ด้วงน้อย ถึง บ้านนายพิน พรหมสิงห์	เพื่อให้การสัญจรไปมา สะดวกสบาย	๒๒๔,๑๐๐	หมู่ที่ ๑๖ เส้น จากบ้านนายอาทิตย์ ด้วงน้อย ถึง บ้านนายพิน พรหมสิงห์	กองช่าง																			
๘	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๖ เส้นรอบสนามกีฬา	เพื่อให้การสัญจรไปมา สะดวกสบาย	๔๒,๔๐๐	หมู่ที่ ๑๖ เส้น รอบสนามกีฬา	กองช่าง																			
๙	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๗ เส้นรอบบึงใหญ่ด้านหน้าท่าโฮง	เพื่อให้การสัญจรไปมา สะดวกสบาย	๔๓๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๗ เส้น รอบบึงใหญ่ด้านหน้าท่าโฮง	กองช่าง																			
๑๐	ก่อสร้างถนนดินลูกรัง หมู่ที่ ๘ สายทางถนน อบจ. - ห้วยผับ	เพื่อให้การสัญจรไปมา สะดวกสบาย	๓๘๙,๔๐๐	หมู่ที่ ๘ สายทางถนน อบจ. - ห้วยผับ	กองช่าง																			
๑๑	ก่อสร้างถนนดินลูกรัง หมู่ที่ ๑๑ เส้นจากบ้านนายทองใบ พันธุ์ ถึง ลำห้วยผับ	เพื่อให้การสัญจรไปมา สะดวกสบาย	๑๖๑,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๑ เส้น จากบ้านนายทองใบ พันธุ์ ถึง ลำห้วยผับ	กองช่าง																			
๑๒	ก่อสร้างถนนดินลูกรัง หมู่ที่ ๔ สายทาง ทางช้าง-หนองกินเพล	เพื่อให้การสัญจรไปมา สะดวกสบาย	๓๘๖,๙๐๐	หมู่ที่ ๔ สายทาง ทางช้าง-หนองกินเพล	กองช่าง																			

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา  
งานก่อสร้าง(กองช่าง)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๓๙๘,๙๐๐ บาท  
รวมเป็นเงิน ๖,๓๙๘,๙๐๐ บาท

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖							ดำเนินการ แล้วเสร็จ						
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.			
๑๓	ก่อสร้างถนนดินลูกรัง หมู่ที่ ๕ สายทางหลังโรงเรียน ถึง สระใหญ่	เพื่อให้การสัญจรไปมา สะดวกสบาย	๘๒,๓๐๐	หมู่ที่ ๕ สาย ทางหลังโรงเรียน ถึง สระใหญ่	กองช่าง														
๑๔	ก่อสร้างถนนดินลูกรัง หมู่ที่ ๖ สายทางหนองกอก	เพื่อให้การสัญจรไปมา สะดวกสบาย	๓๔๕,๓๐๐	หมู่ที่ ๖ สาย ทางหนองกอก	กองช่าง														
๑๕	ก่อสร้างท่อระบายน้ำพร้อม บ่อพัก หมู่ที่ ๑๒ จากถนน อบจ.-แม่น้ำมูล(บ้านนาย สุวิวัฒน์)	เพื่อให้การสัญจรไปมา สะดวกสบาย	๓๕๖,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๒ จาก ถนน อบจ.- แม่น้ำมูล(บ้าน นายสุวิวัฒน์)	กองช่าง														
๑๖	ก่อสร้างท่อระบายน้ำพร้อม บ่อพัก หมู่ที่ ๙ สายทางหน้า โรงเรียนบ้านหนองชัน	เพื่อให้การสัญจรไปมา สะดวกสบาย	๑๓๕,๙๐๐	หมู่ที่ ๙ สาย ทางหน้า โรงเรียนบ้าน หนองชัน	กองช่าง														
๑๗	ขยายไหล่ทางและล่อหน้าของ ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๕ เส้นทางโพธิ์โพนไปล่องคำ	เพื่อให้การสัญจรไปมา สะดวกสบาย	๕๒๑,๑๐๐	หมู่ที่ ๑๕ เส้นทาง บ้านโพธิ์โพนไป ล่องคำ	กองช่าง														
๑๘	ปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์ กคอนกรีต หมู่ที่ ๑๓ เส้นทาง จากบ้าน นางหอมไกร - สี แยกท่าอ่างอวย่าง	เพื่อให้การสัญจรไปมา สะดวกสบาย	๓๔๔,๘๐๐	หมู่ที่ ๑๓ เส้นทาง จากบ้าน นาง หอมไกร - สี แยกท่าอ่างอวย่าง	กองช่าง														

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา  
งานก่อสร้าง(กองช่าง) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๓๙๘,๙๐๐ บาท  
รวมเป็นเงิน ๖,๓๙๘,๙๐๐ บาท

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖									ดำเนินการ แล้วเสร็จ									
						พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘			ก.ย.										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.			มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.						
๑๙	ปรับปรุงผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต(Asphaltic Concrete) หมู่ที่ ๗ สายทางซอยสุรเดชเพอร์นิเจอร์	เพื่อให้เกิดการสัญจรไปมาสะดวกสบาย	๕๐๓,๓๐๐	หมู่ที่ ๗ สายทางซอยสุรเดชเพอร์นิเจอร์	กองช่าง																			
๒๐	ปรับปรุงผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต(Asphaltic Concrete) หมู่ที่ ๑๐ สายทางบ้านนายคำดี - บ้านนางพยอม	เพื่อให้เกิดการสัญจรไปมาสะดวกสบาย	๒๖,๗๐๐	หมู่ที่ ๑๐ สายทางบ้านนายคำดี - บ้านนางพยอม	กองช่าง																			
๒๑	ปรับปรุงผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต(Asphaltic Concrete) หมู่ที่ ๑๐ สายทางบ้านนายทองศูนย์ - บ้านนางสาวอุบล	เพื่อให้เกิดการสัญจรไปมาสะดวกสบาย	๑๒๑,๕๐๐	หมู่ที่ ๑๐ สายทางบ้านนายทองศูนย์ - บ้านนางสาวอุบล	กองช่าง																			
๒๒	เสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๑๙ เส้นจากถนน ๒๒๖ หน้า อบต.บึงหวาย ถึง หลังโรงเรียนบ้านบึงหวาย	เพื่อให้เกิดการสัญจรไปมาสะดวกสบาย	๓๙๗,๖๐๐	หมู่ที่ ๑๙ เส้นจากถนน ๒๒๖ หน้า อบต.บึงหวาย ถึง หลังโรงเรียนบ้านบึงหวาย	กองช่าง																			



**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**  
**แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย**

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ Sustainable Development Goals : SDGs	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ หมายเหตุที่ ๘ เป้าหมายที่ ๙	ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ๒๐ ปี ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น้อยอยู่ ปลดปล่อย เดิมได้ดียิ่งยั้งยืน พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง ส่งเสริมการปรับตัวให้เป็นอุตสาหกรรมอย่างยั่งยืน และทั่วถึงและสนับสนุน วัฒนธรรม	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๑	การพัฒนาเมืองน่าอยู่ ทันสมัย การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	-ก่อสร้างและปรับปรุงถนนสะพานทางเท้า ท่อระบายน้ำ อาคาร สถานที่ ทำเทียบเรือให้ได้มาตรฐาน -ก่อสร้างขยายเขตไฟฟ้า และไฟฟ้าสาธารณะ -ก่อสร้างขยายเขตประปาหมู่บ้านให้ได้มาตรฐาน -ติดตั้งระบบโทรศัพท์/โทรสาร และบริการสาธารณะ ที่ประชาชนพึงได้รับอย่างถ้วนหน้า -การพัฒนาแหล่งน้ำ
---	---	---	------------------------------------	--	---

**แผนงานคณะและชุมชน**

**แผนงานคณะและชุมชน** รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐ บาท  
**งานไฟฟ้าและประปา(กองช่าง)** รวมเป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
					พ.ศ.๒๕๖๖	ต.ค. พ.ย. ธ.ค.	ม.ค. ก.พ. มี.ค.	เม.ย. พ.ค. มิ.ย.	ก.ค. ส.ค. ก.ย.		
๑	โครงการอุดหนุนค่า ขยายเขตไฟฟ้าใน พื้นที่ตำบลบึงหวาย	เพื่อให้ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ อย่างทั่วถึงทุกครัวเรือน	๑๐๐,๐๐๐	ในพื้นที่ตำบลบึง หวาย	←						→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์ที่ ๔	ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	หมวดหมู่ที่ ๑	ไทยเป็นประเทศชั้นนำสินค้า และเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง
Sustainable Development Goals : SDGs	เป้าหมายที่ ๘	ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานเต็มที่มีผลิตภาพ และการมีงานที่เหมาะสมสำหรับทุกคน
ยุทธศาสตร์จังหวัดอุบลราชธานี	ยุทธศาสตร์ที่ ๒	การส่งเสริมเกษตรปลอดภัยมูลค่าสูง
ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดอุบลราชธานี	ยุทธศาสตร์ที่ ๔	เรื่องการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนทุนวิจัยและการท่องเที่ยว
ยุทธศาสตร์การพัฒนาวงการบริการส่วนตำบลบึงหวาย	ยุทธศาสตร์ที่ ๒	ด้านพัฒนาเศรษฐกิจ
กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา		-การฝึกอบรมให้ความรู้ทางวิชาการ โดยนำเอาเทคโนโลยีใหม่มาใช้อย่างเหมาะสม -การพัฒนา และส่งเสริมการปลูกพืช และเลี้ยงสัตว์ -สนับสนุนกองทุนกลุ่มอาชีพ -เสริมสร้างและเพิ่มทักษะอาชีพของครัวเรือน และกลุ่มอาชีพต่างๆ

แผนงานการเกษตร

แผนงานการเกษตร  
 งานส่งเสริมการเกษตร(สำนักปลัด)  
 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐ บาท  
 รวมเป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ												
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.						
๑	สนับสนุนการดำเนินงานของ ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการ เกษตร	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงาน/กิจกรรม ของ ศูนย์บริการและถ่ายทอด เทคโนโลยีทางการเกษตร เช่น การจัดโครงการขยายพันธุ์พืช อบรมการทำน้ำหมักชีวภาพ ปุ๋ยหมักชีวภาพ กิจกรรม แปลงปลูกข้าวสาริตี แปลง ปลูกมันสำปะหลัง ปลูกมัน สำปะหลังซึ่งสภาพโดยไม่ใช่ สารเคมี การปลูกหญ้าแฝก แปลงปลูกหญ้าเลี้ยงสัตว์ การ ปลูกต้นไม้ ขยายระบบเพื่อ วางท่อส่งน้ำภายในศูนย์ เกษตรฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	ศูนย์ถ่ายทอด เทคโนโลยีทาง การเกษตร อบต.บึงหวาย	สำนักงาน ปลัดกระทรวง																			

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**  
**แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย**

- ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
- Sustainable Development Goals : SDGs
- ยุทธศาสตร์จังหวัด
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดอุบลราชธานี
- ยุทธศาสตร์การพัฒนา
- กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- หมวดหมายที่ ๑ ไทยเป็นประเทศชั้นนำด้านสินค้า และเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง
- เป้าหมายที่ ๕ ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานเต็มที่มีผลิตภาพ และการมีงานที่เหมาะสมสำหรับทุกคน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมเกษตรปลอดภัยมูลค่าสูง
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เรื่องการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์และการท่องเที่ยว
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านพัฒนาเศรษฐกิจ

- การฝึกอบรมให้ความรู้ทางวิชาการ โดยนำเอาเทคโนโลยีใหม่มาใช้อย่างเหมาะสม
- การพัฒนา และส่งเสริมการปลูกพืช และเลี้ยงสัตว์
- สนับสนุนกลุ่มอาชีพ
- เสริมสร้างและเพิ่มทักษะอาชีพของครัวเรือน และกลุ่มอาชีพต่างๆ

**แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน**

**แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน**  
**งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน(กองสวัสดิการสังคม)**

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๒,๐๐๐ บาท  
 รวมเป็นเงิน ๕๒,๐๐๐ บาท

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๖							ดำเนินการแล้วเสร็จ							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับอาชีพระยะสั้น	ให้ความรู้เพื่อเป็นแนวทางเลือกในการนำไปประกอบอาชีพเสริม เพื่อเพิ่มรายได้ลดค่าใช้จ่ายในครัวเรือนได้	๔๐,๐๐๐	อบต.บึงหวาย	กองสวัสดิการสังคม															
๒	โครงการส่งเสริมอาชีพเกี่ยวกับหัตถกรรม	เพื่อให้ประชาชนมีอาชีพและเป็นทางทำรายได้เพิ่ม	๑๒,๐๐๐	อบต.บึงหวาย	กองสวัสดิการสังคม															

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

Sustainable Development Goals : SDGs

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์  
ยุทธศาสตร์ที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูงมุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนา แห่งอนาคต  
เป้าหมายที่ ๔ สร้างหลักประกันว่าคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ยุทธศาสตร์จังหวัดอุบลราชธานี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดอุบลราชธานี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการส่วนตำบลบึงหวาย

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

แผนงานการศึกษา

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๗๓๙,๒๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๔,๗๓๙,๒๐๐ บาท

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ.๒๕๖๗				ดำเนินการแล้วเสร็จ											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๑	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อปลูกฝังให้เด็กและเยาวชนเป็นคนที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต	๑๐๐,๐๐๐	อบต.บึงหวาย	กองการศึกษา																		
๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย	๑,๒๗๔,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตตำบลบึงหวาย	กองการศึกษา																		



แผนงานการศึกษา  
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	รวมเป็นเงิน ๔,๗๓๙,๒๐๐ บาท							ดำเนินการแล้วเสร็จ						
						พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๗	ท.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.		มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
		<p>รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ</p> <p>-เพื่อเป็นสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังยาง) ดังนี้</p> <p>(๑.๑) ค่าหนังสือเรียน จำนวน ๘,๒๐๐ บาท</p> <p>(๑.๒) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน ๑๓,๓๒๕ บาท</p> <p>(๑.๓) ค่ากิจกรรมทัศนศึกษาและเรียนรู้สถานศึกษา จำนวน ๑๗,๙๕๘ บาท</p> <p>(๑.๔) ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน ๑๑,๘๙๐ บาท</p>	๕๑,๓๓๓	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังยาง	กองการศึกษาฯ														

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	รวมเป็นเงิน ๓,๓๖๕,๒๐๐ บาท							ดำเนินการแล้วเสร็จ						
						พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๗	ท.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.		มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๓	เงินอุดหนุนสนับสนุนอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)	<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสนับสนุนอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน ๖ โรงเรียนในเขตตำบลพวงวาง จำนวน ๒๐๐ วัน</p>	๓,๓๖๕,๒๐๐	โรงเรียนในเขตตำบลพวงวาง	กองการศึกษาฯ														

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์ที่ ๓	ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	หมวดภายใต้ ๑๒	ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูงมุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนา แห่งอนาคต
Sustainable Development Goals : SDGs	เป้าหมายที่ ๔	สร้างหลักประกันว่าคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต
ยุทธศาสตร์จังหวัดอุบลราชธานี	ยุทธศาสตร์ที่ ๑	การพัฒนาเมืองน่าอยู่ ทันสมัย
ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานของจังหวัดอุบลราชธานี	ยุทธศาสตร์ที่ ๒	การบริหารจัดการการศึกษาสู่วัฒนธรรมจารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย	ยุทธศาสตร์ที่ ๓	ด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา		-พัฒนาคุณภาพประชาชนให้มีความรู้เท่าเทียมกัน -รณรงค์ส่งเสริมให้ประชาชน เข้าวชนทางไกลยาเสพติด -ส่งเสริมและฟื้นฟูงานประเพณีของท้องถิ่น

แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ



แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ      รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๘๕๑,๐๐๐ บาท

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ      รวมเป็นเงิน ๑๔๐,๐๐๐ บาท

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗									ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						พ.ศ.๒๕๖๖	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการประกวดคำขวัญต่อต้านการทุจริต	เพื่อสร้างจิตสำนึกด้านจริยธรรม และคุณธรรมแก่เด็กและเยาวชน ตำบลบึงหวาย	๑๐,๐๐๐	อบต.บึงหวาย	กองการศึกษาฯ														
๒	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้คุณธรรมจริยธรรมให้กับเด็กและเยาวชน	เพื่อปลูกจิตสำนึกเด็กและเยาวชน ให้ทำความดีไม่เกี่ยวข้องกับ อบายมุขและสิ่งเสพติดสร้างพลังใน การลด ละ เลิก อบายมุข ทั้งหลาย	๘๐,๐๐๐	อบต.บึงหวาย	กองการศึกษาฯ														
๓	โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็ก และเยาวชนองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย	เพื่อปลูกฝังให้เด็กและเยาวชนเป็น คนดีมีคุณธรรม จริยธรรม มีความ ซื่อสัตย์ สุจริต	๕๐,๐๐๐	อบต.บึงหวาย	กองการศึกษาฯ														

## แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

## งานกีฬาและนันทนาการ

รวมเป็นเงิน ๓๒๙,๐๐๐ บาท

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	รวมเป็นเงิน						ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๗	พ.ศ.๒๕๖๘	พ.ศ.๒๕๖๙	พ.ศ.๒๕๗๐	พ.ศ.๒๕๗๑		
๔	โครงการแข่งขันกีฬา ประชาชนตำบลยาเสพ ติดต่อบลูบ่งห้วย	เพื่อสนับสนุนให้ประชาชนมีสุขภาพ ร่างกายแข็งแรง ห่างไกลยาเสพติด	๓๒๙,๐๐๐	อบต.บุงห้วย	กองการศึกษาฯ	←							

## แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

## งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

รวมเป็นเงิน ๓๘๒,๐๐๐ บาท

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	รวมเป็นเงิน						ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๗	พ.ศ.๒๕๖๘	พ.ศ.๒๕๖๙	พ.ศ.๒๕๗๐	พ.ศ.๒๕๗๑		
๕	โครงการจัดงาน ประเพณีลอยกระทง	เพื่อเป็นการสนับสนุนส่งเสริม และ อนุรักษ์ไว้ซึ่งเป็นศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม ของท้องถิ่น	๑๕๐,๐๐๐	อบต.บุงห้วย	กองการศึกษาฯ	↔							
๖	โครงการทำบุญ สังฆทานตำบลบุงห้วย	เพื่อให้เยาวชน ผู้นำชุมชน พุทธศาสนิกชน ได้เข้าวัดทำบุญ สังฆทานในวันเข้าพรรษา	๓๐,๐๐๐	อบต.บุงห้วย	กองการศึกษาฯ				↔				
๗	โครงการประเพณี ทำบุญตักบาตร เข้าพรรษา	เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนได้รู้ ถึงคุณค่าและอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรมไทย ทำบุญบำรุง พระพุทธศาสนา	๑๐,๐๐๐	อบต.บุงห้วย	กองการศึกษาฯ				↔				

## แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

## งานศาสนาคณะกรรมท้องถิ่น

รวมเป็นเงิน ๓๘๒,๐๐๐ บาท

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖						ดำเนินการ แล้วเสร็จ						
						ท.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘	โครงการประเพณีบุญ พระเวฬุวงศ์การ บริหารส่วนตำบลบึง หวาย	เพื่ออนุรักษ์ขนบธรรมเนียม ประเพณีศิลปวัฒนธรรมของท ท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป	๑๐๐,๐๐๐	อบต.บึงหวาย	กองการศึกษาฯ						↔							
๙	โครงการจัดงาน ประเพณีสงกรานต์	เพื่อส่งเสริม ประเพณีอันดีงาม ให้ สืบต่อต่อไป	๕๐,๐๐๐	อบต.บึงหวาย	กองการศึกษาฯ						↔							
๑๐	โครงการรด ละ เลิก เหล้า บุหรี่ในช่วง เทศกาลเข้าพรรษา	เพื่อให้ผู้บริหารเจ้าหน้าที่เขต ทำกายและจิตใจให้่องใสตามหลัก ศาสนาและเป็นบุญกุศล	๒,๐๐๐	อบต.บึงหวาย	กองการศึกษาฯ													↔

## เงินอุดหนุน

รวมเป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ						
						ท.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๑	โครงการส่งเสริม สนับสนุนการจัดงาน ประเพณีแห่เทียน จ. อุบลฯ	เพื่อสนับสนุนงานประเพณีท้องถิ่น	๔๐,๐๐๐	อบต.บึงหวาย	กองการศึกษาฯ													↔

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**  
**แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย**

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี  
 และสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓  
 Development Goals : SDGs

ยุทธศาสตร์จังหวัดอุบลราชธานี  
 ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดอุบลราชธานี  
 ด้การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย  
 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

**แผนงานสาธารณสุข**

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์  
 หมายเหตุขยายที่ ๔ ไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์ และสุขภาพมูลค่าสูง  
 เป้าหมายที่ ๓ สร้างหลักประกันว่าคนมีชีวิตที่มีสุขภาพดี และส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดี สำหรับทุกคนในทุกระดับ  
 เป้าหมายที่ ๖ สร้างหลักประกันว่าจะมีการจัดให้มีน้ำและสุขอนามัย สำหรับทุกคน และมีการบริหารจัดการที่ยั่งยืน สำหรับทุกคน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาเมืองน่าอยู่ ทันสมัย  
 ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมคุณภาพชีวิต  
 ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการสาธารณสุข  
 การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้อยู่ดีมีสุข

แผนงานสาธารณสุข  
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น(สำนักปลัด) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๖๓๖,๐๐๐ บาท  
รวมเป็นเงิน ๑,๖๓๖,๐๐๐ บาท

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ													
						พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ค.	พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ก.ย.												
๑	โครงการรณรงค์และป้องกันโรค ใช้เลือดออกภายในตำบลและให้ ประชาชนมีส่วนร่วมในการ ควบคุมป้องกันโรค	เพื่อป้องกันและลดอัตราการป่วยด้วย โรคไข้เลือดออก	๒๐๐,๐๐๐	อบต.บุ่งหวาย	สำนักปลัด																					
๒	โครงการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน ตำบลบุ่งหวาย	เพื่อเป็นการช่วยเหลือด้านการแพทย์ เบื้องต้นให้แก่ประชาชนในระดับและ พื้นที่ใกล้เคียงที่เจ็บป่วยฉุกเฉินและ ประสบอุบัติเหตุอย่างทั่วถึงที่ ลด ความสูญเสียชีวิต	๕๓๖,๐๐๐	อบต.บุ่งหวาย	สำนักปลัด																					
๓	โครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อดำเนินการป้องกันและควบคุม โรคพิษสุนัขบ้า เพื่อเป็นการป้องกัน อันตรายจากโรคพิษสุนัขบ้าให้กับ ประชาชนในเขตตำบลบุ่งหวาย ตาม พระปณิธานของ ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	๑๐๐,๐๐๐	อบต.บุ่งหวาย	สำนักปลัด																					

เงินอุดหนุน		รวมเป็นเงิน							๔๐๐,๐๐๐ บาท																
ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ.๒๕๖๗			ดำเนินการ แล้วเสร็จ														
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.		มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.							
๔	สนับสนุนการดำเนินงานตาม แนวทางโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของ คณะกรรมการหมู่บ้าน ชุมชน ด้าน การพัฒนาสาธารณสุขภายในหมู่บ้าน	๔๐๐,๐๐๐	อบต.บึงหวาย	สำนักงาน สำนักปลัด																				

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

**แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

**องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย**

**ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี**

**แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓**

**Sustainable Development Goals : SDGs**

**ยุทธศาสตร์จังหวัดอุบลราชธานี**

**ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดอุบลราชธานี**

**ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลบึงหวาย**

**กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา**

**แผนงานคณะและชุมชน**

**ยุทธศาสตร์ที่ ๕**

ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

**หมวดหมายที่ ๘**

ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เด็ดขาดได้อย่างยั่งยืน

**หมวดหมายที่ ๑๑**

ไทยสามารถลดความเสี่ยง และผลกระทบจากภัยธรรมชาติ และความเปลี่ยนแปลงทางสภาพภูมิอากาศ

**เป้าหมายที่ ๑๓**

ปฏิบัติการอย่างเร่งด่วน เพื่อต่อสู้การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และผลกระทบที่เกิดขึ้น

**เป้าหมายที่ ๑๕**

ปกป้อง ป่าไม้ พืชพันธุ์ และสนับสนุนการใช้ระบบนิเวศบนบกอย่างยั่งยืน จัดการป่าไม้อย่างยั่งยืน ต่อสู้การกลายสภาพเป็นทะเลทราย หยุดการเสื่อมโทรมของที่ดิน และฟื้นฟูสภาพดิน และหยุดยั้งการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ

**ยุทธศาสตร์ที่ ๑**

การพัฒนาเมืองน่าอยู่ ทันสมัย

**ยุทธศาสตร์ที่ ๕**

การจัดการธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

**ยุทธศาสตร์ที่ ๕**

ด้านทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม

-พัฒนาคุณภาพประชาชนให้มีความรู้เท่าเทียมกัน

-รณรงค์ ส่งเสริมให้ประชาชน เข้าวชนทำกล้าเสียดัด

-ส่งเสริม และฟื้นฟูงานประเพณีของท้องถิ่น





**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**  
**แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย**

**ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี**  
**แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓**  
**Sustainable Development Goals : SDGs**

**ยุทธศาสตร์ที่ ๕** ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม  
**หมวดภายใต้ ๕** ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่นำอยู่ ปลอดภัย เด็ดได้ได้อย่างยั่งยืน  
**หมวดภายใต้ ๕๑** ไทยสามารถลดความเสี่ยง และผลกระทบจากภัยธรรมชาติ และเปลี่ยนแปลงทางสภาพภูมิอากาศ  
**เป้าหมายที่ ๕.๓** ปฏิบัติการอย่างเร่งด่วน เพื่อต่อสู้การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และผลกระทบที่เกิดขึ้น  
**เป้าหมายที่ ๕.๕** ปกป้อง พื้นฟู และสนับสนุนการใช้ระบบนิเวศบนบกอย่างยั่งยืน จัดการป่าอย่างยั่งยืน ต่อผู้การลายสภาพเป็น  
 ทะเลทราย หยุดการเสื่อมโทรมของที่ดิน และฟื้นฟูสภาพดิน และหยุดยั้งการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ

**ยุทธศาสตร์จังหวัดอุบลราชธานี**  
**ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย**  
**กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา**

**ยุทธศาสตร์ที่ ๑** การพัฒนาเมืองน่าอยู่ ทันสมัย  
**ยุทธศาสตร์ที่ ๕** การจัดการธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
**ยุทธศาสตร์ที่ ๕** ด้านทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม  
 -พัฒนาคุณภาพประชาชนให้มีความรู้เท่าเทียมกัน  
 -รณรงค์ ส่งเสริมให้ประชาชน เยาวชนห่างไกลยาเสพติด  
 -ส่งเสริม และฟื้นฟูงานประเพณีของท้องถิ่น

แผนงานการเกษตร

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๕๐,๐๐๐ บาท  
 รวมเป็นเงิน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖						ดำเนินการ แล้วเสร็จ								
						ค.ค.พ.ย.	จ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	โครงการคลองสวนน้ำ โคคนไทยมีสุข	เพื่อเป็นการปรับปรุง แม่น้ำ ลำคลอง แหล่งน้ำ สาธารณะในตำบลให้ สามารถใช้งานได้ทุก ฤดูกาล ไม่มีสิ่งกีดขวาง จากวัชพืชต่างๆ	๒๕๐,๐๐๐	ศูนย์ถ่ายทอด เทคโนโลยีทาง การเกษตร อบต. บึงหวาย	สำนักงานปลัด															

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

Sustainable Development Goals : SDGs

ยุทธศาสตร์จังหวัดอุบลราชธานี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดอุบลราชธานี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบสนองต่อประชาชน

เป้าหมายที่ ๑๖ สร้างโครงสร้างพื้นฐานที่มีความทนทาน ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมที่ครอบคลุมและยั่งยืน และส่งเสริมนวัตกรรม

เป้าหมายที่ ๑๗ เสริมความเข้มแข็งให้แก่กลไกการดำเนินงาน และฟื้นฟูความร่วมมือระดับโลก เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาเมืองน่าอยู่ ทันสมัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการเมืองการบริหาร

-อำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชนอย่างทั่วถึง

-ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการบริหารงานขององค์กรบริหารส่วนตำบล

-พัฒนารายได้

-การจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ในการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนางาน

แผนงานบริหารงานทั่วไป  
งานบริหารทั่วไป(สำนักปลัด)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๗๖,๙๖๐ บาท  
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๖๖,๙๖๐ บาท

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖							ดำเนินการ แล้วเสร็จ						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดงานวันคล้ายวัน สวรรคตของพระบาทสมเด็จพระ บรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลย เดชมหาราชบรมนาถบพิตร	เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกให้พนักงาน เจ้าหน้าที่ คณะผู้บริหาร ประชาชน มี ความรักและเคารพในสถาบันพระ มหากษัตริย์ และสำนึกในพระมหา กรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระ ปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช	๑,๐๐๐	อบต.บึงหวาย	สำนักงานปลัด สำนักงานปลัด														
๒	โครงการวันปิยะมหาราช	เพื่อเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ ให้มีความมั่นคงเป็นการเป็นศูนย์รวม จิตใจและความรักความสามัคคีในชาติ	๑,๐๐๐	อบต.บึงหวาย	สำนักงานปลัด														
๓	โครงการเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระปรเมนท รมหาอานันทมหิดลราชเจ้า กรม พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	๑ เพื่อปลูกป่านเฉลิมพระ ชนมพรรษา บาทสมเด็จพระ ปรเมนทรมหาอานันท ศรีสินทรมหา วชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว พระมหากษัตริย์รัชกาลที่ ๑๐ ๒.เพื่อ สร้างความรักความสามัคคีในชุมชน	๑๐,๐๐๐	อบต.บึงหวาย	สำนักงานปลัด														
๔	โครงการสร้างจิตสำนึกด้าน คุณธรรมจริยธรรมแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาและพนักงานของ อบต.บึงหวาย	๑. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้กับคณะผู้บริหารและพนักงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย ได้ นำหลักคุณธรรม จริยธรรม ไปพัฒนา คุณภาพชีวิตและการทำงานได้อย่าง เหมาะสม	๒๐,๐๐๐	อบต.บึงหวาย	สำนักงานปลัด														

แผนงานบริหารงานทั่วไป  
งานบริหารทั่วไป

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๗๖,๙๖๐ บาท  
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๖๖,๙๖๐ บาท

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
						ค.ค.พ.ย. ๕.ค. ๖.ค. ๗.ค. ๘.ค. ๙.ค. ๑๐.ค. ๑๑.ค. ๑๒.ค.												
๕	โครงการฝึกอบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และทัศนศึกษาดูงาน	เพื่อพัฒนาทักษะในการทำงานร่วมกัน ประสานงานความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความเสียสละความรอบคอบ การ แก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ	๒๖๔,๙๖๐	อบต.บึงหวาย	สำนักงานปลัด สำนักงงานปลัด													
๖	โครงการปลูกฝังวิถีคิดแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตนและ ผลประโยชน์ส่วนรวม	๑. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้ ประชาชนสามารถแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ ส่วนรวมได้ ๒. เพื่อสร้างจิตสำนึกให้ ประชาชนร่วมปกป้องผลประโยชน์ ส่วนรวม ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.บึงหวาย	สำนักงานปลัด													
๗	โครงการส่งเสริมการดำเนินชีวิต ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	๑) เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงให้แก่ ประชาชน ๒) เพื่อเสริมสร้างความตระหนักรู้ถึง ภัยร้ายแรงของการทุจริตให้แก่ ประชาชน ๓) เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนนำหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใน ชีวิตประจำวัน	๒๐,๐๐๐	อบต.บึงหวาย	สำนักงานปลัด													

## แผนงานบริหารงานทั่วไป

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๗๖,๙๖๐ บาท

## เงินอุดหนุน

รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗				ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						พ.ศ.๒๕๖๖	ต.ค. พ.ย. ธ.ค.	ม.ค. ก.พ. มี.ค.	เม.ย. พ.ค. มิ.ย.		ก.ค. ส.ค. ก.ย.	
๘	โครงการศูนย์ปฏิบัติการรวมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑. เพื่อเป็นสถานที่กลางในการรวบรวมและแจ้งเวียนกฎหมายระเบียบ หนังสือสั่งการ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการช่วยเหลือประชาชน ๒. เพื่อเป็นสถานที่กลางในการรวบรวมข้อมูลและปัญหาความต้องการของประชาชนแล้วแจ้ง อปท. ในพื้นที่ ๓ ล่า	๓๐,๐๐๐	อบต.บึงหวาย	สำนักงานปลัด							

## แผนงานบริหารทั่วไป

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๗๖,๙๖๐ บาท

## งานบริหารงานคลัง(กองคลัง)

เป็นเงินรวม ๑๐,๐๐๐ บาท

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗				ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						พ.ศ.๒๕๖๖	ต.ค. พ.ย. ธ.ค.	ม.ค. ก.พ. มี.ค.	เม.ย. พ.ค. มิ.ย.		ก.ค. ส.ค. ก.ย.	
๙	โครงการจัดหน่วยบริการเคลื่อนที่เพื่อจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบลบึงหวาย ประจำปี ๒๕๖๗	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดหน่วยบริการเคลื่อนที่ เพื่อจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบลบึงหวาย	๑๐,๐๐๐	ศาลาประชาคม หมู่ที่ ๑-๒๐	กองคลัง							

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์ที่ ๒	ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	หมวดหมายที่ ๑๓	ไทยมีภาคีรัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทยประชาชน
Sustainable Development Goals : SDGs	เป้าหมายที่ ๑๖	สร้างโครงสร้างพื้นฐานที่มีความทนทาน ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมที่ครอบคลุมและยั่งยืน และส่งเสริมนวัตกรรม
ยุทธศาสตร์จังหวัดอุบลราชธานี	เป้าหมายที่ ๑๗	เสริมความเข้มแข็งให้แก่งlobalการค้าเงินงาน และฟื้นฟูส่วนความร่วมมือระดับโลก เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดอุบลราชธานี	ยุทธศาสตร์ที่ ๑	การพัฒนาเมืองน่าอยู่ ทันสมัย
ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนตำบลบึงหวาย	ยุทธศาสตร์ที่ ๗	การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	ยุทธศาสตร์ที่ ๗	ด้านการเมืองการบริหาร
แผนงานรักษาความสงบภายใน		-อำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชนอย่างทั่วถึง -ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการบริหารงานขององค์กรบริหารส่วนตำบล -พัฒนารายได้ -การจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ในการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนางาน

แผนงานรักษาความสงบภายใน  
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(สำนักปลัด)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๒๙,๙๕๐ บาท  
เป็นเงินรวม ๔๒๐,๐๐๐ บาท

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ						
						ท.ค. พ.ย. ๖.ค.	ม.ค. ก.พ. มี.ค.	เม.ย. พ.ค. มิ.ย.	ก.ค. ส.ค. ก.ย.									
๑	โครงการช่วยเหลือและ บรรเทาความเดือดร้อน ให้แก่ประชาชนที่ประสบ ภัยต่างๆ	เพื่อเป็นการช่วยเหลือและ บรรเทาความเดือดร้อน ให้แก่ประชาชนประสบภัย ต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการ กระทำของมนุษย์	๒๐๐,๐๐๐	อบต.บึงหวาย	สำนักปลัด													
๒	โครงการฝึกอบรมเตรียม ความพร้อมในการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	เพื่อพัฒนาศักยภาพการ ป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัยในตำบลบึงหวาย	๒๐,๐๐๐	อบต.บึงหวาย	สำนักปลัด													
๓	โครงการฝึกอบรม อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน(อปพร)	เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนใน ชุมชน/หมู่บ้านเข้ามามีส่วน ร่วมเป็นแกนนำและกำลัง หลักในการบริหารจัดการ สาธารณภัยแห่งพื้นที่ เพื่อ ให้ สมาชิก อปพร.มีความ พร้อม ความรู้ ความสามารถและ ประสบการณ์ในการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัย	๒๐๐,๐๐๐	อบต.บึงหวาย	สำนักปลัด													

แผนงานรักษาความสงบภายใน

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๒๙,๙๕๐ บาท  
รวมเป็นเงิน ๙,๙๕๐ บาท

งานจราจร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖				พ.ศ.๒๕๖๗				ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.
๔	โครงการดำเนินการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลและวัน สำคัญต่างๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การดำเนินการป้องกันและ ลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วง เทศกาลและวันสำคัญต่างๆ เช่น เทศกาลวันขึ้นปีใหม่ เทศกาลวันสงกรานต์ เพื่อ เป็นค่าใช้จ่ายจัดป้าย โครงการ จัดทำป้ายไวนิล เพื่อประชาสัมพันธ์ จัดทำ ป้ายเตือนต่างๆ ฯลฯ	๙,๙๕๐	อบต.ปungหวาย	สำนักงานปัด										



## บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

### องค์การบริหารส่วนตำบลปงหวาย

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์ที่ ๖	ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	หมวดภายใต้ ๑๓	ไทยภาครัฐทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบสนองประชาชน
Sustainable Development Goals : SDGs	เป้าหมายที่ ๑๖	สร้างโครงสร้างพื้นฐานที่มีความทนทาน ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมที่ครอบคลุมและยั่งยืน และส่งเสริมนวัตกรรม
ยุทธศาสตร์จังหวัดอุบลราชธานี	เป้าหมายที่ ๑๗	เสริมความเข้มแข็งให้แก่อุตสาหกรรมดำเนินงาน และฟื้นฟูส่วนความร่วมมือระดับโลก เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดอุบลราชธานี	ยุทธศาสตร์ที่ ๑	การพัฒนาเมืองน่าอยู่ ทันสมัย
ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดอุบลราชธานี	ยุทธศาสตร์ที่ ๗	การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลปงหวาย	ยุทธศาสตร์ที่ ๗	ด้านการเมืองการบริหาร
กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา		-อำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชนอย่างทั่วถึง -ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการบริหารงานขององค์กรบริหารส่วนตำบล -พัฒนารายได้ -การจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ในการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนางาน

### แผนงานสังคมสงเคราะห์

แผนงานสังคมสงเคราะห์

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

บาท

๑๓๔,๐๐๐

บาท

๑๓๔,๐๐๐

เป็นเงินรวม

บาท

๑๓๔,๐๐๐

งานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์(กองสวัสดิการสังคม)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖										ดำเนินการ แล้วเสร็จ																							
						ท.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.																					
๑	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน โครงการพัฒนาคุณภาพ ชีวิตผู้สูงอายุ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการ จัดทำโครงการ	๖๕,๐๐๐	อบต.บึงหวาย	กองสวัสดิการ สังคม																																		
๒	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต สตรี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน โครงการพัฒนาคุณภาพ ชีวิตผู้สูงอายุ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการ จัดทำโครงการ	๑๔,๐๐๐	อบต.บึงหวาย	กองสวัสดิการ สังคม																																		
๓	โครงการส่งเสริมและพัฒนา สตรี ต.บึงหวาย อ.วารินชำ ราบ จ.อุบลราชธานี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน โครงการส่งเสริมและพัฒนา สตรี เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็น ค่าใช้จ่าย อื่นที่จำเป็นในการจัดทำ โครงการ	๕,๐๐๐	อบต.บึงหวาย	กองสวัสดิการ สังคม																																		



แบบตามแผนดำเนินงาน  
บัญชีสรุปจำนวนประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนประเภทครุภัณฑ์	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
<b>๑.ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน</b>					
๒.๑ แผนงานงานอุตสาหกรรมและการโยธา -งานก่อสร้าง	๒	๑๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	กองช่าง
<b>รวม</b>	๒	๑๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	
<b>๒.ด้านพัฒนาเศรษฐกิจ</b>					
๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน -งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน	๕	๑๐๐.๐๐	๔๔,๒๐๐	๑๐๐.๐๐	กองสวัสดิการสังคม
<b>รวม</b>	๕	๑๐๐.๐๐	๔๔,๒๐๐	๑๐๐.๐๐	
<b>๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</b>					
๓.๑ แผนงานการศึกษา - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา - งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑ ๖	๑๐.๐๐ ๖๐.๐๐	๕,๐๐๐ ๑๐๒,๕๐๐	๓.๖๙ ๗๕.๕๙	กองการศึกษา กองการศึกษา
๓.๒ แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ -งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๓	๓๐.๐๐	๒๘,๑๐๐	๒๐.๗๒	กองการศึกษา
<b>รวม</b>	๑๐	๑๐๐.๐๐	๑๓๕,๖๐๐	๑๐๐.๐๐	

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนประเภทครุภัณฑ์	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
<b>๕.ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</b> ๕.๑ แผนงานทะเลและชุมชน - งานสวนสาธารณะ	๒	๑๐๐.๐๐	๕๑,๘๐๐	๑๐๐.๐๐	สำนักงานปลัด
รวม	๒	๑๐๐.๐๐	๕๑,๘๐๐	๑๐๐.๐๐	
<b>๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร</b> ๗.๑ แผนงานบริหารทั่วไป - งานบริหารทั่วไป - งานวางแผนสถิติและวิชาการ - งานบริหารงานคลัง - งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ๗.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๗.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์ -งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๗ ๒ ๓ ๑  ๒  ๑	๔๓.๗๕ ๑๒.๕๐ ๑๘.๗๕ ๖.๒๕  ๑๒.๕๐  ๖.๒๕	๒๔๑,๒๔๐ ๗,๔๖๐ ๔๐,๐๐๐ ๔,๑๐๐  ๖๔,๒๐๐  ๖,๘๐๐	๖๖.๓๑ ๒.๐๕ ๑๑.๐๐ ๑.๑๓  ๑๗.๖๕  ๑.๘๗	สำนักงานปลัด สำนักงานปลัด กองคลัง สำนักงานปลัด  สำนักงานปลัด  กองสวัสดิการสังคม
รวม	๑๖	๑๐๐.๐๐	๓๖๓,๘๐๐	๑๐๐.๐๐	
รวมทั้งสิ้น	๓๕	๑๐๐.๐๐	๖๓๗,๔๐๐	๑๐๐.๐๐	

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
 แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
 องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน  
 -แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป(สำนักปลัด)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๘๕,๓๔๐ บาท  
 เป็นเงินรวม ๒๔๑,๒๔๐ บาท

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
						พ.ย. ๒๕๖๖	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องปรับอากาศแบบ แขวน (ระบบinverter) (ราคารวมค่าติดตั้ง)	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องปรับอากาศ แบบแขวน ระบบinverter ขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ติดตั้งห้องทำงาน กิจการสภา อบต.บึงหวาย	๕๓,๖๐๐	อบต.บึงหวาย	สำนักปลัด													
๒	เก้าอี้สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานหนึ่ง บุ นมม มีล้อเลื่อน โยกลอน ปรับระดับได้ (ใช้ ในงานกิจการสภา อบต.บึงหวาย จำนวน ๓ ตัว ,หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ จำนวน ๑ ตัว	๒๔,๓๖๐	อบต.บึงหวาย	สำนักปลัด													
๓	โต๊ะทำงาน	เพื่อจ่ายเป็นโต๊ะทำงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ ฟุต หรือ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๒.๑x๖๖.๓x๗๔ ซม. (ในงานกิจการสภา อบต.บึงหวาย จำนวน ๓ ตัว ,ให้หัวหน้า ฝ่ายอำนวยการ) จำนวน ๑ ตัว	๓๒,๘๘๐	อบต.บึงหวาย	สำนักปลัด													

## -แผนงานบริหารงานทั่วไป

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๘๕,๓๕๐ บาท

เป็นเงินรวม ๒๕๑,๒๕๐ บาท

## งานบริหารทั่วไป(สำนักปลัด)

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗						ดำเนินการแล้วเสร็จ							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	ไม้เคลือบเงาแบบไม้ค้ำประชุมไร้สาย	เพื่อเป็นค่าจัดซื้อไม้เคลือบเงาตั้งโต๊ะแบบไม้ค้ำประชุมไร้สาย จำนวน ๓ ชุดๆละ ๘ ตัว	๖๐,๐๐๐	อบต.บึงหวาย	สำนักปลัด	←													
๕	โทรทัศน์	เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์แอลอีดี(LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพไม่น้อยกว่า ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล ขนาดไม่น้อยกว่า ๗๐ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง	๓๕,๐๐๐	อบต.บึงหวาย	สำนักปลัด					←									
๖	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ใช้สำหรับงานการเจ้าหน้าที่	๑๘,๐๐๐	อบต.บึงหวาย	สำนักปลัด														
๗	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน ๔ เครื่อง เพื่อใช้ในงบบริหารทั่วไป(หัวหน้าสำนักปลัด) ๑ เครื่อง, (หัวหน้าฝ่ายอาคาร) ๑ เครื่อง ,งานนิติการ ๑ เครื่อง , งานธุรการ ๑ เครื่อง	๑๖,๔๐๐	อบต.บึงหวาย	สำนักปลัด														

-แผนงานบริหารงานทั่วไป

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๘๕,๓๔๐ บาท

เป็นเงินรวม ๗,๔๖๐ บาท

งานวางแผนสถิติและวิชาการ(สำนักปลัด)

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ.๒๕๖๗					ดำเนินการ แล้วเสร็จ												
						ด.ค.	พ.ย.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.								
๘	เก้าอี้สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้สำนักงาน (ใช้สำหรับนักวิเคราะห์นโยบายแผน) จำนวน ๑ ตัว	๓,๓๖๐	อบต.บุงหวาย	สำนักปลัด																				
๙	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ในงานสถิติและวิชาการ ๑ เครื่อง	๔,๑๐๐	อบต.บุงหวาย	สำนักปลัด																				



## -แผนงานบริหารงานทั่วไป

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๘๕,๓๔๐ บาท

## งานบริหารงานคลัง(กองคลัง)

เป็นเงินรวม ๔๐,๐๐๐ บาท

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖							ดำเนินการ แล้วเสร็จ						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๐	เก้าอี้สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานหนึ่ง จำนวน ๒ ตัว เก้าอี้สำนักงานหนึ่ง บุนวม มีล้อเลื่อน โยเกอน ประระดับได้	๘,๐๐๐	อบต.บุงหวาย	กองคลัง														
๑๑	คอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ จำนวน ๑ ชุด	๒๔,๐๐๐	อบต.บุงหวาย	กองคลัง														
๑๒	เครื่องพิมพ์ Multifunction	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction จำนวน ๑ เครื่อง เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่อง เดียวกัน และเป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต	๘,๐๐๐	อบต.บุงหวาย	กองคลัง														

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๘๕,๓๕๐ บาท

เป็นเงินรวม ๕,๑๐๐ บาท

-แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน(สำนักปลัด)

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖						ดำเนินการ แล้วเสร็จ							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๓	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	รายละเอียดของครุภัณฑ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ในงานควบคุม ภายใน เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Print)จาก โรงงานผู้ผลิต มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่ น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi	๕,๑๐๐	อบต.บึงหวาย	สำนักปลัด														



บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
 แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
 องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา(กองการศึกษา)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐๗,๕๐๐ บาท

เป็นเงินรวม ๕,๐๐๐ บาท

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖							ดำเนินการแล้วเสร็จ							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	เก้าอี้สำนักงานหนึ่ง	เพื่อจ่ายเป็นเก้าอี้สำนักงานหนึ่ง ใ้กับนักบริหารการศึกษา จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน นู นวม มีล้อเลื่อน พนักพิงโยกเอนได้ ปรับระดับ สูง - ต่ำได้ เป็นไปตามราคาตามท้องตลาด	๕,๐๐๐	อบต.บึงหวาย	กองการศึกษา															
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา(กองการศึกษา)</b>						<b>เป็นเงินรวม ๑๐๒,๕๐๐ บาท</b>														
๒	เก้าอี้สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นเก้าอี้สำนักงานสำหรับครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนำร่องบ้านบึงหวาย จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน นู นวม มีล้อเลื่อน พนักพิงโยกเอนได้ ปรับระดับ สูง - ต่ำได้ เป็นไปตามราคาตามท้องตลาด	๔,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนำร่องบ้านบึงหวาย	กองการศึกษา															

## แผนงานการศึกษา

## งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา(กองการศึกษาฯ)

เป็นเงินรวม ๑๐๒,๕๐๐ บาท

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖						ดำเนินการ แล้วเสร็จ						
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	เครื่องปรับอากาศ	รายละเอียดของครุภัณฑ์ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติด ผนัง จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๑๔,๕๐๐ บาท ค่าติดตั้ง ราคา ๓,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๑,๕๐๐ บาท สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านโนนบอน คุณลักษณะ แบบติดตั้ง (ระบบ Inverter) ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู	๒๑,๕๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้าน โนนบอน	กองการศึกษา													
๔	โต๊ะคอมพิวเตอร์	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ ใช้สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนำ ร่องบ้านบึงหวาย จำนวน ๒ ตัว ขนาดไม่ น้อยกว่า ๑๐๐*๖๐*๓๕ ซม.ตัวละ ๒,๘๐๐ บาท เป็นไปตามราคาตามท้องตลาด	๕,๖๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กศูนย์ พัฒนาเด็ก เล็กนำร่อง บ้านบึงหวาย	กองการศึกษา													
๕	เครื่องกรองน้ำดื่มแบบ อินเตอร์ซิงค์ ระบบ RO ๕ ชั้นตอน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายซื้อเครื่องกรองน้ำดื่ม จำนวน ๒ เครื่อง สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน โนนบอน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังยาง คุณลักษณะ ดังนี้ ๑.แบบอินเตอร์ซิงค์ ระบบ RO (Reverse Osmosis) ๕ ชั้นตอน ๒. ความจุถังแรงดันสำรองน้ำ ๓.๒ แกลลอน ๓. ขนาด(กว้าง*ลึก*สูง)๓๖.๕*๒๐*๔๕ ซม. เป็นต้น	๑๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้าน โนนบอน และศูนย์ พัฒนาเด็ก เล็กบ้านวังยาง	กองการศึกษา													

## แผนงานการศึกษา

## งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา(กองการศึกษา)

เป็นเงินรวม ๑๐๒,๕๐๐ บาท

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ.๒๕๖๗				ดำเนินการ แล้วเสร็จ						
						ด.ค.	พ.ย.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๖	เครื่องคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน(จอแสดงภาพขนาดใหญ่ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง ใช้สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังยาง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านร่อนบึงหวาย	๔๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังยาง และ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านร่อนบึงหวาย	กองการศึกษา													
๗	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน ๔ เครื่องๆละ ๔,๑๐๐ บาท เพื่อใช้สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านร่อนบึงหวาย จำนวน ๑ เครื่อง , ศูนย์พัฒนาเด็กบ้านวังยาง จำนวน ๒ เครื่อง , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนบอน จำนวน ๑ เครื่อง	๑๖,๔๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านร่อนบึงหวายและ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังยาง	กองการศึกษา													

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน  
-แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์(กองสวัสดิการสังคม)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๘๐๐ บาท

เป็นเงินรวม ๖,๘๐๐ บาท

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖						ดำเนินการ แล้วเสร็จ								
						พ.ย. ๖.ค.	ธ.ค. ๖.ค.	ม.ค. ๖.ค.	ก.พ. ๖.ค.	มี.ย. ๖.ค.	พ.ค. ๖.ค.		มิ.ย. ๖.ค.	ก.ย. ๖.ค.						
๑	โต๊ะทำงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว รายละเอียด ดังนี้ (กองสวัสดิการสังคม) โครงโต๊ะผลิตจากแผ่นเหล็กทำสี มี ๓ ลีนซึก ขาว และ ๑ ลีนซึก กลาง พร้อมที่פקเท้า ขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๐๖.๗x๖๖x๗ เซนติเมตร เป็นไปตามราคาตามท้องตลาด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๖,๘๐๐	อบต.บึงหวาย	กองสวัสดิการ สังคม															

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

-แผนงานเคหะและชุมชน

งานส่วนสาธารณะ(สำนักปลัด)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๑,๘๐๐ บาท  
เป็นเงินรวม ๕๑,๘๐๐ บาท

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						พ.ศ.๒๕๖๖	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องตัดหญ้า แบบเข็น	รายละเอียดของครุภัณฑ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องตัดหญ้า แบบเข็น จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะดังนี้ ๑) เป็น เครื่องตัดหญ้าแบบเข็นชนิดสูบนอน ๒) เครื่องย่นขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๕ แรงม้า ) รัศมีตัดหญ้ากว้างไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว	๑๓,๘๐๐	อบต.บึงหวาย	สำนักปลัด											
๒	เครื่องตัดหญ้า แบบข้อ แข็ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน ๔ เครื่อง คุณลักษณะดังนี้ ๑) เป็น เครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย ๒) เครื่องย่น ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๔ แรงม้า ๓) ปริมาตร กระบอบอกสูบน้อยกว่า ๓๐ ซีซี ๔) พร้อม ใบมีด	๓๘,๐๐๐	อบต.บึงหวาย	สำนักปลัด											



-แผนงานสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน  
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้าง

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	เพื่อ เก็บ เงิน ข้อ
๕	สแกนเนอร์ สำหรับงาน เก็บเอกสารระดับ ศูนย์บริการ แบบที่ ๒	

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลบุ่งหวาย

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน  
-แผนงานสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๔,๒๐๐ บาท  
เป็นเงินรวม ๔๔,๒๐๐ บาท

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน(กองสวัสดิการสังคม)

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ						ดำเนินการ แล้วเสร็จ						
						พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๗	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เก้าอี้สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานหนึ่ง จำนวน ๑ ตัว ตามรายละเอียดดังนี้ เก้าอี้ สำนักงานหนึ่ง บุนวม มีล้อเลื่อน โยเกอน ประระดับได้	๓,๐๐๐	อบต.บุ่งหวาย	กองสวัสดิการ สังคม													
๒	โต๊ะทำงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว รายละเอียด ดังนี้ ๑.โครงโต๊ะผลิตจาก แผ่นเหล็กทำสี มี ๓ ลื่นชักขา และ ๑ ลื่นชัก กลาง พร้อมที่พักเท้า ขนาด ไม่น้อย กว่า ๑๐๖.๗x๖๖x๗ เซนติเมตร	๖,๘๐๐	อบต.บุ่งหวาย	กองสวัสดิการ สังคม													
๓	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์	๔,๑๐๐	อบต.บุ่งหวาย	กองสวัสดิการ สังคม													
๔	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ หรือ LED ขนาด จำนวน ๑ เครื่อง	๓,๓๐๐	อบต.บุ่งหวาย	กองสวัสดิการ สังคม													

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

-แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ(กองการศึกษาฯ)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๘,๑๐๐ บาท

เป็นเงินรวม ๒๘,๑๐๐ บาท

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖							ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์	ใช้สำหรับงานสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง ใช้สำหรับงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ(นักสังฆนาการ)	๒๐,๐๐๐	อบต.บึงหวาย	กองการศึกษาฯ													
๒	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๔,๑๐๐ บาท เพื่อใช้สำหรับงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ(นักสังฆนาการ)	๔,๑๐๐	อบต.บึงหวาย	กองการศึกษาฯ													



บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงหวาย

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน  
-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา  
งานก่อสร้าง(กองช่าง)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๒,๐๐๐ บาท  
เป็นเงินรวม ๔๒,๐๐๐ บาท

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖						ดำเนินการ แล้วเสร็จ							
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	ชุดทดสอบหาค่าความชื้น เหลวของคอนกรีต	กรวยแบบหล่อตัวอย่างคอนกรีต(Slump Cone) รูปกรวยหัวตัดทำด้วยสแตนเลส ถาด รองทำด้วยโลหะ ที่ตัก(Scoop) ใช้ตัก คอนกรีตใส่ลงในแบบ และเหล็กกระทุ้งไร้ สนิม ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑๖ มม. ยาว ๖๐ เซนติเมตร	๑๘,๐๐๐	อบต.บึงหวาย	กองช่าง														
	แบบหล่อคอนกรีต	แบบหล่อคอนกรีตรูปทรงลูกบาศก์ จำนวน ๒ ชุด ๓ ลูก ขนาด ๑๕๐x๑๕๐x๑๕๐ มิลลิเมตร ทำด้วยเหล็กหล่อ มีความหนาไม่ น้อยกว่า ๑๐ มิลลิเมตร สามารถแยกออกได้ และประกอบกันได้อย่างสนิทโดยใช้ข้อยึด	๒๔,๐๐๐	อบต.บึงหวาย	กองช่าง														